

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» в г. Рославле**

(Рославльский ж. д. техникум – филиал ПГУПС)

Одобрено
Решением Методического совета
от «30» августа 2017г.
протокол № 01



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОЛЬЗОВАНИЯ ЛЕЧЕБНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ
ИНФРАСТРУКТУРОЙ, ОБЪЕКТАМИ КУЛЬТУРЫ И ОБЪЕКТАМИ СПОРТА
В ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПУТЕЙ
СООБЩЕНИЯ ИМПЕРАТОРА АЛЕКСАНДРА I» В Г. РОСЛАВЛЕ**

Согласовано
Профсоюзным комитетом студентов,
Протокол заседания профкома студентов № 01
от « 30 августа 2017г.
Советом обучающихся,
Протокол заседания № 01
от « 30 августа 2017г.
Советом родителей
Протокол заседания № 01
от « 30 августа 2017г.

Рославль
2017

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Разработано заместителем директора по учебно-воспитательной работе филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле.

2. Введено впервые.

3. Утверждено и введено приказом филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле от «30» 08 2017г., № 0150/19, рег. № 16

4. Периодичность проверки- 5 лет.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Цели	4
3	Организация медицинского обслуживания	4
4	Организация деятельности спортивных объектов	4
5	Организация деятельности объектов культуры	5
	Лист согласования	7
	Лист ознакомления	8
	Лист регистрации изменений	9
	Лист учета периодических проверок	10

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами спорта и объектами культуры филиала разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2 Настоящее Положение регламентирует порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта филиала в целях обеспечения развития и охраны здоровья обучающихся при осуществлении деятельности по их обучению и воспитанию в филиале.

2. Цели

2.1 Обеспечить свободное пользование обучающимися филиала лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта такими как: медицинский кабинет, библиотека, буфеты, актовый, спортивные залы и тренажерный зал, спортивная площадка, место для стрельбы, раздевалки, туалеты.

3. Организация медицинского обслуживания

3.1 На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.41) медицинское обслуживание обучающихся в филиале обеспечивается закрепленным муниципальными медицинскими учреждениями и медицинским персоналом, который наряду с администрацией и работниками техникума несет ответственность за здоровье обучающихся, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм.

3.2 В соответствии с планом работы проводятся профилактические осмотры, вакцинации, оказывается бесплатная медицинская помощь при личном обращении обучающихся техникума. Для достижения поставленных целей в техникуме имеется оборудованный медицинский кабинет.

3.3 Режим работы регламентирован утвержденным графиком. Техникум предоставляет помещения с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

3.4 Взаимоотношения техникума и медицинских учреждений осуществляются в соответствии с заключенным договором.

3.5 К лечебно-оздоровительной инфраструктуре техникума относятся объекты: медицинский кабинет и оборудование в нем.

3.6 Ответственность за работу и содержание объектов, указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на медицинский персонал.

3.7 Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры используются только для организации оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся техникума.

4. Организация деятельности спортивных объектов

4.1 На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34 ч.1 п.21 и п.22) организация деятельности спортивных объектов регулируется расписанием уроков в урочное время и дополнительным графиком работы спортивных секций и тренажерного зала во внеурочное.

4.2 Техникум организует деятельность спортивных секций и тренажерного зала для занятий во внеурочное время. Занятия предлагаются по нескольким направлениям спорта.

4.3 Работа спортивных секций и оздоровительных групп, а также занятия в тренажерном зале осуществляется на бесплатной основе.

4.4 Противопоказания к посещению урочных и внеурочных занятий выдаются по результатам медицинского осмотра.

4.5 К объектам спорта филиала относятся: спортивные залы и обслуживающие его помещения (раздевалки, душевые комнаты), открытые спортивные площадки, тренажерный зал, стадион.

4.6 Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на преподавателей физической культуры.

4.7 Ответственные лица обязаны: лично присутствовать при посещении объекта спорта обучающимися, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий; осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Положения; обеспечивать эвакуацию обучающихся и работников техникума в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

4.8 Объекты спорта, указанные в п. 4.5 настоящего Положения, могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения занятий творческих объединений спортивного направления, проведения внутригрупповых и общетехникумовских мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований.

4.9 При пользовании объектами спорта техникума обучающиеся обязаны: приходить только в специальной спортивной одежде и обуви; строго выполнять инструкции и правила выполнения спортивных упражнений; поддерживать чистоту и порядок; выполнять требования ответственных за объект лиц; незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

4.10 Во время пользования объектами спорта техникума обучающимся запрещается: приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства; курить; наносить любые надписи; забираться на ограждения, осветительные устройства, несущие конструкции; использовать спортивное оборудование и спортивный инвентарь не по своему прямому назначению; повреждать спортивное оборудование.

4.11 Обучающиеся, причинившие объекту спорта филиала ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организация деятельности объектов культуры

5.1 На основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34 ч.1 п.21 и п.22) организация деятельности объектов культуры реализуется локальными нормативными актами и направлена на гармоничное развитие личности обучающихся.

5.2 Актный зал используется для проведения массовых культурных мероприятий, концертов, постановок, хореографических выступлений.

5.3 Техникум формирует студии, кружки и другие объединения для развития творческих способностей и интересов обучающихся.

5.4 Посещение кружков и мероприятий, проводимых техникумом, осуществляется на бесплатной основе.

5.5 К объектам культуры филиала относятся: библиотека, актный зал, музей и другие помещения для занятий творческих объединений.

5.6 Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 5.5 настоящего Положения, определяется расписанием работы объектов культуры.

5.7 Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заведующую библиотекой, заведующий отделением, ответственный за работу музея, педагог дополнительного образования, преподавателей, ответственных за кабинеты.

5.8 Ответственные лица обязаны: лично присутствовать при посещении объекта культуры обучающимися; осуществлять контроль соблюдения обучающимися настоящего Положения.

5.9 Объекты культуры, указанные в п. 5.5 настоящего Положения, могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения занятий творческих объединений, проведения внутригрупповых и общетехникумовских мероприятий, репетиций.

5.10 При пользовании объектами культуры техникума обучающиеся обязаны: поддерживать чистоту и порядок; выполнять требования ответственных за объект лиц; незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

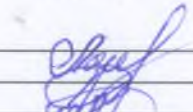



5.11 Во время пользования объектами культуры техникума обучающимся запрещается: приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства; курить; наносить любые надписи.

5.12 Обучающиеся, причинившие объекту культуры филиала ущерб, несут ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение разработал: заместитель директора по УВР

С.И.Лысков

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Заместитель директора по УВР	Лысков С.И	30.08.2017	
Руководитель физвоспитания	Федорова О.В.	30.08.2017	
Заведующий отделением	Цомирера Г.Н.	30.08.2017	
Юрисконсульт	Лебедкина А.М.	30.08.2017	

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Преподаватель	Анищенков Петр Михайлович	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Бондаренко Юлия Евгеньевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Бизюков Николай Иванович	4.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Вдовина Наталья Ивановна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Гращенкова Ирина Николаевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Запасников Алексей Александрович	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Дегтярева Наталья Владимировна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Камзалов Сергей Александрович	04.09.17	[Подпись]
Директор	Кожанов Николай Алексеевич	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Кожанова Светлана Николаевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Кутузова Наталья Викторовна	04.09.17	[Подпись]
Зам. директора по УПР	Лысенков Сергей Владимирович	04.09.17	[Подпись]
Зам. директора по УВР	Лысков Сергей Илларионович	04.09.2017	[Подпись]
Преподаватель	Паршкова Лариса Алексеевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Пятилеткин Михаил Степанович	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Романова Наталья Брониславовна	04.09.2017	[Подпись]
Преподаватель	Романова Юлия Михайловна	04.09.2017	[Подпись]
Преподаватель	Седенков Николай Иванович	04.09.2017	[Подпись]
Преподаватель	Сырцова Оксана Олеговна	04.09.2017	[Подпись]
Преподаватель	Тихонов Владимир Викторович	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Уденков Сергей Анатольевич	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Невский Николай Анатольевич	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Новик Елена Алексеевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Цомирева Галина Николаевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Чупрукова Наталья Анатольевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Федорова Оксана Владимировна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Шикина Анна Юрьевна	04.09.17	[Подпись]
Зам. директора по АХЧ	Шлыкова Елена Алексеевна	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Якутенков Дмитрий Альбертович	04.09.17	[Подпись]
Преподаватель	Яшкина Оксана Николаевна	04.09.17	[Подпись]

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний