

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

**«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

Рославльский ж.д. техникум-филиал ПГУПС



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Базовая подготовка по специальности

15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств по
(отраслям)

(Наименование специальности)

РАССМОТРЕНО:

на заседании цикловой комиссии профессионального цикла специальности
15.02.07 Автоматизация технологических процессов и производств
(по отраслям)

ПЦК  С.Н. Кожанова

протокол № 1 от 30 августа 2019г.

Материалы разработаны:

Преподаватель Кожанова Светлана Николаевна, высшая квалификационная
категория

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» в г. Рославле

Для использования, размножения и переработки необходимо подать заявку в
Рославльский ж.д. техникум – филиал ПГУПС. Адрес. Телефон: 216500 Смоленская обл.,
г. Рославль, ул. Заслонова д.16, 8(48134)52304

ЛИСТ
согласования программы Государственной итоговой аттестации

СОГЛАСОВАНО
Организация-партнер:

Дирекция аварийно-восстановительных
средств Московской железной дороги ОАО
«РЖД», участок производства Рославль

(наименование)

Начальник участка производства Рославль

(должность)

А.И. Молодоженов

(Ф.И.О.)

« 31 » 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Организация-партнер:

Смоленский центр организации работы
железнодорожных станций-структурное
подразделение Московской дирекции
управления движением-структурное
подразделение Центральной дирекции
управления движением-филиал ОАО
«РЖД»

(наименование)

Начальник железнодорожной станции
Рославль I

Смоленский отдел Сиверин
ОАО «РЖД» Московской

(Ф.И.О.)

« 31 » 08 2019 г.

Специальность: 15.02.07 Автоматизация технологических процессов и
производств (по отраслям)

(Шифр и наименование)

Программа
подготовки:

Базовая

(базовая, углубленная)

Программа:

Государственная итоговая аттестация

(Шифр и наименование)

Форма обучения:

Очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебный год:

2019-2020

РЕКОМЕНДОВАНО на заседании предметной (цикловой) комиссии
профессионального цикла специальности 15.02.07 Автоматизация технологических
процессов и производств (по отраслям)
протокол № 1 от « 31 » 08 2019 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии

С.Н. Кожанова

Исполнитель:

Преподаватель

Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС

С.Н. Кожанова

ОДОБРЕНО на заседании методического совета филиала
протокол № 1 от « 30 » 08 2019 г.

Председатель Методического совета филиала-
заместитель директора филиала по
учебно-воспитательной работе

С.И. Лысков

СОДЕРЖАНИЕ

	Пояснительная записка	4
1	Вид государственной итоговой аттестации	6
2	Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	6
3	Срок проведения государственной итоговой аттестации	6
4	Государственная экзаменационная комиссия	6
5	Руководство выпускной квалификационной работой	7
6	Требования к структуре выпускной квалификационной работы	9
7	Рецензирование выпускных квалификационных работ	10
8	Процедура защиты выпускной квалификационной работы	11
9	Хранение выпускных квалификационных работ	13
10	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	13
11	Государственная итоговая аттестация лиц с ограниченными возможностями здоровья	15
12	Критерии оценки выпускной квалификационной работы (качества подготовки обучающегося, уровня сформированности его общих и профессиональных компетенций)	17
	Приложения	

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа составлена в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.07. Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 № 349 и зарегистрированного в Минюсте РФ 11.06.2014 №32681;
- Приказом Министерства образования и науки России № 968 от 16 августа 2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».
- Письмом Министерство образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций».

В соответствии с ФГОС СПО выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной частью ГИА. ГИА включает подготовку и защиту ВКР (дипломного проекта).

Программа государственной итоговой аттестации определяет совокупность требований к содержанию, оценочным средствам и технологиям проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня и качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация обучающегося по специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» включает в себя следующие аттестационные испытания:

- защита выпускной квалификационной работы.

Данная программа доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по

основной профессиональной образовательной программе/программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом специальности.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ВИД ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

2. ОБЪЕМ ВРЕМЕНИ НА ПОДГОТОВКУ И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- на подготовку выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) – 4 недели;
- на защиту выпускной квалификационной работы (дипломного проекта) – 2 недели.

Итого: 6 недель

3. СРОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ:

15. 06. 2020 г. – 28. 06. 2020 г.

4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КОМИССИЯ

В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательной программы по специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта государственная итоговая аттестация проводится государственной аттестационной комиссией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей филиала, имеющих высшую или первую квалификационную категорию.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной аттестационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации – представитель работодателей.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета на очередной календарный год не позднее 20 декабря предшествующего года и действует в течение одного календарного года.

5. РУКОВОДСТВО ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТОЙ

Приказом директора филиала назначаются руководители и, при необходимости, консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников. На консультацию каждого обучающегося предусматривается 2 часа в неделю.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков исполнения) за обучающимися оформляется приказом директора филиала.

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями образовательной организации совместно со специалистами предприятий, учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются на предметной (цикловой) комиссии специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» базового уровня среднего профессионального образования, с участием председателя ГЭК.

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей) за обучающимися оформляется отдельным приказом директора филиала по специальности.

Задание на выполнение выпускной квалификационной работы рассматривается предметной (цикловой) комиссией специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» базового уровня среднего

профессионального образования, подписывается руководителем работы и утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

Задания на выполнение выпускной квалификационной работы выдаются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

Выдача задания сопровождается консультацией, в ходе которой разъясняются задачи, структура и объем работы, принципы разработки, распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатели предметных (цикловых) комиссий.

Основные функции руководителя выпускной квалификационной работы:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

В отдельных случаях допускается выполнение ВКР группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой.

Для контроля за выполнением выпускных квалификационных работ необходимы следующие материалы:

1. Расписание консультаций по выполнению выпускных квалификационных работ.

Расписание консультаций составляется для каждого руководителя выпускной квалификационной работы, рассматривается на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором. Расписание консультаций доводится до сведения студентов.

2. График контроля хода выполнения выпускной квалификационной работы.

В графике контроля выполнения выпускной квалификационной работы указываются этапы и сроки выполнения структурных частей работы.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ ВЫПУСНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Содержание, объем, структура ВКР определяются образовательной организацией. Как правило, по структуре ВКР состоит из расчетно-пояснительной записки (пояснительной записки) и графической части. В расчетно-пояснительной записке дается теоретическое и расчетное обоснование принятых решений. В графической части принятые решения представляются в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм, рисунков, фотографий.

В состав ВКР, по усмотрению руководителя, могут входить изделия (реальная часть выполнения ВКР), изготовленные обучающимся в соответствии с заданием.

Выполненное обучающимся изделие может быть представлено в виде презентаций, видеороликов, натуральных образцов, стендов. Структура и содержание представления реальной части на защите ВКР выбирается по усмотрению руководителя.

Объем пояснительной записки должен составлять 30-50 листов печатного текста формата А4 без учета приложений. Объем графической части 1-4 листа. Если ВКР не содержит реальной части, то рекомендуемый объем пояснительной записки составляет примерно 50 страниц текста, а объем графической части – 2-4 листа. В случае присутствия в ВКР реальной части рекомендуемый объем пояснительной записки сокращается примерно до 30 страниц текста, а объем графической части до 1-2 листов.

Содержание графической части определяет руководитель ВКР. В графическую часть могут входить: чертежи (фотографии) деталей, узлов вагонов и их неисправностей; план отделения (цеха, участка, депо); схема размещения оборудования; схема производственной структуры депо; приспособления и устройства для ремонта, диагностики, испытания узла (детали) вагона; карты технологического процесса ремонта, дефектации, эскизов; структурная схема территорий и участков депо; эскизы вспомогательного оборудования; график обработки составов; схемы выполнения технологического процесса ремонта;

В связи с необходимостью, по согласованию с руководителем ВКР, содержание графической части может быть отличным от выше предложенного.

7. РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Все выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др. Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;

оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;

общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Образовательная организация после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите и передает ВКР в ГЭК.

8. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП/ППССЗ по специальности 15.02.07. «Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям)» и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Вопрос о допуске ВКР (дипломного проекта) к защите решается на заседании предметной (цикловой) комиссии, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и оформляется приказом директора.

Образовательная организация имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии

На защиту ВКР отводится до 1 академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются

простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решение Государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации техник обучающимся, прошедшим итоговую государственную аттестацию и выдаче диплома, объявляется приказом директора.

После окончания государственной итоговой аттестации, председатель ГЭК составляет отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете филиала.

В отчете отражается:

1. Качественный состав Государственной экзаменационной комиссии;
2. Вид итоговой Государственной итоговой аттестации по основной специальной программе;
3. Характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
4. Анализ результатов по итоговому междисциплинарному экзамену;
5. Недостатки подготовки студентов по данной специальности;
6. Выводы и приложения.

Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентируется разделом 11. Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования и проводится с организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

9. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

После защиты выпускные квалификационные работы по описи сдаются секретарю учебной части филиала ответственным секретарем ГЭК и заведующим отделением.

Выполненные студентами выпускные квалификационные работы после их защиты хранятся в архиве не менее 5 лет. По истечении 5 лет приказом директора филиала создается комиссия, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

Выдача выпускных квалификационных работ, представляющих учебно-методическую ценность производится по письменной заявке председателя предметной (цикловой) комиссии с указанием темы, Ф.И.О. обучающегося, цели использования, места нахождения и Ф.И.О. преподавателя, использующего выпускную квалификационную работу в качестве учебного пособия.

Разрешение на выдачу выпускных квалификационных работ дает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам защиты обучающийся, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения. Апелляция о несогласии с результатами подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Обучающийся, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции; об удовлетворении апелляции. В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, а обучающемуся предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию обучающегося (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся, в соответствии с Приказом Министерства образования и науки России № 968 от 16 августа 2013г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Для реализации этих требований филиалом, при проведении государственной итоговой аттестации, обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме;

- для выпускников, имеющих нарушения опорно-двигательной системы, приказом директора филиала назначаются ответственные лица за перемещение указанных студентов для консультаций и защиты выпускных квалификационных работ в помещениях и на территории филиала.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускника не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию

письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласия с ее результатами.

Рассмотрение полученного заявления осуществляется в соответствии Приказом Министерства образования и науки России № 968 от 16 августа 2013 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ ЕГО ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Уровни освоения деятельности	Критерии оценки выпускной квалификационной работы
<i>1</i>	<i>2</i>
<i>Эмоционально-психологический</i>	<ul style="list-style-type: none"> - понимает сущность и социальную значимость выбранной профессии; - проявляет эмоциональную устойчивость; - обосновывает новизну проекта, его практическую значимость
<i>Регулятивный</i>	<ul style="list-style-type: none"> - предъявляет работу, оформленную в соответствии с основными требованиями к ВКР; - сопровождает защиту качественной электронной презентацией, соответствующей структуре и содержанию ВКР; - решает профессиональную проблему в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими профессиональную деятельность;
<i>Социальный (процессуальный)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет поиск и использует информацию, необходимую для эффективного выполнения профессиональных задач; - осуществляет сравнительный анализ различных точек зрения на изучаемую тему; - устанавливает связь между теоретическими и практическими результатами и их соответствие с целями, задачами, гипотезой исследования; - логично выстраивает защиту, аргументирует ответы на вопросы;
<i>Аналитический</i>	<ul style="list-style-type: none"> - умеет структурировать знания, решать сложные технические задачи; - умеет проводить исследование научных и производственных задач, в том числе путем проектирования экспериментов, анализа и интерпретации данных, синтеза информации для получения обоснованных выводов; - конструирует теоретические модели; - представляет и обосновывает собственную теоретическую позицию;
<i>Творческий</i>	<ul style="list-style-type: none"> - оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений; - использует различные технологии, в том числе инновационные, при изготовлении проекта; - защищает собственную профессиональную позицию;
<i>Уровень самосовершенствования</i>	<ul style="list-style-type: none"> - обобщает результаты исследования, делает выводы; - представляет результаты апробации проекта; - представляет и интерпретирует результаты исследования; - осуществляет самооценку деятельности и результатов (осознание и обобщение собственного уровня профессионального развития);

- на оценку «Отлично» студент представляет на защиту выпускную квалификационную работу, имеющую практическую значимость, творческий характер,

новизну, актуальность. Материал усвоен в полном объеме, изложен логично, без существенных ошибок, не требует дополнительных вопросов, сделан доказательный вывод. Речь хорошая, владение профессиональной терминологией – свободное. Показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме. Практическая часть работы выполнена без ошибок: построение информационно – логической модели задачи, алгоритма решения задачи, решение задачи, выполнение установленных законодательством отчетных и иных документов. Профессиональные задачи решены верно. Широко представлена библиография по теме работы. Приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы. По своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

- на оценку «Хорошо» студент представляет выпускную квалификационную работу, имеющую практическую значимость, творческий характер, новизну, актуальность. В усвоении материала допущены незначительные пробелы и ошибки: недочеты в информационно – логической модели задачи, структуре базы данных. Дан анализ степени теоретического исследования проблемы. Изложение недостаточно систематизировано и последовательно. Выводы доказательны, но содержат неточности. При выполнении практической части работы допущены отдельные ошибки, не точно выполнены установленные законодательством отчетные и иные документы. Приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями выпускной квалификационной работы. Составлена библиография по теме работы.

- на оценку «Удовлетворительно» студент представляет выпускную квалификационную работу, имеющую практическую значимость, актуальность. Исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью. В усвоении материала имеются существенные пробелы: отсутствие нормализации базы данных, приводящие к серьезным ошибкам при решении задачи, ошибки при проведении обследования предмета исследования. Изложение путанное, материал не систематизирован, речь бедная. Нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью. В практической части работы содержатся серьезные ошибки: решение задачи не верно, выводы не доказательны. Практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер. Содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

- на оценку «Неудовлетворительно» студент представляет выпускную квалификационную работу, не имеющую практической значимости. Главное содержание материала не раскрыто. Отсутствуют необходимые теоретические знания по предметам. Не выполнена практическая часть работы и не решены профессиональные задачи. Изложение путанное, материал не систематизирован, не обследована предметная область задачи. Работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений.

При определении окончательной оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад обучающегося по каждому разделу выпускной квалификационной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.