

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» в г. Рославле

(Рославльский ж. д. техникум – филиал ПГУПС)

Одобрено

Решением Методического совета
от «30» 08 2017г.
протокол № 01

Утверждаю

Директор филиала
Н.А. Кожанов
2017г.



ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ (ДПО) И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ (ПО)

Согласовано
Профсоюзным комитетом студентов,
Протокол заседания профкома студентов №
от «30» 08 2017г.
Советом обучающихся,
Протокол заседания №
от «30» 08 2017г.
Советом родителей
Протокол заседания №
от «30» 08 2017г.

Рославль
2017

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Разработано заместителем директора по учебно-производственной работе филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле.

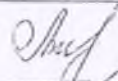
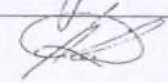
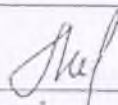

2. Введено впервые.

3. Утверждено и введено приказом филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле от «30» 08 2017г., № 015/08, рег. № _____

4. Периодичность проверки- 5 лет.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата
Заместитель директора по УВР	Лысков С.И.		04.09.17
Заместитель директора по УПР	Лысенков С.В.		04.09.17
Заведующий отделением	Цомирера Г.Н.		04.09.17
Юрисконсульт	Лебедкина А.М.		04.09.17

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Преподаватель	Анищенков Петр Михайлович	04.09.17	
Преподаватель	Бондаренко Юлия Евгеньевна	04.09.17	
Преподаватель	Бизюков Николай Иванович	4.09.17	
Преподаватель	Вдовина Наталья Ивановна	04.09.17	
Преподаватель	Гращенкова Ирина Николаевна	04.09.17	
Преподаватель	Запасников Алексей Александрович	04.09.17	
Преподаватель	Дегтярева Наталья Владимировна	04.09.17	
Преподаватель	Камзалов Сергей Александрович	04.09.17	
Директор	Кожанов Николай Алексеевич	04.09.17	
Преподаватель	Кожанова Светлана Николаевна	04.09.17	
Преподаватель	Кутузова Наталья Викторовна	04.09.17	
Зам. директора по УПР	Лысенков Сергей Владимирович	04.09.17	
Зам. директора по УВР	Лысков Сергей Илларионович	04.09.2017	
Преподаватель	Паршкова Лариса Алексеевна	04.09.17	
Преподаватель	Пятилеткин Михаил Степанович	04.09.17	
Преподаватель	Романова Наталья Брониславовна	04.09.2017	
Преподаватель	Романова Юлия Михайловна	04.09.2017	
Преподаватель	Седенков Николай Иванович	04.09.2017	
Преподаватель	Сырцова Оксана Олеговна	04.09.2017	
Преподаватель	Тихонов Владимир Викторович	04.09.17	
Преподаватель	Уденков Сергей Анатольевич	04.09.17	
Преподаватель	Невский Николай Анатольевич	04.09.17	
Преподаватель	Новик Елена Алексеевна	04.09.17	
Преподаватель	Цомирева Галина Николаевна	04.09.17	
Преподаватель	Чупрукова Наталья Анатольевна	04.09.17	
Преподаватель	Федорова Оксана Владимировна	04.09.17	
Преподаватель	Шикина Анна Юрьевна	04.09.17	
Зам. директора по АХЧ	Шлыкова Елена Алексеевна	04.09.17	
Преподаватель	Якутенков Дмитрий Альбертович	04.09.17	
Преподаватель	Яшкина Оксана Николаевна	04.09.17	

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке разработки, оформления и утверждения дополнительных профессиональных программ (ДПО) и программ профессионального обучения (ПО) (далее – Положение) устанавливает единый порядок разработки, оформления и утверждения дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения в структурных подразделениях филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский Государственный Университет Путей Сообщения Императора Александра I» в г.Рославле (Рославльский ж.д. техникум – филиал ПГУПС), реализующих программы дополнительного профессионального образования и профессионального обучения (далее - структурные подразделения ДПО).

1.2. Данное Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Рославльского ж.д. техникума – филиала ПГУПС.

2. Содержание дополнительных профессиональных программ

2.1. Дополнительные профессиональные программы: повышение квалификации и профессиональная переподготовка, программы профессионального обучения разрабатываются, утверждаются и реализуются структурным подразделением Рославльского ж.д. техникума – филиала ПГУПС, самостоятельно с учетом потребности физических лиц, организаций, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование (ДПО) и профессиональное обучение (ПО).

2.2. Дополнительные профессиональные программы создаются с целью определения научного содержания, объема изучаемого материала и методического построения предметных курсов программ. Содержание и объем изучаемого материала по каждой дисциплине программы должны соответствовать периоду времени, отводимому на изучение учебного курса.

2.3. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, а также требования федеральных государственных образовательных стандартов средне-профессионального образования к результатам освоения образовательных программ, если таковые имеются.

3. Структура дополнительных профессиональных программ

3.1. Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы предметов, курсов, дисциплин (модулей), формы аттестации, оценочные материалы. Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость**, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности слушателей и формы аттестации.

3.2. Цель обучения должна предусматривать совершенствование умений, решать ряд конкретных профессиональных задач, соответствующих должностным обязанностям специалиста. Соответствие образовательных программ квалификационным требованиям к профессиям и должностям определяется составом профессиональных задач, включенных в цели конкретной образовательной программы.

3.3. Программы учебных дисциплин (курсов) разрабатываются по всем дисциплинам (курсам) в соответствии с утвержденным учебным планом, с учетом исходного

образовательного уровня и подготовленности конкретной категории обучающихся (целевой аудитории), и должны быть согласованы между собой с целью исключения дублирования учебного материала и обеспечения высокой интеграции отдельных дисциплин (курсов).

3.4. Образовательный модуль - относительно самостоятельная часть образовательной программы, комплексно охватывающая один из ее разделов и позволяющий осваивать ее как самостоятельную.

3.5. Предлагаемый набор блоков и образовательных модулей дополнительных профессиональных программ должен обеспечивать возможность различной их компоновки в зависимости от конкретных целей обучения. Соотношение различных блоков и модулей в дополнительной профессиональной программе, а также формы и режимы обучения устанавливаются с учетом целей и сроков обучения, интересов заказчика, образовательной организации и личностных особенностей обучающегося.

3.6. Материально-техническое обеспечение дополнительных профессиональных программ должно соответствовать современным требованиям и создавать условия для применения современных образовательных технологий.

3.7. Оформление дополнительных профессиональных программ осуществляется в соответствии с настоящим Положением и утвержденными в Рославльском ж.д. техникуме – филиале ПГУПС, формами приказов по проведению программ дополнительного профессионального образования.

3.8. Контроль за правильностью, своевременностью оформления дополнительных профессиональных программ, разрабатываемых структурными подразделениями ДПО, возлагается на заместителя директора по УПР.

4. Согласование и утверждение дополнительных профессиональных программ

4.1. Согласование и утверждение дополнительных профессиональных программ осуществляется в следующей последовательности:

- проект дополнительной профессиональной программы разрабатывается научным руководителем программы и согласовывается с руководителем структурного подразделения, реализующего ДПО;

- на педагогическом совете учебного заведения, в которое входит структурное подразделение, реализующее ДПО и ПО, обсуждается и оценивается ее содержание и качественный уровень. Все дополнительные профессиональные программы и программы проф.обучения обсуждаются при обязательном присутствии научного руководителя дополнительной профессиональной программы;

- на основании результатов обсуждения и при отсутствии замечаний решением вышеуказанного педагогического совета проект дополнительной профессиональной программы с обоснованием стоимости, согласованной с бухгалтерией, поступает на утверждение в педагогический совет Рославльского ж.д. техникума – филиала ПГУПС.

4.2. При наличии замечаний проект дополнительной профессиональной программы возвращается на доработку научному руководителю с указанием сроков доработки и конкретных замечаний, рекомендаций и предложений по содержанию или оформлению.

4.3. Программы профессиональной переподготовки подлежат пересмотру и переутверждению не реже одного раза в пять лет, а программы повышения квалификации подлежат пересмотру и переутверждению раз в три года, программы профессионального обучения подлежат пересмотру не реже одного раза в три года.

При изменении федеральных требований, целей и задач обучения дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения подлежат пересмотру и переутверждению в обязательном порядке.

4.4. Оригинал утвержденной дополнительной профессиональной программы, подписанный научным руководителем, руководителем структурного подразделения,

реализующего ДПО, с указанием даты и протокола заседания педагогического совета учебного или научного структурного подразделения и протоколом утверждения Рославльского ж.д. техникума – филиала ПГУПС, передаются на хранение в отдел ДПО.

4.5. Ответственность за разработку, согласование и утверждение дополнительной профессиональной программы и программ профессионального обучения несут руководители структурных подразделений, реализующих ДПО и ПО.

4.6. Контроль за утверждением дополнительных профессиональных программ структурными подразделениями ДПО и ведение их учета осуществляет отдел ДПО.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора Рославльского ж.д. техникума – филиала ПГУПС, и доводятся до сведения структурных подразделений, реализующих ДПО.

5.2. Изменения и дополнения регистрируются в листе регистрации изменений. В случае внесения более 5 изменений, разрабатывается новое Положение.