

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
ЗА 2021 ГОД**

Рассмотрен на заседании педагогического совета
Рославльского ж.д. техникума- филиала ПГУПС

Протокол № 4
от 12.04.2022 г.

Директор филиала/
структурного подразделения среднего профессионального
образования

Кожанов Н.А.

2022 год

Общие сведения

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле является обособленным структурным подразделением университета.

В соответствии с приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта (РОСЖЕЛДОРА) от 28 апреля 2016г. №200, создан филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле.

Сокращенное наименование образовательного учреждения: Рославльский ж. д. техникум - филиал ПГУПС.

Юридический адрес:

190031, РФ, г. Санкт - Петербург, Московский пр., д.9. Фактический адрес: 216501, Российская Федерация, Смоленская область, г. Рославль, улица Заслонова, дом 16

.Почтовый адрес:

216501, Российская Федерация, Смоленская область, г. Рославль, улица Заслонова, дом 16 .

Номер телефона (факса): 8(48134) 6-33-85

Адрес официального сайта: <http://roslavl.pgups.ru>

Адрес электронной почты: roslavl@pgups.ru, rtgtros@bk.ru

Контактные данные: директор филиала телефон: +7 (4834) 6-33-85

приемная директора: телефон : +7 (48134) 5-23-02,

График работы:

ПН - ПТ 8:00 - 16:00 перерыв:

12:00 - 13:00 СБ 8:00-14:00

Банковские реквизиты:

ИНН 7812009592 КПП 672543001

ОГРН 1027810241502

Получатель: УФК по Смоленской области (Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС л/с 20636Н37280).

Р/с 40501810066142000001 в отделение Смоленск г. Смоленск БИК 046614001. Лицензия №2280 от 21.07.2016г. серия 90Л01 №0009358 выдано федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I», приложение №11.1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 21 июня 2016г. №2280, серия 90ПО1 №0038912, серия 90П01 №0038913 выдано Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Свидетельство о государственной аккредитации №2801 от 04.04.2018г. серия 90А01 №0002938, приложение №5 к свидетельству о государственной аккредитации №2801 от 04.04.2018 выданное филиалу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле.

В соответствии с лицензией филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования. Завершившие обучение по основным образовательным программам СПО и прошедшие государственную итоговую аттестацию получают диплом государственного образца.

Миссия Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС - обеспечение высокого статуса филиала как регионального подразделения ПГУПС, конкурентоспособного на рынке образовательных услуг, научной и инновационной деятельности за счет высокого качества подготовки обучающихся, определяемого уровнем их профессиональных знаний, навыков и умений, компетенций, принципиальной гражданской позиции и высоких морально-нравственных качеств, за счет создания необходимых условий для внедрения и эффективного

использования инновационных образовательных технологий и результатов научной деятельности.

Цель деятельности Филиала за отчетный период: подготовка высокообразованных и конкурентоспособных специалистов для транспортной отрасли на основе объединения интеллектуального потенциала, материальных, финансовых и корпоративных ресурсов Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС и Московской железной дороги - филиала ОАО «РЖД», АО «Рославльский ВРЗ», предприятий социальных партнеров и развития региональной образовательной среды транспортного образования, отвечающей современным требованиям и стандартам.

Достижение цели реализовываются через решение следующих основных задач:

Совершенствование управления филиалом.

Оптимизация структуры управления образовательным учреждением.

Система управления филиалом сформирована с учетом особенностей профессиональной образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в основу, которой положено сочетание принципов единоначалия и коллегиальности.

В структуру учебного заведения входит ряд подразделений.

Управление Техникумом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО ПГУПС, Положением о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле (Рославльском ж.д. техникуме-филиале ПГУПС).

Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в филиале всеми субъектами управления. На этом же уровне находятся органы коллегиального управления. Субъекты управления данного уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития филиала, всех его структурных подразделений. Директор назначается приказом ректора университета.

Общее руководство техникумом осуществляет выборный представительный орган - совет филиала, возглавляемый директором техникума. Срок полномочия Совета – 5 лет.

В полномочия Совета техникума входят:

Принятие решений в пределах своих полномочий по вопросам организации и содержания учебного процесса, воспитательной работы, социально-экономическим вопросам, вопросам оплаты труда и материального стимулирования.

Определяет объем и структуру приема студентов на первый курс университета для обучения в филиале, ходатайствует перед Ученым советом университета о выделении мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно университету учредителем.

Рассматривает тематические планы учебно-воспитательной работы, обсуждает вопросы совершенствования и общие итоги научной деятельности филиала.

Принятие участие в рассмотрении вопросов сотрудничества техникума с предприятиями, организациями, учреждениями.

Определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, методической, спортивной, финансово-хозяйственной и исследовательской деятельности, вопросов развития техникума.

Рассмотрение Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов.

Контроль над своевременным предоставлением отдельным категориям обучающихся льгот и видов материального обеспечения.

Заслушивание работников и отдельных студентов техникума о результатах работы и учебы.

Принятие решений о создании структурных подразделений техникума.

Рассмотрение и предоставление на утверждение директору положений о структурных подразделениях и органов, действующих в техникуме, локальных актов.

Принятие решения о представлении работников и студентов техникума к награждению

и поощрению.

Рассмотрение адресованных совету техникума заявлений работников и студентов.

Рассмотрение вопросов о доплатах, надбавках, премирования работников техникума.

Оперативное решение вопросов учебного, методического, воспитательного процесса осуществляют педагогический и методический советы, а так же профилактический совет учебного заведения.

Педагогический совет является коллегиальным совещательным органом, который возглавляет директор филиала. В состав педагогического совета входят все педагогические работники, внутренние совместители, все руководители структурных подразделений, осуществляющие образовательную деятельность, заведующая библиотекой, воспитатель общежития, мастер производственного обучения. Состав педагогического совета ежегодно утверждается приказом директора. Работа совета строится в соответствии с положением о педагогическом совете.

Основное направление работы педагогического совета - организация учебного процесса (реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, анализ промежуточной и итоговой аттестации, организация практического обучения, воспитательной работы, внедрение активных форм обучения в учебный процесс, учебно-методическое обеспечение дисциплин, формирование нравственной культуры).

Основные направления работы методического совета: повышение педагогического мастерства преподавателей (использование в учебном процессе новых методик, методов обучения и информационных технологий), методическое обеспечение основных профессиональных образовательных программ (организация самостоятельной работы студентов, работа предметных (цикловых) комиссий по специальностям по разработке учебно-методического оснащения образовательного процесса, руководство научно-методической деятельностью преподавателей и научно-исследовательской деятельностью студентов.

Работа Совета техникума, педагогического, методического советов организована в соответствии с планами работы. Планы составляются на учебный год и утверждаются директором филиала. Тематика заседаний советов охватывает основные направления учебно-воспитательной, научно-методической, научно-исследовательской работ, а так же вопросы практического обучения студентов, их трудоустройства, социализации в обществе. В планах работы указаны сроки проведения и ответственные за подготовку и проведение. Ведутся протоколы совета техникума, педагогического и методических советов. В протоколах советов отмечены решения по рассматриваемым вопросам. Каждое очередное заседание советов начинается с доклада ответственного лица, об исполнении решений предыдущих советов.

Непосредственным исполнителями и организаторами выполнений решений совета филиала, педагогического и методического совета являются предметные (цикловые) комиссии.

Структурные подразделения организационно-методической поддержки образовательного процесса:

- отделение очной формы обучения;
- мастерские;
- библиотека.

Структурные подразделения обслуживающие образовательный процесс:

- учебная часть;
- канцелярия;
- бухгалтерия;
- административно-хозяйственная часть.

1. Образовательная деятельность

Аналитическая часть

Подготовка специалистов ведется в соответствии с ФГОС, приказами, инструктивными письмами Министерства образования и науки России. По всем специальностям разработаны учебно-методические комплексы, включающие в себя: Федеральный государственный образовательный стандарт СПО по специальности, учебный план; график учебного процесса; рабочие программы дисциплин (профессиональных модулей) и практик; требования к уровню подготовки выпускника, комплект контрольно-оценочных средств. Всей необходимой учебно-нормативной документацией техникум располагает в полном объеме. Образовательный процесс по всем специальностям осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами, разработанными в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. Техникум является филиалом ФГБОУ ВО «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» и обучение по программам подготовки специалистов среднего звена проводится по единым рабочим учебным планам. Рабочие планы филиала утверждаются директором филиала.

Расписание составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором. Расписание составляется в соответствии с календарным учебным графиком по специальностям, курсам обучения и рабочими учебными планами. В расписании указывается: сроки проведения занятия (день недели и время, номер учебной пары), название дисциплины (междисциплинарного курса), ведущий преподаватель, номер кабинета (лаборатории). Плановые изменения расписания логически обоснованы и выдержаны. Текущие изменения отдельных дисциплин (междисциплинарных курсов) осуществляются под контролем учебной части в соответствии с «Книгой учета изменений в расписании занятий» на текущий учебный год. Занятия, ведутся в одну смену. Расписание учебных занятий составлено с учетом чередования практических и теоретических дисциплин (междисциплинарных курсов). Занятия начинаются с 8.30, продолжительность академического часа устанавливается 45 минут, перерыв между учебными парами 15 минут. После двух пар занятий следует «большой перерыв» в 30 минут для организации питания студентов. Максимальная продолжительность учебных занятий до 15.50 на очном отделении.

В учебной части техникума организован учет, ведение и хранение учебных журналов групп, учетных карточек и личных дел студентов, зачетных книжек, зачетных (экзаменационных) ведомостей и листов, дипломов и приложений к ним и другой документации в соответствии с требованиями нормативных актов Минобрнауки России.

Учебная часть ведет журналы учета выданных студенческих билетов и зачетных книжек.

Бланки дипломов и приложения к ним хранятся в негорючем сейфе.

Журналы учебных групп оформлены и ведутся согласно основным требованиям к их ведению.

Перечень, объем и последовательность изучения дисциплин, виды учебных занятий, соотношения между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточных и итоговых аттестаций, продолжительность учебной и производственной практики (по профилю специальности) и государственной итоговой аттестации соответствует рабочему учебному плану. Количество выполняемых лабораторных и практических занятий соответствует РУП по специальности.

Лабораторные и практические занятия методически обеспечены. Тематика лабораторных и практических занятий соответствует учебным программам дисциплин и позволяет реализовывать квалификационные требования к уровню практической подготовки студентов. Экзаменационные материалы для проведения промежуточной аттестации соответствуют требованиям к их оформлению.

Экзаменационные билеты составлены в соответствии с учебными программами, рассматриваются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий и утверждаются заместителем директора по УВР.

Реальной формой контроля выданных часов выданных преподавателями, является форма

№2 (ежедневный учет выданных часов) и заполняется в соответствии с действующими инструкциями секретарем учебной части.

Секретарем учебной части ведется ежедневный учет часов выданных преподавателями по каждой учебной группе. Учебная часть ведет учет часов выданных каждым преподавателем в соответствии с тарификацией. По итогам учебного года составляется сводная ведомость, в которой, проводится анализ выполнения тарифицированной нагрузки, каждым преподавателем. Сведения включаются в годовой отчет образовательного учреждения.

Все дисциплины рабочих учебных планов обеспечены рабочими программами, разработанными преподавателями техникума в соответствии с требованиями ФГОС СПО и на основе программ изданных ФГОУ «Учебно- методический центр на железнодорожном транспорте». Программы рассмотрены на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, имеют внешнюю и внутреннюю рецензии и утверждены заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Календарно-тематические планы имеются по всем дисциплинам (междисциплинарным курсам) и для всех групп. Планы своевременно составлены, рассмотрены соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями и утверждены заместителем директора техникума по учебно-воспитательной работе.

Проверка календарно-тематических планов показала, что все они соответствуют действующим учебным рабочим программам и планам.

Рабочие учебные планы по специальностям, реализуемым в филиале в части показателей структурного соответствия по циклам дисциплин (по перечню, объему и последовательности изучения, преемственности дисциплин и профессиональных модулей каждого цикла программы подготовки специалистов среднего звена ППССЗ, задачам и специфике подготовки студентов) соответствуют ФГОС СПО.

Рабочие учебные планы содержат распределение дисциплин по семестрам, зачетов, дифференцированных зачетов, комплексных дифференцированных зачетов, экзаменов, экзаменов (квалификационных) по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС СПО в части общей продолжительности теоретического и практического обучения.

Организация контроля за образовательным процессом, осуществляется в соответствии с графиком внутритехникумовского контроля. В графике отражены объекты контроля, лица его, осуществляющие и где заслушиваются выводы о результатах контроля (совещание при директоре, совещание при заместителе директора по учебно-воспитательной работе, методический, педагогический советы, заседания предметных (цикловых) комиссий).

Организация текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с Положением об организации текущего контроля знаний студентов, Положением об организации и проведении промежуточной аттестации студентов, обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле по программам среднего профессионального образования.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся (согласно требованиям ФГОС) и формой контроля учебной работы (согласно Типовому положению об образовательном учреждении среднего профессионального образования). Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин и оценка компетенций. Предметом оценивания являются знания, умения, компетенции обучающихся.

Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется в соответствии с требованиями Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования утвержденного приказом Министерства образования и науки России №968 от 16.08.2013.

Отчеты председателей ГЭК заслушиваются на заседании педагогического совета.

Педагогический коллектив техникума постоянно работает над совершенствованием учебного процесса по следующим направлениям: создание методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ, выполнению курсовых и дипломных проектов, проведению различных открытых мероприятий по дисциплинам; внедрение информационных и игровых педагогических технологий, технологий проектного, модульного, практико-ориентированного, проблемного обучения, технологии моделирования.

В техникуме наряду с традиционными методами проведения занятий используются и инновационные методы обучения: бинарные уроки, уроки в форме круглого стола, экскурсии, поисковые практические работы, метод проектов, метод кейс-анализа, деловая игра, семинар-диспут, дискуссия, ролевые игры, проблемно-поисковый метод.

Продолжают совершенствоваться и более широко внедряются в учебный процесс интегрированные занятия и занятия на основе ИКТ, учебные занятия с применением современных образовательных технологий (блочно-модульная система обучения с рейтинговой системой контроля знаний студента, уроки малыми группами).

Самостоятельная работа обучающихся заключается в составлении индивидуальных конспектов, кроссвордов, подготовке рефератов, докладов, сообщений, отчетов, информационных газет, презентаций, в изготовлении пособий и технических средств обучения (макетов, моделей) в кабинетах и учебных лабораториях по всем циклам дисциплин, а также при выполнении дипломных работ.

Практика является обязательным разделом ППСЗ. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практическая подготовка студентов ведется в соответствии с Положением об учебной и производственной практике студентов, осваивающих программы СПО.

Практическая подготовка студентов осуществляется за счет организации и проведения учебной и производственной практик.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности. Сроки и продолжительность всех видов производственной (профессиональной) практики соответствуют рабочему учебному плану и графику учебного процесса. По завершению производственной практики студенты сдают дневник-отчет.

Разработаны формы отчетов по каждому виду практики. Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ППСЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

Практика студентов техникума организуется и проводится в соответствии и на основании действующих рабочих учебных планов и программ.

На основании приказов по техникуму осуществляется оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих практику (дневников производственной практики, рабочих программ, индивидуальных заданий, проездных документов).

В завершении этого этапа организации практики в группах проводятся собрания – инструктажи, на которых студентам еще раз разъясняются задачи и содержание практики, особенности конкретных предприятий, принимающих студентов на практику и другие организационные вопросы. Проводится инструктаж по охране труда с регистрацией, следующим этапом является выезд студентов на практику в сопровождении руководителя практики от учебного заведения, что позволяет на месте решать возникающие вопросы и затруднения, распределять студентов по рабочим местам, учитывая их личные особенности.

Система внутренней оценки качества образования техникума служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью техникума.

Основными пользователями результатов системы внутренней оценки качества образования филиала являются:

- Учредитель;

- Управление по работе с филиалами ПГУПС;
- управленческий персонал техникума;
- преподаватели;
- обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- педагогический совет техникума;
- работодатели и социальные партнёры;
- внешние эксперты, назначаемые при проведении процедур лицензирования, аккредитации техникума;
- аттестационная комиссия педагогических работников техникума;
- Рособрнадзор.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- системы внутреннего контроля;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образовательного процесса независимыми экспертами.

В качестве источников данных для СВОКО используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников техникума;
- посещение и взаимопосещение учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

Объектами системы внутренней оценки качества образования являются:

- педагогические и другие сотрудники техникума;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся;
- образовательный процесс.

Предметом оценки качества образования являются:

- образовательные результаты обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ федеральным государственным образовательным стандартам и социальных стандартов);
- организация образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;
- основные и дополнительные образовательные программы, реализуемые в техникуме, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности техникума.

Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в двух формах:

- по этапам обучения (промежуточная оценка и итоговая оценка);
- по частоте процедур (разовая, периодическая и систематическая оценка).

Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки

качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;
- определение показателей внутренней оценки качества образования;
- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);
- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;
- назначение директором филиала ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;
- инструктаж участников внутренней оценки качества образования;
- констатация фактического состояния дел;
- выводы, вытекающие из анализа показателей внутренней оценки качества образования;
- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в техникуме или устранению недостатков;
- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки.

Внутреннюю оценку качества образования осуществляют директор филиала, заместители директора, заведующий отделением, председатели ПЦК, методист или созданная для этих целей комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке привлекаются сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

Внутренняя оценка качества образования осуществляется в соответствии с утверждённым директором на начало учебного года графиком.

Преподавательский состав и удельный вес студентов:

Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников 11 человека/42%:

- из них, штатных преподавателей 10 человека, 92%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников 11 человек/100%.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников 9 человека/96%, в том числе:

- высшую квалификационную категорию 9 человек, 81 %,.
- первую квалификационную категорию 2 человека, 19%.

Повышение квалификации преподавательского состава

В соответствии с требованиями ФГОС преподаватели техникума должны один раз в три года проходить курсы повышения квалификации или стажировки на профильных предприятиях отрасли. В филиале разработан план прохождения курсов повышения квалификации на учебный год и план стажировок. План курсов повышения квалификации разрабатывается на основе плана работы факультета повышения квалификации ПГУПС. Планы стажировок преподавателей согласуются с предприятиями инфраструктуры Московской железной дороги. В рамках перехода на профессиональные стандарты, преподаватели, имеющие высшее техническое образование получают второе педагогическое образование.

Преподаватели, проходящие стажировку на передовых предприятиях отрасли, составляют программу прохождения стажировки, которая определяет цели и задачи стажировки, перечень вопросов, необходимых для изучения в период стажировки.

Программа рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласуется с руководством предприятия.

Во время стажировки преподаватели изучают новые технологии, современное оборудование и оснастку, передовые формы организации труда, мероприятия по технике безопасности и охране труда. По окончании стажировки руководство предприятием готовит отзыв о стажере. Преподаватель по окончании стажировки выступает с докладом на заседании предметной (цикловой) комиссии.

Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за отчетный период, в общей

численности педагогических работников: 10 человека/92%.

Вывод: количественный состав преподавателей реализующих основные программы профессионального образования является стабильным, а реализующих дополнительные профессиональные программы имеет тенденцию к снижению, по причине отсутствия заявок от Московской железной дороги.

Показатели трудоустройства выпускников очного отделения

По отзывам руководителей предприятий и организаций, выпускники техникума имеют хорошую подготовку по специальностям и быстро адаптируются на работе, что позволяет большинству из них занять достойное место в трудовых коллективах. Подтверждением этому служат также характеристики и отзывы, которые студенты получают по итогам производственной практики от руководителей предприятий и организаций.

Рекламаций на подготовку специалистов в техникум не поступало.

В целом выпускники техникума трудоустраиваются, а лучшие и наиболее подготовленные из них продолжают обучение в ВУЗах по родственной специальности.

№	Основные показатели	Количество выпускников 2021
1.	Всего выпускников по программам СПО	67
1.1	-из них трудоустроены	64
1.2	-из них целевиков	10

Вывод: показатели трудоустройства выпускников техникума на предприятия железнодорожной отрасли снизились.

Таблица 1 – Показатели самообследования

N п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	
			2020 год	2021 год
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность студентов, обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	221	147
1.1.1	По очной форме обучения	человек	203	136
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек		
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	18	11
1.2	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	5	3
1.3	Численность студентов, зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	-	-
1.4	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	50/72,5%	55/70,5%
1.5	Численность/удельный вес численности студентов, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	-	-
1.6	Численность/удельный вес численности студентов, обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%	31	42
1.7	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	20/47,6	10/34,5
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	20/100	10/100
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	20/100	10/100
1.9.1	Высшая	человек/%	13/65	5/50
1.9.2	Первая	человек/%	7/35	5/50
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	20/100	10/100
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	-	1/10

2. Финансово-экономическая деятельность

Аналитическая часть

Финансирование деятельности Рославльский ж.д. техникум – филиала ПГУПС осуществляется за счет: средств федерального бюджета и за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Поступление бюджетных средств в 2021 году составило 17170,0 тыс. руб., в т.ч.:

- субсидия на выполнение государственного задания – 16020,0 тыс. руб.
- целевая субсидия – 1150,0 тыс. руб.

Поступление средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности за 2021 г. составило 1091,0 тыс. руб., что составляет: от общего объема средств –6,4%; от бюджетных средств – 6,8 %.

Поступления денежных средств, от оказания услуг, предоставление которых для физических лиц осуществляется на платной основе, всего: 520,0 тыс. руб., что составляет 47,7 % от поступления от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности, в т.ч.:

- образовательные услуги 263,0 тыс. руб. – 24,1%;
- дополнительные образовательные услуги 257,0 тыс. руб. –23,6 %;
- прочие платные услуги 294,0 тыс. руб., -26,9%.

Поступления денежных средств деятельности (прочие доходы - гранты, стипендии) 217,2 тыс. руб., что составляет –19,9% от поступления от предпринимательской деятельности и иной приносящей доход деятельности.

Полученные средства (бюджетные, собственные доходы) израсходованы на:

- оплату труда сотрудников (в т. ч. начисления) 10502,0 тыс. руб.;
- командировочные расходы 9,6 тыс. руб.;
- стипендию и социальную поддержку студентов 1213,4 тыс. руб.;
- расходы на пожарную охрану, вневедомственную охрану, коммунальные услуги и прочие 5227,9 тыс. руб.;
- уплата прочих налогов и сборов-352,9 тыс. руб.;

Социальное обеспечение детей-сирот 2041,1 тыс. руб.;

За 2021 год среднемесячная заработная плата по техникуму составила – 28415 руб.; среднемесячная заработная плата преподавателей 32044 руб.

Среднемесячная академическая стипендия по техникуму за 2021г. составила 741 руб.; среднемесячная социальная стипендия по техникуму за 2021г. составила 1020 руб.

Анализ показателей деятельности филиала

За 2021 год. исполнение бюджета составило 100%.

Исполнение плана ФХД в части предпринимательской деятельности составило 100%.

Задолженности по заработной плате, по расчетам по платежам в бюджет, просроченной задолженности, по расчетам по принятым обязательствам отсутствуют.

Вывод: Финансово-экономическая деятельность в целом имеет положительную динамику.

Таблица 2 – Показатели самообследования

N п/п	Показатели	Единица измерен ия	Значение показателя	
			2020 год	2021 год
2.	Финансово-экономическая деятельность			
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	20017,3	17111,0
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1819,75	2851,83
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	171,22	181,83
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	86	108

3. Инфраструктура

Аналитическая часть

Обучение в Рославльском ж.д. техникуме – филиале ПГУПС организовано в учебных корпусах расположенных по адресам:

Корпус №1, расположен по адресу: ул. Заслонова д.16.

Корпус №2, расположен по адресу ул. Островского д.2.

Учебная практика проводится в мастерских, расположенных по адресу: ул. Заслонова, д.16.

Техникум имеет общежитие на 120 койко-мест, для предоставления иногородним студентам.

Территория техникума благоустроена, ограждена металлическим забором, озеленена. Общая площадь земельных участков составляет 1,65 га. На территории расположены учебные корпуса, учебные мастерские, общежитие, общая площадь зданий 7339,8 кв.м, в том числе, учебно- лабораторная - 6022 кв. м., общежитие – 1270,2 кв.м.. На одного студента приходится 60,5 кв.м учебно-лабораторной площади. В настоящее время для организации учебного процесса в техникуме имеется 42 кабинета, 23 учебных лаборатории, ряд кабинетов и лабораторий совмещены, действуют учебный полигон учебно-натурных образцов и полигон технической эксплуатации и ремонта пути.

Учебные кабинеты, спортивные залы и лаборатории имеют необходимое оснащение для проведения занятий в объеме предъявляемых к учебному процессу требований. Во всех учебных кабинетах имеется в наличии ученическая мебель, соответствующая государственным стандартам и санитарно-гигиеническим требованиям, они оформлены в современном стиле, оборудованы подвесными потолками, солнцезащитными жалюзи на окнах, кондиционерами.

Учебное оборудование лабораторий и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается лаборантами и заведующими лабораториями (кабинетами)

С целью более рационального использования учебных площадей многие лаборатории и кабинеты совмещены по принципу близости преподаваемых в них предметов. Лаборатории и кабинеты оснащены современным оборудованием, позволяющим с высоким качеством проводить практические и лабораторные работы в соответствии с рабочими программами

Для занятий по физической культуре имеется спортивный комплекс, состоящий из 2-х спортивных залов, стадиона открытого типа, тренажерного зала, имеется место для стрельбы. Спортивный комплекс в достаточном количестве оснащён спортивным инвентарем и оборудованием. Кроме занятий по физической культуре здесь функционируют спортивные секции (баскетбол, волейбол, настольный теннис, стрельба из пневматической винтовки) и проводятся спортивные соревнования.

Кроме персональных компьютеров в организации учебного процесса используются плоттер формата А1, ламинаторы формата А1 и А4, лазерные принтеры. Практически все персональные компьютеры, задействованные в учебном процессе, и часть ПК производственного процесса объединены в свою локальную сеть, что обусловлено спецификой работы этих подразделений. В техникуме организована работа компьютерного класса с возможностью использования ресурсов сети Internet во время занятий, а также библиотека с выходом в Internet.

С этой же целью в техникуме функционирует кабинет для занятий студентов в свободное от учебы время, где установлены компьютеры, есть возможность отсканировать нужный материал, распечатать его как на принтере, так и на плоттере.

Читатели библиотеки имеют возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому ЭБС «Лань» из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. На сайте Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС [http:// roslav1.pgups.ru](http://roslav1.pgups.ru) библиотека регулярно размещает презентации по книгам и другим документам, хранящимся в фонде библиотеки.

Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного студента составляет 113,3 единиц.

На территории техникума также расположен спортивный комплекс, где имеются

волейбольная, баскетбольная площадки, различные спортивные сооружения.

Для проведения массовых мероприятий имеются актовЫй зал общей площадью 225,9 кв.м. (на 200 посадочных мест).

Во всех лабораториях и кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, журналы 3-ступенчатого контроля. В каждой лаборатории – инструкции по технике безопасности при выполнении лабораторных и практических работ, журналы регистрации инструктажей по технике безопасности и охраны труда на рабочем месте. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, на каждом этаже – планы эвакуации при пожаре.

В техникуме установлено видео наблюдение, и обеспечена надежная сохранность имущества: круглосуточное дежурство силами вахтеров, а также охранным предприятием по всем корпусам.

Систематически осуществляется контроль за санитарным состоянием лабораторий, кабинетов и территорий комиссией из представителей администрации техникума.

Во всех лабораториях и кабинетах имеются годовые планы развития учебно-материальной базы. Итоги выполнения планов по творческому и эффективному использованию учебного оборудования и технических средств обучения подводятся 2 раза в год в конце каждого семестра.

В целом материально-техническая база техникума и оснащённость базовых подразделений лабораторной базой, специализированными кабинетами, материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами позволяет проводить качественную, всестороннюю подготовку специалистов, ориентированных на высокие требования со стороны работодателей.

Общее количество персональных компьютеров, имеющихся в филиале, составляет 82 единицу. В учебных целях используется 47, из них 43 доступно для использования в свободное от основных занятий время. Рабочие места располагаются как в учебных (компьютерных) классах, так и в читальных залах библиотеки.

Компьютеры объединены в локальные сети и имеют доступ к Интернету. Максимальная скорость доступа к Интернету 20 мбит/сек.

Имеется адрес электронной почты и сайт учебного заведения. Видеотехникой оборудовано 4 кабинета. Имеется 7 мультимедийных установок, 2 интер-активные доски, 2 видеокамеры SONY, 3 цифровых фотоаппарата. За последние 4 года значительно улучшилась система информационного обеспечения учебно-воспитательного процесса в техникуме. Так, компьютерами и периферийной техникой оснащены бухгалтерия техникума, учебная часть, канцелярия, подразделения воспитательной и спортивной работы.

На компьютерах информационной службы установлен электронный каталог библиотеки, отображающий наполнение библиотеки книгами и электронный каталог периодических изданий.

Образовательный процесс в техникуме обеспечен библиотекой, читальным залом, конференц-залом с выходом в интернет для проведения телеконференций в режиме онлайн.

Анализ показателей деятельности филиала

Показатель количества учебных помещений в расчёте на одного студента достаточный – 40,5 кв. м., при необходимых - 7,0 кв. м.

Динамика развития и состояния инфраструктуры в целом соответствует установленным показателям и является стабильной. Требуется обновления и пополнения фонд учебной литературы, компьютерный парк

Таблица 3 – Показатели самообследования

N п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	
			2020 год	2021 год
3.	Инфраструктура			
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента	кв.м	6022	6022
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента	единиц	-	-
3.3	Численность/удельный вес численности студентов, проживающих в общежитиях, в общей численности студентов, нуждающихся в общежитиях	человек/ %	17/14.3%	-

4. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Аналитическая часть

В Рославльском ж. д. техникуме - филиале ПГУПС разработана программа «Доступная среда». Программа определяет основные мероприятия, которые необходимо провести в образовательном учреждении для обеспечения специальных условий получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья. Программа рассчитана на несколько лет, определяет основные направления и источники их финансирования. В настоящее время из-за резкого снижения доходов от платных образовательных услуг и ростом расходов образовательного учреждения на оплату коммунальных услуг, следует сказать, что без помощи со стороны федерального бюджета, реализовать программу «Доступная среда», только за счет внебюджетных средств образовательного учреждения невозможно.

Приказом директора филиала созданы мобильные группы отвечающие за работу с лицами имеющими ограничения возможности здоровья.

Установлен пандус, обозначено место парковки автомобиля инвалида, установлен звонок для вызова работника для оказания помощи по перемещению ЛОВЗ.

Выделено вспомогательное помещение (место) для размещения собаки-поводыря в часы обучения лиц с ОВЗ.

Входные группы, внутренних помещений и путей передвижения ЛОВЗ обозначены знаками, двери имеют расширенный проём для передвижения инвалидной коляски.

Учебные корпуса оснащены системами противопожарной сигнализации и звуковой системой оповещения. (Учебные корпуса №1, №2 по адресу: 216500, Смоленская область, Рославльский район г. Рославль, ул. Заслонова, д.16

Анализ показателей деятельности филиала

Таблица 4 – Показатели самообследования

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя	
			2020 год	2021 год
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья			
4.1	Численность/удельный вес численности студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов	человек/%	2	-
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	-	-
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц		
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц		
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	2	-
4.3.1	по очной форме обучения	человек	2	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	2	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		

4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек		
4.4.1	по очной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	-	-
4.5.1	по очной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими	человек		

	нарушениями			
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	-	-
4.6.1	по очной форме обучения	человек	-	-
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями	человек		

	опорно-двигательного аппарата			
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.6.3	по заочной форме обучения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек		
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%		

Директор техникума



/Н.А.Кожанов/