

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС



Н.А. Кожанов
«31» августа 2017г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

профессионального модуля

**ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

для специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Базовая подготовка

2017

Разработчики: преподаватели первой категории Камзалов Сергей Александрович, Сырцова Оксана Олеговна.

Очная форма обучения.

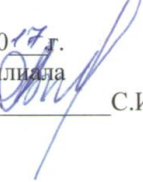
Фонд оценочных средств (материалов) рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 1 от «28» августа 2017 г.

Председатель цикловой комиссии  С.А. Камзалов

Содержание оценочных средств (материалов) рассмотрено и одобрено на заседании Методического совета филиала.

Протокол № 1 от «30» августа 2017 г.

Председатель – заместитель директора филиала по учебно-воспитательной работе  С.И. Лысков

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1. Область применения	4
1.2. Формы промежуточной аттестации по ОПОП-ППССЗ при освоении профессионального модуля	4
1.3. Сводная таблица – ведомость форм контроля и оценивания элементов ПМ 04. Составление и использование бухгалтерской отчетности	5
1.4. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК)	8
1.5. Контроль и оценка освоения междисциплинарных курсов по разделам (темам)	9
2. Оценка освоения междисциплинарных курсов профессионального модуля	11
2.1. Фонд оценочных средств для текущей аттестации (текущего контроля успеваемости) по МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	11
2.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	13
2.3. Фонд оценочных средств для текущей аттестации (текущего контроля успеваемости) по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	14
2.4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	17
3. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике (по профилю специальности)	19
3.1. Общие положения	19
3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю	21
3.3. Форма аттестационного листа	22
4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)	25
Приложение А	
Приложение Б1	
Приложение Б2	
Приложение В	
Приложение Г1	
Приложение Г2	
Приложение Д	
Приложение Е1	
Приложение Е2	

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) базового уровня подготовки.

Фонд оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля (далее ПМ) основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее ОПОП-ППССЗ) по специальности СПО **38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** в части овладения видом профессиональной деятельности (ВПД): **Составление и использование бухгалтерской отчетности.**

Формой аттестации по профессиональному модулю является Экзамен (квалификационный). Итогом экзамена является однозначное решение: **«Вид профессиональной деятельности освоен/не освоен»**

Форма проведения экзамена (квалификационного) – выполнение кейс-заданий, представление портфолио.

1.2. Формы промежуточной аттестации по ОПОП при освоении профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
1	2	3
МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности	Комплексный дифференцированный зачет	Тестирование Оценка выполнения практических занятий Выполнение самостоятельной работы
МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности	Комплексный дифференцированный зачет	Тестирование, Оценка выполнения практических занятий, индивидуальных и групповых заданий
ПП.04.01. Производственная практика (по профилю специальности)	Комплексный дифференцированный зачет	Оценка выполнения работ на производственной практике
ПМ 04 Профессиональный модуль	Экзамен (квалификационный)	

1.3. Сводная таблица – ведомость форм контроля и оценивания элементов ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности

Результаты обучения по профессиональному модулю	Текущий и рубежный контроль				Промежуточная аттестация по ПМ		Экзамен (квалификационный)			
	Тестирование	Решение ситуационных задач	Защита ЛПЗ	Контрольные работы	Экзамены (диф.зачеты) по МДК	Диф.зачеты по практике	Ход выполнения задания	Подготовленный продукт / осуществленный процесс	Устное обоснование результатов работы	Портфолио и его защита
Основные										
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.		+	+			+	+	+	+	+
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.		+	+			+	+	+	+	+
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.		+	+			+				+
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.		+	+		+	+	+	+	+	+
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	+	+	+		+	+	+		+	+
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.		+	+		+	+	+		+	+
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	+	+	+		+	+	+		+	+
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	+	+	+		+	+	+		+	+
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.		+	+		+	+	+	+		+
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,		+	+			+	+		+	+

руководством, потребителями.										
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.		+				+				
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		+	+		+	+		+	+	+
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		+	+					+	+	+
Вспомогательные										
ПО1 - составления бухгалтерской отчетности и использования её для анализа финансового состояния организации		+	+		+	+		+		
ПО2 - составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки		+	+		+	+		+		
ПО3 - участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности		+	+		+	+		+		
ПО4 - анализа информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности		+	+		+	+		+		
У1 - отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации		+	+		+	+	+	+		
У2 - определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	+	+	+		+	+	+	+		
У3 - закрывать учетные бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки		+	+		+	+	+	+		
У4 - устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов		+	+		+	+	+	+		
У5 - осваивать новые формы бухгалтерской отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах		+	+		+	+	+	+		
З1 - определение бухгалтерской отчётности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации	+	+	+		+	+	+	+	+	+
З2 - механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учёта данных за отчётный период	+	+	+		+	+	+	+	+	+
З3 - методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчётный период	+	+	+		+	+	+	+	+	+
З4 - порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости										
З5 - методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчётный период		+	+		+	+	+	+	+	+
З6 - требования к бухгалтерской отчётности организации	+	+	+		+	+		+	+	+
З7 - состав и содержание форм бухгалтерской отчётности										
З8 - бухгалтерский баланс как основную форму бухгалтерской отчётности										
З9 - методы группировки и перенесения обобщённой учётной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчётности	+	+	+		+	+	+	+	+	+

310- процедуру составления пояснительной записки к бухгалтерскому балансу										
311- порядок отражения изменений в учётной политике в целях бухгалтерского учёта	+	+	+		+	+			+	+
312- порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости		+	+		+	+			+	+
313- сроки представления бухгалтерской отчётности		+	+		+	+			+	+
314- правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчётность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций										
315- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению		+	+			+			+	+
316- форму налоговой декларации по ЕСН и инструкцию по ее заполнению		+	+		+	+			+	+
317- форму статистической отчётности и инструкцию по её заполнению	+	+	+		+	+			+	+
318- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики	+	+	+		+	+			+	+
319- содержание новых норм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению	+	+	+		+	+			+	+
320- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах	+	+	+		+	+			+	+
321- методы финансового анализа	+	+	+		+	+	+	+	+	+
322- виды и приёмы финансового анализа	+	+	+		+	+	+	+	+	+
323- процедуры анализа бухгалтерского баланса	+	+	+		+	+	+	+	+	+
324- порядок общей оценки структуры имущества организации и его источников по показателям баланса	+	+	+		+	+	+	+	+	+
325- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса	+	+	+		+	+	+	+	+	+
326- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса	+	+	+		+	+	+	+	+	+
327- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности	+	+	+		+	+	+	+	+	+
328- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации	+	+	+		+	+	+	+	+	+
329- процедура анализа показателей финансовой устойчивости	+	+	+		+	+	+	+	+	+
330- процедуры анализа отчета о прибыли и убытках	+	+	+		+	+	+	+	+	+
331- принципы и методы общей оценки деловой активности организации	+	+	+		+	+	+	+	+	+
332- технологию расчета и анализа финансового цикла	+	+	+		+	+	+	+	+	+
333- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности	+	+	+		+	+	+	+	+	+
334- процедуры анализа влияния факторов на прибыль	+	+	+		+	+	+	+	+	+

Фонд оценочных средств позволяет оценивать:

1.4. Освоение профессиональных компетенций (ПК), соответствующих виду профессиональной деятельности, и общих компетенций (ОК):

Наименование результата обучения	Показатели оценки результата
Профессиональные компетенции	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм отчетности, соответствие их нормативно-правовым актам. Успешное освоение новых форм бухгалтерской отчетности, знание последовательности перерегистрации и нормативной базы по вопросу.
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление квартальной и годовой бухгалтерской отчетности, соответствие их нормативно-правовым актам.
ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	Составление сведений по НДФЛ, персонифицированная отчетность, заполнение налоговых деклараций, отчетных форм во внебюджетные фонды и органы государственной статистики, соответствие их нормативно-правовым актам. Успешное освоение новых форм налоговой отчетности, знание нормативной базы по вопросу.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Успешное освоение основ и методов анализа бухгалтерской отчетности и информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности, знание нормативной базы по вопросу.
Общие компетенции	
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявление интереса к будущей профессии, активности и инициативности в получении профессионального опыта, умений и знаний; - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в студенческих конференциях, конкурсах и т.п.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- демонстрация умений планировать свою собственную деятельность и прогнозировать ее результаты; - обоснованность выбора методов и способов действий; - проявление способности коррекции собственной деятельности; - адекватность оценки качества и эффективности собственных действий.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля решение профессиональных задач в области контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности организации на основе бухгалтерской отчетности; - демонстрация умения осуществлять поиск информации с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий.
ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.	-рациональность выбора источников информации для эффективного выполнения поставленных задач профессионального и личностного развития; - демонстрация умения применять экономическую информацию с использованием различных источников и информационно-коммуникационных технологий; -адекватность оценки полученной информации с позиции ее своевременности достаточности для эффективного выполнения задач профессионального и личностного развития.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- демонстрация способности эффективно общаться с преподавателями, студентами, представителями работодателя.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за результаты выполнения заданий каждым членом команды; - проявление способности оказать и принять взаимную помощь.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- демонстрация стремления к постоянному профессионализму и личностному росту; - проявление способности осознанно планировать и самостоятельно проводить повышение своей квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- демонстрация умения осваивать новые правила ведения учета имущества и источников формирования имущества организации; - демонстрация умения осваивать технику заполнения первичных учетных документов, регистров учета.

1.5. Контроль и оценка освоения междисциплинарных курсов по разделам (темам)

Элемент учебной дисциплины/междисциплинарного курса		Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости)			Промежуточная аттестация
		Проверяемые Умения и знания (ПОН, УН, ЗН)	Вид/форма контроля	Средства контроля (СКМ)	Форма аттестации
МДК 04.01.	Технология составления бухгалтерской отчетности.				Комплексный дифференцированный зачет
Раздел 1.	Составление бухгалтерской отчетности.				- // -
Тема 1.1.	Общие положения по бухгалтерской отчетности.	ПО1,3, У1-5, 31-9	ЗАЧ, ПЗ 1, АСР, ВСР	СКМ 1	- // -

Элемент учебной дисциплины/междисциплинарного курса		Текущая аттестация (текущий контроль успеваемости)			Промежуточная аттестация
		Проверяемые Умения и знания (ПОН, УН, ЗН)	Вид/форма контроля	Средства контроля (СКМ)	Форма аттестации
Тема 1.2.	Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности.	ПО1,3, У1-5, 31-9	ЗАЧ, ПЗ 2, АСР, ВСР	СКМ 2	- // -
Тема 1.3.	Порядок формирования форм бухгалтерской отчетности.	ПО1,3, У1-5,31-9	ЗАЧ, ПЗ 3-5, АСР, ВСР	СКМ 3	- // -
Тема 1.4.	События, существенно влияющие на показатели отчетности.	31-9	ЗАЧ, АСР, ВСР	СКМ 4	- // -
Тема 1.5.	Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет.	ПО2, 310-11	ЗАЧ, ПЗ 6,7, АСР, ВСР	СКМ 5	- // -
Тема 1.6.	Сводная и сегментарная отчетность организации.	31-9	ЗАЧ, АСР, ВСР	СКМ 6	- // -
Итоговая аттестация по междисциплинарному курсу				Экзамен (квалификационный)	
МДК.04.02.	Основы анализа бухгалтерской отчетности.				Комплексный дифференцированный зачет
Раздел 2.	Использование бухгалтерской отчетности.				- // -
Тема 2.1.	Бухгалтерская(финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации.	ПО4, У5, 312-14	ЗАЧ, ПЗ 1, АСР, ВСР	СКМ 1	- // -
Тема 2.2.	Анализ формы №1 «Бухгалтерский баланс».	ПО4, У5, 312-14	ТЕС, ПЗ 2,3 АСР, ВСР	СКМ 2	- // -
Тема 2.3.	Анализ формы №2 «Отчет о прибылях и убытках».	ПО4, У5, 312-14	ТЕС, ПЗ 4,5 АСР, ВСР	СКМ 3	- // -
Тема 2.4.	Анализ формы №3 «Отчет об изменениях капитала» и формы №4 «Отчет о движении денежных средств».	ПО4, У5, 312-14	ТЕС, ПЗ 6,7 АСР, ВСР	СКМ 4	- // -
Тема 2.5.	Анализ формы №5 «Приложения к бухгалтерскому балансу».	ПО4, У5, 312-14	ТЕС, ПЗ 8, АСР, ВСР	СКМ 5	- // -
Тема 2.6.	Особенности анализа консолидированной отчетности.	ПО4, У5, 312-14	ЗАЧ, ПЗ 9, АСР, ВСР	СКМ 6	- // -
Тема 2.7.	Система планирования и финансирования хозяйственной деятельности организации.	ПО4, У5, 312-14	ЗАЧ, ПЗ, АСР, ВСР	СКМ 7	- // -
Итоговая аттестация по междисциплинарному курсу				Экзамен (квалификационный)	

Принятые сокращения: СКМ – семестровое контрольное мероприятие, ЗАЧ – устный/письменный зачет по разделу/теме, ПЗ - Итоги выполнения и защита практических работ №№ X-X, ВСР - Итоги выполнения внеаудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему, АСР - Итоги выполнения аудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему, З – зачет, ДЗ – дифференцированный зачет, НС – накопительная система оценивания, ТЕС- тестирование, Э – экзамен, ПОН – практический опыт, УН – освоенные умения, ЗН – освоенные знания, N – порядковый номер дидактической единицы.

2. Оценка освоения междисциплинарных курсов профессионального модуля

2.1. Фонд оценочных средств для текущей аттестации (текущего контроля успеваемости) по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Для проведения текущего контроля успеваемости, осуществляемого регулярно на всех видах занятий в виде семестровых контрольных мероприятий, преподавателями разрабатываются оценочные средства, позволяющие оценить усвоенные знания и освоенные умения студентов, а также приобретенный ими практический опыт и степень сформированности общих и профессиональных компетенций (Приложение А):

- МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

Текущий контроль успеваемости студентов в течение всего курса изучения междисциплинарного курса проводится преподавателем при помощи семестровых контрольных мероприятий, которые проводятся по мере изучения отдельных тем и разделов МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

Семестровое контрольное мероприятие (СКМ) – включает прохождение обучающимся и оценку преподавателем:

- определенного вида набора работ или заданий (лабораторно-практические работы, семинарские занятия, выполнение домашних заданий, виды самостоятельной работы, творческие задания, рефераты, доклады, тезисы и т.п.);

- логически завершенной части учебного материала - одной или несколько дидактических единиц – раздела (темы), модуля внутри дисциплины (самостоятельная работа, контрольная работа, зачет по теме, срезные контрольные работы и т.п.);

- контрольное мероприятие рубежного контроля, зафиксированное по времени и по форме проведения.

Вид применяемого СКМ – Коллоквиум: Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися, проводимое по итогам изучения тем МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности.

С целью всесторонней оценки освоенных знаний и усвоенных умений по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу и для обеспечения объективности в оценивании результата обучения студент обязан, выполнить задания всех семестровых контрольных мероприятий, независимо от причин отсутствия во время их проведения. В случае невыполнения заданий пропущенных семестровых контрольных мероприятий в сроки, установленные преподавателем, студент получает оценку «неудовлетворительно».

Перечень семестровых контрольных мероприятий за 5-6 семестр

1.	Устный зачет по теме 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности. Итоги выполнения и защита практического занятия № 1 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1». Итоги выполнения ВСР.
2.	Устный зачет по теме 1.2. Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности. Итоги выполнения и защита практического занятия № 2 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1». Итоги выполнения ВСР.
3.	Устный зачет по теме 1.3. Порядок формирования форм бухгалтерской отчетности. Итоги выполнения и защита практического занятия: № 3 «Заполнение форм № 1 и 2 бухгалтерской отчетности», № 4 «Заполнение формы № 3 и 4 бухгалтерской отчетности», № 5 «Заполнение формы № 5 бухгалтерской отчетности, пояснительной записки и аудиторского заключения». Итоги выполнения ВСР.
4.	Устный зачет по теме 1.4. События, существенно влияющие на показатели отчетности. Итоги выполнения ВСР.
5.	Устный зачет по теме 1.5. Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет. Итоги выполнения и

	защита практического занятия № 6 «Составление налоговой декларации по налогу на прибыль организаций», № 7 «Составление налоговой декларации по налогу на имущество организаций». Итоги выполнения ВСР.
6.	Устный зачет по теме 1.6. Сводная и сегментарная отчетность организации. Итоги выполнения и защита практического занятия № 8 «Международные стандарты финансовой отчетности». Итоги выполнения ВСР.

Перечень применяемых средств СКМ:

Шифр СКМ	Вид семестрового контрольного мероприятия (контрольной точки)
ЗАЧ	Устный/письменный зачет по разделу/теме
ПЗ	Итоги выполнения и защита практических работ №№ X-X
ВСР	Итоги выполнения внеаудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему (домашние работы и другие виды работ или заданий в соответствии с программой)
АСР	Итоги выполнения аудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему (индивидуальный опрос, дополнения, активность на занятиях, регулярность и системность в работе, качественное ведение конспекта, самостоятельное выполнение заданий на систематизацию и классификацию или связанные с поиском информации в различных источниках и т.п.)
ТЕС	Тестирование по одной или нескольким темам (разделам)

Таким образом, общая оценка при прохождении СКМ складывается из следующих результатов работы обучающихся:

- оценка за устный или письменный ответ на поставленные вопросы (Приложение А к фонду оценочных средств);

- оценка по результатам выполнения и защиты практических работ (порядок выполнения и защиты практических работ изложен в «Методических указаниях по выполнению практических занятий по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности»);

- оценка, полученная по результатам выполнения ВСР (виды, порядок выполнения и оценки ВСР изложен в «Методических указаниях по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися по ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности»);

- оценка выполнения АСР. Оценивается активность обучающегося на занятиях, регулярность и системность в работе, самостоятельность выполнения заданий, результаты индивидуальных опросов в ходе занятий. Оценка за АСР дает возможность обучающимся повысить общую оценку при прохождении СКМ (положительные результаты выполнения АСР увеличивают конечную оценку СКМ на 1 балл).

Итоговая (общая) оценка при прохождении СКМ выставляется с учетом оценок полученных при прохождении отдельных элементов семестровых контрольных мероприятий с последующим округлением до целого значения среднего арифметического полученных результатов.

Критерии оценки устного ответа на поставленные вопросы в ходе прохождения СКМ:

Оценка	Ответы на устные вопросы
Отлично	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.
Хорошо	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично, последовательно, в ответе имеются незначительные ошибки.
Удовлетворительно	Ответы на поставленные вопросы не полные, не четкие излагаются хаотично и неуверенно, требуют дополнительных пояснений.
Неудовлетворительно	Слабое знание теоретического материала

Критерии оценки тестирования:

За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

Критерии оценки выполнения практических занятий:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Задание раскрыто полностью, все расчеты выполнены без ошибок, оформлено аккуратно
Хорошо	Задание раскрыто полностью, в работе есть 1-2 ошибки, есть пометки в тексте
Удовлетворительно	Задание раскрыто не достаточно полностью, есть 1 существенная и 2-3 несущественных ошибки
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью, есть ошибки, небрежно заполнены бланки, отчет

По результатам текущего контроля успеваемости учащихся планируется осуществление в дальнейшем дифференцированного и индивидуального подхода к обучающимся. При низком уровне знаний проводятся корректирующие курсы, дополнительные занятия, консультации.

2.2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Оценка по промежуточной аттестации выставляется по результатам проведения формы аттестации, указанной в учебном плане – комплексный дифференцированный зачет.

Оценка за семестр выставляется с учетом оценок полученных при прохождении промежуточной аттестации с учетом оценки полученной по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности с последующим округлением до целого значения среднего арифметического полученных результатов, а также с учетом текущей аттестации обучающегося по междисциплинарным курсам, выносимым на данный дифференцированный зачет. Таким образом, оценка по промежуточной аттестации также носит комплексный (интегрированный или кумулятивный) характер. При возникновении проблемных ситуаций с определением оценки студента или в случае желания студента получить более высокую оценку студенту необходимо решить дополнительный вариант контрольно-оценочного средства по МДК.04.01. разработанного преподавателем.

Для проведения промежуточной аттестации по окончании семестра преподавателями разрабатываются оценочные средства, позволяющие оценить усвоенные знания и освоенные умения студентов, а также приобретенный ими практический опыт и степень сформированности общих и профессиональных компетенций (Приложения Б1 и Б2). В приложении Б2 приведены билеты для проведения комплексного дифференцированного зачета по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности и МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности.

Критерии оценки тестирования:

За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

2.3. Фонд оценочных средств для текущей аттестации (текущего контроля успеваемости) по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по междисциплинарному курсу. Данный вид контроля должен стимулировать стремление к систематической самостоятельной работе по изучению программы курса, овладению профессиональными и общими компетенциями, позволяет отслеживать положительные/ отрицательные результаты и планировать предупреждающие/ корректирующие мероприятия. (Приложение В):

- МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности

Текущий контроль успеваемости студентов в течение всего курса изучения междисциплинарного курса проводится преподавателем при помощи семестровых контрольных мероприятий, которые проводятся по мере изучения отдельных тем и разделов МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности.

Семестровое контрольное мероприятие (СКМ) – включает прохождение обучающимся и оценку преподавателем:

- определенного вида набора работ или заданий (лабораторно-практические работы, семинарские занятия, выполнение домашних заданий, виды самостоятельной работы, творческие задания, рефераты, доклады, тезисы и т.п.);

- логически завершенной части учебного материала - одной или несколько дидактических единиц – раздела (темы), модуля внутри дисциплины (самостоятельная работа, контрольная работа, зачет по теме, срезные контрольные работы и т.п.);

- контрольное мероприятие рубежного контроля, зафиксированное по времени и по форме проведения.

Вид применяемого СКМ – Коллоквиум: Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования преподавателя с обучающимися, проводимое по итогам изучения тем 2.1,2.5-2,7. Тестирование проводится по итогам изучения тем 2.2-2.4 МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности.

С целью всесторонней оценки освоенных знаний и усвоенных умений по учебной дисциплине/междисциплинарному курсу и для обеспечения объективности в оценивании результата обучения студент обязан, выполнить задания всех семестровых контрольных мероприятий, независимо от причин отсутствия во время их проведения. В случае невыполнения заданий пропущенных семестровых контрольных мероприятий в сроки, установленные преподавателем, студент получает оценку «неудовлетворительно».

Перечень семестровых контрольных мероприятий за 5-6 семестр

1.	Устный зачет по теме 2.1.Бухгалтерская(финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации. Итоги выполнения и защита практического занятия № 1 «Решение практических примеров на расчет влияние факторов на результат с применением методов факторного анализа». Итоги выполнения ВСР.
----	---

2.	Тестирование по теме 2.2. Анализ формы №1 «Бухгалтерский баланс».Итоги выполнения и защита практические занятия № 2 «Решение практических примеров по данным формы №1» «Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия». № 3 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1» «Составление аналитического баланса». Итоги выполнения ВСР.
3.	Тестирование по теме 2.3. Анализ формы №2 «Отчет о прибылях и убытках». Итоги выполнения и защита практических занятий № 4 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1».
4.	Тестирование по теме 2.4. Анализ формы №3 «Отчет об изменениях капитала» и формы №4 «Отчет о движении денежных средств». Итоги выполнения и защита практических занятий № 6 «Решение практических примеров по данным формы №3». № 7 «Решение практических примеров по данным формы №4 с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1».Итоги выполнения ВСР.
5.	Устный зачет по теме 2.5.Анализ формы №5 «Приложения к бухгалтерскому балансу». Итоги выполнения и защита практического занятия № 8 «Решение практических примеров по данным формы №5 «Анализ дебиторской и кредиторской задолженности». Итоги выполнения ВСР.
6.	Устный зачет по теме 2.6. Особенности анализа консолидированной отчетности. Итоги выполнения и защита практического занятия № 9 «Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния». Итоги выполнения ВСР.
7.	Устный зачет по теме 2.7. Система планирования и финансирования хозяйственной деятельности организации. Итоги выполнения ВСР.

Перечень применяемых средств СКМ:

Шифр СКМ	Вид семестрового контрольного мероприятия (контрольной точки)
ЗАЧ	Устный/письменный зачет по разделу/теме
ТЕС	Тестирование по разделу /теме
ПЗ	Итоги выполнения и защита практических работ №№ X-X
ВСР	Итоги выполнения внеаудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему (домашние работы и другие виды работ или заданий в соответствии с программой)
АСР	Итоги выполнения аудиторной самостоятельной работы за семестр/раздел/тему (индивидуальный опрос, дополнения, активность на занятиях, регулярность и системность в работе, качественное ведение конспекта, самостоятельное выполнение заданий на систематизацию и классификацию или связанные с поиском информации в различных источниках и т.п.)

Таким образом, общая оценка при прохождении СКМ складывается из следующих результатов работы обучающихся:

- оценка за устный или письменный ответ на поставленные вопросы (Приложение В к фонду оценочных средств);
- оценка по результатам выполнения и защиты практических работ (порядок выполнения и защиты практических работ изложен в «Методических указаниях по выполнению практических занятий по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности»);
- оценка, полученная по результатам выполнения ВСР (виды, порядок выполнения и оценки ВСР изложен в «Методических указаниях по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающимися по ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности»);
- оценка выполнения АСР. Оценивается активность обучающегося на занятиях, регулярность и системность в работе, самостоятельность выполнения заданий, результаты индивидуальных опросов в ходе занятий. Оценка за АСР дает возможность обучающимся повысить общую оценку при прохождении СКМ (положительные результаты выполнения АСР увеличивают конечную оценку СКМ на 1 балл).

Итоговая (общая) оценка при прохождении СКМ выставляется с учетом оценок полученных при прохождении отдельных элементов семестровых контрольных мероприятий с последующим округлением до целого значения среднего арифметического полученных результатов.

Критерии оценки устного ответа на поставленные вопросы в ходе прохождения СКМ:

Оценка	Требования	
	Ответы на устные вопросы	Решение ситуационной задачи
Отлично	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.	Определен объект и методика проведения анализа. Точно проведены расчеты и анализ по данным финансовой отчетности. Дается полная оценка полученных результатов.
Хорошо	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений.	Определен объект и методика проведения анализа. Точно проведены расчеты и анализ по данным финансовой отчетности. Дается неполная оценка полученных результатов.
Удовлетворительно	Ответы на поставленные вопросы не полные, не четкие излагаются хаотично и неуверенно, требуют дополнительных пояснений.	Определен объект и методика проведения анализа. Есть неточности в расчетах и анализе. Дается неполная оценка полученных результатов.
Неудовлетворительно	Слабое знание теоретического материала	Задача не решена или решение в корне не верно

Критерии оценки тестирования:

За правильный ответ на вопросы выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
60 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 60	2	неудовлетворительно

Критерии оценки выполнения практических занятий:

Оценка	Критерии оценки
Отлично	Задание раскрыто полностью, все расчеты выполнены без ошибок, оформлено аккуратно
Хорошо	Задание раскрыто полностью, в работе есть 1-2 ошибки, есть пометки в тексте
Удовлетворительно	Задание раскрыто не достаточно полностью, есть 1-существенная и 2-3 несущественных ошибки
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью, есть ошибки, небрежно заполнены бланки, отчет

По результатам текущего контроля успеваемости учащихся планируется осуществление в дальнейшем дифференцированного и индивидуального подхода к обучающимся. При низком уровне знаний проводятся корректирующие курсы, дополнительные занятия, консультации.

2.4. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

ФОС предназначен для промежуточной аттестации по МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ППСЗ в целом.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация по МДК.04.02. проводится в форме комплексного дифференцированного зачёта.

Дифференцированный зачет в соответствии с учебным планом проводится по МДК.04.02. после защиты курсовой работы. Для этого создается фонд оценочных средств (ФОС), проводится защита курсовой работы позволяющие оценить усвоенные знания и усвоенные умения студентов, а также приобретенный ими практический опыт и степень сформированности общих и профессиональных компетенций.

Оценка выполнения и защиты курсовой работы.

Для этого создается фонд оценочных средств (ФОС), проводится защита курсовой работы позволяющие оценить усвоенные знания и усвоенные умения студентов, а также приобретенный ими практический опыт и степень сформированности общих и профессиональных компетенций.

В структуру ФОС входят:

- комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсовой работы (Приложение ГЗ).

Критерии оценки курсовой работы.

Курсовая работа оценивается по пятибалльной системе в соответствии со следующими критериями оценки.

Оценка «отлично» (5 баллов) выставляется студенту, представившему Работу, которая имеет исследовательский характер, содержит реальные выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, соответствует требованиям настоящих методических рекомендаций по выполнению курсовой работы, а также, в случае защиты Работы, продемонстрировавшему свободное владение материалом.

Оценка «хорошо» (4 балла) выставляется студенту, представившему Работу, соответствующую требованиям настоящих Методических рекомендаций, содержащую выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, и, в случае защиты Работы, продемонстрировавшему владение материалом, но имеющему отдельные мелкие недочеты по тем или иным аспектам написания Работы.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) выставляется студенту, представившему Работу, в целом соответствующую установленным требованиям, содержащую общие выводы и предложения, вытекающие из проделанного анализа, но с неточностями и ошибками, свидетельствующими о недостаточном понимании исследуемых вопросов. Также оценка «удовлетворительно» выставляется в случае, если в ходе защиты работы студентом продемонстрировано слабое владение материалом, либо работа не сдана в установленные сроки.

Оценка «неудовлетворительно» (2 баллов) выставляется в том случае, если представленная Работа не соответствует требованиям, студент не владеет материалом, не выполнены сроки сдачи курсовой работы.

Оценка «неудовлетворительно» также выставляется в случае, если студент не приступал к выполнению курсовой работы, а также при обнаружении нарушений, таких как списывание, двойная сдача, плагиат, подлоги, фабрикация данных и результатов работы.

В структуру ФОС для дифференцированного зачета входят:

-комплект материалов сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсовой работы (Приложение Г1).

- варианты оценочных средств (ОС), которые включают: вопросы для подготовки к дифференцированному зачету, контрольно-измерительные материалы/задания (Приложение Г2).

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОМПЛЕКСНОГО ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ЗАЧЕТА.

Задание 1

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Дайте ответ на следующий вопрос:

- Цель бухгалтерского учета и назначение бухгалтерской отчетности.

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

Решите задачу:

- Провести анализ дебиторской задолженности предприятия.
- Результаты расчетов оформить с помощью таблицы.
- Определить пути управления дебиторской задолженностью на предприятии.

Исходные данные:

Выручка от реализации на начало года – 215234 тыс. руб., на конец – 229462 тыс. руб., дебиторская задолженность:

на начало года – 38320 тыс. руб., на конец – 42320 тыс. руб.; текущие активы – 87516 тыс. руб., на конец – 88944 тыс. руб.

Задание 2

МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

Дайте ответ на следующий вопрос:

- Отчет о прибылях и убытках форма №2. Общие понятия, структура. Доходы и расходы по обычным видам деятельности, прочие доходы и расходы. Порядок заполнения отчета о прибылях и убытках – форма №2.

МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

Решите задачу:

- Провести анализ выполненного плана перевозок.
- Результаты расчетов оформить с помощью таблицы.
- Сделать вывод на основании проведенных расчетов.

Исходные данные:

№ п/п	Показатели	Предш. год	Отчетный год		% к		Изменения +, -	
			план	факт	Пред. году	плану	С планом	С предшес. годом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество перевезенных грузов тыс. т.	2000	2050	2058				
2	Средняя дальность перевозки, км.	300	304	305				
3	Тарифные млн. ткм							

Выполненное задание представляется устно, с обоснованием и оценивается преподавателем.

Оценка за комплексный дифференцированный зачет носит агрегированный характер и включает в себя:

- результаты защиты курсовой работы;
- результаты выполнения заданий дифференцированного зачета.

По результатам выполнения заданий дифференцированного зачета каждому студенту выставляется оценка по пятибалльной системе (шкале): «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично, - и фиксируется в экзаменационной ведомости.

Критерии оценки выполнения задания на экзамене (квалификационном):

Выполнение задания в целом оценивается суммарным баллом, полученным студентом за выполнение всех заданий в билете.

1. **«Отлично»** выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала;

- материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком;

- задание выполнено, расчеты произведены верно, по результатам расчетов проведен анализ и дана оценка одному из направлений деятельности хозяйствующего субъекта .

- ответ самостоятельный;

2. **«Хорошо»** выставляется студенту, если ответ правильный на основании изученного материала;

- материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены одна-две несущественные ошибки в расчете, исправленные по требованию преподавателя;

- решение задания вызвало небольшие затруднения; ответ получен, решение в целом верное, но либо недостаточно обоснованное, либо содержит погрешности анализе, в результате которых ответ может быть неточным.

- потребовалась помощь преподавателя;

3. **«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный;

- задача решена, но допущены ошибки в вычислениях, а анализ дан с незначительными погрешностями, студент выполняет практическое задание с небольшой помощью преподавателя;

4. **«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если отмечаются недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению профессиональными и общими компетенциями, решение не соответствует ни одному из критериев, перечисленных выше.

3. Контроль приобретения практического опыта. Оценка по производственной практике (по профилю специальности)

3.1. Общие положения

Целью оценки по производственной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Оценка по производственной практике выставляется на основании:

- данных аттестационного листа с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика;

- результатов подготовки и защиты отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности) в форме собеседования преподавателя с обучающимся, проходившим производственную практику.

Вопросы для подготовки к собеседованию представлены в Приложении Д.

Требования к подготовке отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности):

Отчет должен быть сформирован качественно и в полном объеме, отражать программные вопросы в соответствии с содержанием отчета.

Отчет должен иметь:

- титульный лист;
- основную часть;
- оценку руководителя практики (специалиста предприятия) по пятибалльной системе;
- к отчету должен быть приложен дневник прохождения производственной практики с отметками руководителя практики о выполнении работ и их оценке;
- отзыв (характеристика) о результатах прохождения производственной практики обучающимся, подписанный руководителем практики от предприятия (руководителем предприятия).

В отчете должна быть отражена конкретная работа студентов на предприятии, дано описание отдельных видов деятельности предприятия, организации.

Приложения к отчету состоят из копий документов, расчетов, таблиц, схем, бланков.

Итогом производственной практики является оценка, которая выставляется руководителем практики от учебного заведения на основании предварительной оценки руководителя практики от организации.

Критерии оценки отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности):

Оценка «отлично» - содержание отчета выдержано. Представлены все объекты учета в соответствии с программой практики. Каждая операция подтверждена документально, сформированы регистры учета, прослеживается увязка документов. Отчет представлен в срок, без помарок.

Оценка «хорошо» - содержание отчета выдержано. Представлены все объекты учета в соответствии с программой. Хозяйственные операции подтверждены документально, но есть незначительные замечания. Увязка между регистрами и документами наблюдается. Отчет представлен без помарок. Отчет представлен с опозданием.

Оценка «удовлетворительно» - содержание отчета выдержано не в полном объеме. Недостаточно подтверждены хоз. операции. Прослеживается неувязка между показателями первичной документации и регистров учета. Имеются существенные замечания по полноте и качеству подбора материала и оформлению информации соответствующими документами. Отчет оформлен с помарками, исправлениями, неточностями, несвоевременно.

Оценка «неудовлетворительно» - содержание отчета не выдержано. Отсутствуют первичные документы, регистры учета. Наличие множественных замечаний по качеству выполнения отчета. Недобросовестное отношение к прохождению практики. Несоблюдение рекомендаций по прохождению практики и оформлению отчета.

Критерии оценки результатов собеседования преподавателя с обучающимся, проходившим производственную практику:

Оценка	Ответы на вопросы
Отлично	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично,

	последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Обучающийся владеет информацией об особенностях учета и отчетности на предприятии в полном объеме.
Хорошо	Ответы на поставленные вопросы полные, четкие излагаются логично, последовательно, в ответе имеются незначительные ошибки. Обучающийся в полной мере владеет информацией об особенностях учета и отчетности на предприятии.
Удовлетворительно	Ответы на поставленные вопросы не полные, не четкие излагаются хаотично и неуверенно, требуют дополнительных пояснений. Информация об особенностях учета и отчетности на предприятии отрывочна и не систематична.
Неудовлетворительно	Слабое знание теоретического материала. Обучающийся практически не владеет информацией об особенностях учета и отчетности на предприятии.

3.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

Иметь практический опыт	Виды и объем работ на учебной практике, требования к их выполнению и/или условия выполнения	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
Составления бухгалтерской отчетности и использования её для анализа финансового состояния организации Составление налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;	- составление оборотной ведомости по синтетическим счетам; - заполнение формы №1 - бухгалтерский баланс. - рассмотрение методики определения деловой репутации; - нормативная база финансового контроля в Российской Федерации, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок; - составить план и программу контрольно-ревизионной проверки; - применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки; - сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации; - проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств; - оценка эффективности работы с наличными денежными средствами; - ознакомление с организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделами организации, с обязанностями отдела в области финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками; - изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация; - ознакомление с размерами уставного капитала организациями и источниками его образования; - уточнение оценки отраженных в бухгалтерском учёте активов и пассивов; - уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчетности; - проведение инвентаризации перед составлением годовой отчетности; - пересчёт в рубли на дату составления бухгалтерской отчетности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте; - отражение финансового результата деятельности организации: отражение доходов и расходов, относящихся	Аттестационный лист по практике (контроль выполнения, заполнения дневника практики и оформления отчета по видам работ) Отчет о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

	к отчётному периоду, по которым отсутствуют первичные документы; закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту 91; списание чистой прибыли (убытка отчётного года на счёт 84); сверка данных синтетического и аналитического учёта на дату составления бухгалтерской отчётности.	
Анализа информации о финансовом положении организации, её платежеспособности и доходности	- оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации; - анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации; - оценка финансовой устойчивости организации; - анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции; - изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки; - анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации; - анализ прибыли от продажи продукции; - ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии; с порядком ведения кассовых операций. Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов; - ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документации по финансированию капитальных вложений; - ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупную потребность по оборотным средствам; - анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств; - выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.	Аттестационный лист по практике (контроль выполнения, заполнения дневника практики и оформления отчета по видам работ)

3.3. Форма аттестационного листа

Аттестационный лист по производственной практике разработан для оценки качества выполнения работ по профессиональным модулям ПМ.02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации, ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

фамилия, имя, отчество обучающегося

№ группы, код, наименование специальности _____

Место проведения практики _____
наименование организации (предприятия)

Сроки прохождения практики с **3.03.2014 г. по 12.04.2014 г.**

Виды и качество выполнения работ:

Наименование профессионального модуля	Виды работ	Оценка качества выполнения работ
ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.01. Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации (ПК2.1) (ОК1-ОК9)	Начисление заработной платы работникам в зависимости от вида заработной платы и формы оплаты труда, отражение в учете соответствующих операций.	
	Определение суммы удержаний из заработной платы, отражение в учете соответствующих операций.	
	Отражение в учете собственного капитала организации в зависимости от элементов собственного капитала действующей организации.	
	Отражение в учете получения, использования и возврата кредита (займа), привлеченного организацией под соответствующие нужды.	
	Отражение в учете финансовых результатов деятельности организации в зависимости от вида деятельности.	
	Отражение в учете использования прибыли организации.	
ПМ. 02. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации МДК.02.02. Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (ПК2.2-ПК2.4) (ОК1-ОК9)	Участие в работе комиссии по инвентаризации имущества и обязательств организации.	
	Выявление фактического наличия имущества организации (по видам имущества).	
	Регистрация явлений и операций, не отраженных первичной документацией в момент их совершения.	
	Проверка действительного соответствия фактического наличия имущества организации данным учета (по видам имущества и обязательств).	
	Отражение в учете операций по инвентаризации имущества и обязательств (по видам имущества и обязательств).	
ПМ.03. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами МДК. 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами (ПК3.1-ПК3.4) (ОК1-ОК9)	Определение налогооблагаемых баз для расчета налогов и сборов, применение налоговых льгот.	
	Начисление налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.	
	Начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	
	Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	
	Оформление платежных документов на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям.	
	Составление оборотной ведомости по синтетическим счетам.	
ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности. (ПК4.1-ПК4.3) (ОК1-ОК9)	Заполнение формы №1 - бухгалтерский баланс.	
	Рассмотрение методики определения деловой репутации.	
	Нормативная база финансового контроля в Российской Федерации, классификация ревизий, отличие ревизий от других форм проверок.	
	Составить план и программу контрольно-ревизионной проверки.	
	Применить методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки.	
	Сделать выводы о законности операций и дать оценку финансовым результатам деятельности организации.	
	Проверка мер по обеспечению сохранности денежных средств.	
	Оценка эффективности работы с наличными денежными средствами.	
	Ознакомление с организацией финансовой службой предприятия, взаимосвязью финансовой службы с другими отделами организации, с обязанностями отдела в области	

	финансово-кредитного планирования, контрольно-аналитической работы, обеспечения своевременных расчетов с поставщиками.	
	Изучение устава организации и других документов, на основании которых зарегистрирована организация.	
	Ознакомление с размерами уставного капитала организациями и источниками его образования.	
	Уточнение оценки отражённых в бухгалтерском учёте активов и пассивов.	
	Уточнение оценки имущества по неотфактурованным поставкам до даты представления бухгалтерской отчётности.	
	Проведение инвентаризации перед составлением годовой отчётности.	
	Пересчёт в рубли на дату составления бухгалтерской отчётности активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте.	
	Отражение финансового результата деятельности организации: отражение доходов и расходов, относящихся к отчётному периоду, по которым отсутствуют первичные документы; закрытие субсчетов к счёту 90; закрытие субсчетов к счёту 91; списание чистой прибыли (убытка отчётного года на счёт 84); сверка данных синтетического и аналитического учёта на дату составления бухгалтерской отчётности.	
ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности МДК.04.02. Основы анализа бухгалтерской отчётности. (ПК4.4) (ОК1-ОК9)	Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации.	
	Анализ ликвидности баланса, платежеспособности и кредитоспособности организации.	
	Оценка финансовой устойчивости организации.	
	Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции.	
	Изучение методики прогнозирования выручки от реализации и других элементов выручки.	
	Анализ доходов организаций. Изучение методики планирования прибыли от реализации. Анализ прибыли от продажи продукции.	
	Ознакомление с организацией безналичных расчетов на предприятии; с порядком ведения кассовых операций. Оценка преимуществ и недостатков применяемых форм безналичных расчетов.	
	Ознакомление с порядком начисления амортизационных отчислений, их использованием. Изучение документации по финансированию капитальных вложений.	
	Ознакомление с общими принципами определения потребности в оборотных средствах на данном предприятии. Расчет совокупную потребность по оборотным средствам.	
	Анализ состава внеоборотных активов, их рентабельность. Расчет показателей движения и использования основных средств.	
	Выработка практических предложений по изменению деятельности организации, направленных на повышение ее кредитоспособности.	

Руководитель практики (представитель организации)

_____/_____
 (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Защита производственной практики (по профилю специальности)

Форма аттестации – комплексный дифференцированный зачет

Дата аттестации – «_____» _____ 201__ г.

Оценка – «_____»

Преподаватель _____ / _____ /

М.П.

4. Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного)

I. ПАСПОРТ

Назначение:

ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04. Составление и использование бухгалтерской отчетности специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и составляющих его профессиональных компетенций, а также общих компетенций, формирующихся в процессе освоения ОПОП-ППССЗ в целом.

Для проведения итоговой аттестации студентов по профессиональным модулям создается фонд оценочных средств (ФОС), позволяющий оценить усвоенные знания и усвоенные умения студентов, а также приобретенный ими производственный опыт и степень сформированности общих и профессиональных компетенций.

В структуру ФОС для экзамена (квалификационного) входят:

- варианты оценочных средств (ОС), которые включают контрольно-измерительные материалы/задания (Приложение Е1, Е2). Всего разработано 10 вариантов оценочных средств, одновременно готовить ответ на вариант оценочного средства могут 8 обучающихся. Количество билетов определяется исходя из численности учебной группы (количества обучающихся, допущенных и сдающих экзамен).

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций: ПК 4.1, ПК 4.2, ПК 4.4, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 9.

Инструкция:

1. Внимательно прочитайте задание.
2. Вы можете воспользоваться законодательной, нормативной и справочной литературой, имеющейся на специальном столе, в справочно-правовой системе «Консультант Плюс», Интернет-ресурсами и выходом в интернет, профессиональной бухгалтерской программой «1С: Предприятие 8.0»
3. Время выполнения задания – 3 часа.

Текст задания:

Задание 1

1. На основании данных для выполнения задачи:

- составить бухгалтерские проводки;
- составить схемы счетов синтетического учета и отразить на них хозяйственные операции;
- подсчитать обороты за месяц и вывести остатки на конец месяца по счетам синтетического учета;
- составит оборотную ведомость по счету 51 «Расчетный счет».

Данные для выполнения задания.

Сальдо по счету 51 «Расчетный счет» по состоянию на 1 октября текущего года составляет 237450 руб.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1	Перечислен в бюджет налог на имущество организаций	12300
2	Поступила на расчетный счет выручка от реализации готовой продукции	66200
3	Перечислена с расчетного счета заработная плата на карточки работников	130500
4	Перечислено поставщикам за поставленное сырье, материалы	27600
5	Получен банковский кредит	100000

Задание 2

1. Закрывать счета 90, 91, 99, произвести реформацию баланса.
2. Заполнить форму №1 «Бухгалтерский баланс».
3. Заполнить форму № 2 «Отчет о прибылях и убытках».
4. Произвести анализ полученных показателей бухгалтерской отчетности с использованием компьютерной программы Excel «Пакет анализа»:
 - анализ финансовой устойчивости;
 - анализ ликвидности;
 - анализ платежеспособности;
 - анализ рентабельности.

Данные для выполнения задания.

Данные бухгалтерского учета организации характеризуются следующими данными:

№ счета	Сальдо на начало периода		Оборот за период		Сальдо на конец периода	
	Д-т	К-т	Д-т	К-т	Д-т	К-т
01	60000-00	—	—	—	60000-00	
02		3000-00		1000-00		4000-00
10			44618-53	44618-53		
19	85643 -64		416387 -27	408355 -93	93674-98	
20	475396 -00		2385494 -60	2268970 -53	591922 -07	
46		287717- 65	2678812 -37	7871875- 16		5507780 -44
50			48720-00	48720 -00		
51	225564 -06		2678812 -37	2750155 -00	154221 -43	
60		728000 -00	2677000-00	2729649 -87		780649 -87
62.1	314717 -65		7871875 -16	2678812 -37	5507780 -44	
62.2			2364094 -72	2364094 -72		
68.1		7280 -00	7280 -00	7280- 00		7280 -00
68.2		439 -12	408794 -93	408632 -40		276 -59
68.4		184 -00	184 -00			
69.1		2464 -00	2464 -00	2464 -00		2464 -00
69.2		11200- 00	11200-00	11200 -00		11200- 00
69.3		1568 -00	1568 -00	1568 -00		1568 -00
70		48720 -00	56000-00	56000 -00		48720 -00
80		60000 -00				60000- 00
90.1		5625878 -64		2678812- 37		8304691 -01

90.2	4781304 -39		2268970- 53		7050274 -92	
90.4	858184 -88		408632 -40		1266817 -28	
90.9		13610- 63	1209 -44			12401 -19
91.1		145 -21				145 -21
91.2	2600 -00		1300-00		3900-00	
91.9		2454 -79		1300-00		3754 -79
99	16249 -42		90-66		16339 -98	
ИТОГО	6819662 -04	6819662 -04	24334318 -32	243343168-32	14744931 -10	14744931 -10

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

IIIa. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого - 1.

Всего вариантов для экзаменуемых (группы студентов) – 10 (билетов 25).

Время выполнения задания - 1 час.

Выполненное задание представляется устно, с обоснованием и оценивается членами экзаменационной комиссии.

Оборудование:

Компьютер (бухгалтерское программное обеспечение «1С:Предприятие 8», справочно-правовая система «Консультант Плюс»), бумага, шариковая ручка, калькулятор.

Литература для обучающегося:

Основные источники:

1. Бухгалтерская финансовая отчетность/А.И. Нечитайло [и др.]; под ред. А.И. Нечитайло и Л.Ф. Фоминой. – Изд. 2-е, доп. и перераб. – Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 654, [1] с. – (Высшее образование).
2. Все положения по бухгалтерскому учету с изменениями и дополнениями на 2017 год. – М.: Эксмо, 2017. – 224 с. – (Законы и кодексы).
3. Чеглакова С.Г. Анализ финансовой отчетности. – М: Дело и Сервис, 2013.

Дополнительные источники:

1. Русакова Е. В. Комплексный экономический анализ деятельности предприятия: Учебное пособие [ЭБС] / Е. В. Русакова. - Санкт-Петербург: Питер, 2016. - 224 с. Форма доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-496-02125-8>
2. Косолапова М. В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности [ЭБС] / М. В. Косолапова. - Москва: Дашков и К, 2014. - 248 с.: ил. - Форма доступа: <http://ibooks.ru/reading.php?short=1&isbn=978-5-394-00588-6>
3. Приказ Министерства Финансов РФ от 02.07.2010 №66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (в ред. Приказов Минфина России от 05.10.2011 №124н, от 06.04.2015 №57н). Форма доступа <http://www.consultant.ru>.
4. Журналы:
 - Главбух. Форма доступа: <https://www.glavbukh.ru/>
 - Экономический анализ: теория и практика. Форма доступа: <http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/>
 - (IAS) Представление финансовой отчетности по МСФО. Форма доступа: www.accountingzeform.ru.

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Гарант». Форма доступа: <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система «Консультант+». Форма доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «Кодекс». Форма доступа: <http://www.kodeks.ru>
4. Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: <http://rzd.ru>

5. Сайт научно-технической библиотеки Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I. Форма доступа: <http://www.library.pgups.ru>

ШБ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка за квалификационный экзамен носит агрегированный характер и включает в себя:

- результаты прохождения междисциплинарных курсов;
- результаты прохождения практик;
- результаты выполнения заданий экзамена (квалификационного).

При выставлении оценки учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу студента.

Уровень подготовки обучающихся оценивается решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности (ВПД) освоен/ не освоен».

К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой профессионального модуля и его составляющих (междисциплинарных курсов, учебной и (или) производственной практике);
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности профессиональных компетенций;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты его содержания.

По результатам выполнения заданий экзамена (квалификационного) каждому студенту выставляется оценка по пятибалльной системе (шкале): «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - отлично, - и фиксируется в экзаменационной ведомости.

Критерии оценки выполнения задания на экзамене (квалификационном):

Выполнение задания в целом оценивается суммарным баллом, полученным студентом за выполнение всех заданий в билете.

1. **«Отлично»** выставляется студенту, если ответ полный и правильный на основании изученного материала;

- материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком;

- задание выполнено, верно, приведено правильное решение схемы счетов, включающее правильный ответ и верное объяснение проводок хозяйственных операций, с указанием нормативных документов, заполнены правильно бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках, проведен анализ по финансовой отчетности (ликвидности, платежеспособности, финансовой устойчивости, финансовых результатов).

- ответ самостоятельный;

2. **«Хорошо»** выставляется студенту, если ответ правильный на основании изученного материала;

- материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены одна-две несущественные ошибки в проводке, либо в расчете, исправленные по требованию преподавателя;

- решение задания вызвало небольшие затруднения; ответ получен, решение в целом верное, но либо недостаточно обоснованное, либо содержит погрешности в заполнение унифицированных форм документов, в результате которых ответ может быть неточным.

- потребовалась помощь преподавателя;

3. **«Удовлетворительно»** выставляется студенту, если ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный;

- задача решена, но допущены ошибки в вычислениях, а заполнение документов выполнено с незначительными погрешностями, студент выполняет практическое задание с небольшой помощью преподавателя;

4. **«Неудовлетворительно»** выставляется студенту, если отмечаются недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению профессиональными и общими компетенциями, решение не соответствует ни одному из критериев, перечисленных выше.

Каждое задание оценивается по 5-ти балльной шкале. Общее количество баллов по четырем заданиям – 10 б.

Шкала оценки образовательных достижений:

Высокий	Продуктивный	Репродуктивный	Низкий
«5» - 9...10 баллов	«4»- 7...8 баллов	«3»- 5...6 баллов	«2» - меньше 5 баллов
90-100%	70-90%	50-70%	Ниже 50%

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является:

– положительная оценка по результатам освоения междисциплинарных курсов и учебной и производственной практики в рамках данного модуля;

– положительная оценка по результатам выполнения заданий экзамена (квалификационного);

– положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

Итогом экзамена (квалификационного) является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/ не освоен».

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене (квалификационном) является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям.

При отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Заседания экзаменационной комиссии протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами комиссии.

Оценка за экзамен (квалификационный) выставляется в экзаменационную ведомость группы и в зачетную книжку. В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен» или «ВПД не освоен». Результаты экзамена объявляются в тот же день.

Повторная сдача экзамена (квалификационного) допускается не ранее, чем через год при условии освоения заново всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Материалы для текущего контроля
по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

СКМ 1

Вопросы по теме 1.1. Общие положения по бухгалтерской отчетности

1. Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности.
2. Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности.
3. Учетная политика и ее отражение в отчетности.
4. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
5. Классификация и состав отчетности.
6. Учетная политика и ее влияние на показатели бухгалтерской отчетности.
7. Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности.
8. Роль статистической отчетности в системе деловой информации. Порядок составления статистической отчетности.
9. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008.
10. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/1999.
11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/1999.
12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/1999.

СКМ 2

Вопросы по теме 1.2. Подготовительные работы перед составлением годовой бухгалтерской отчетности

1. Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности.
2. Инвентаризация: сущность, этапы проведения, периодичность по видам имущества и обязательств.
3. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008.
4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000.
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/2002.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/2008.
7. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010.

Практическое занятие №1 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1»

Практическое занятие №2 «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1»

Цель занятий:

Получит первичные навыки работы в программе «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1.», составлять бухгалтерскую отчетность предприятия.

Ход занятия:

На основании приведенной деятельности ООО «Мода» за IV квартал отчетного года требуется:

- 1) произвести первичные записи в по предприятию в регистрах программы «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1
- 2) отразить хозяйственные операции предприятия за 3 отчетных месяца на бухгалтерских счетах;
- 3) выполнить необходимые расчёты к операциям (расчёт заработной платы, отчислений на социальное страхование, себестоимость выпускаемой продукции, финансового результата от реализации, налогов);
- 4) рассчитать остатки по счетам на 1 декабря.

СКМ 3

Вопросы по теме 1.3. Порядок формирования форм бухгалтерской отчетности

1. Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.
2. Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных.
3. Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса.
4. Характеристика и порядок заполнения актива баланса.
5. Характеристика и порядок заполнения пассива баланса.
6. Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса.
7. Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса.
8. Порядок отражения в отчетности амортизируемого имущества.
9. Порядок отражения в отчетности оборотных активов организации.
10. Отражение материально-производственных запасов в балансе.
11. Порядок отражения в отчетности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
12. Порядок отражения в отчетности денежных средств.
13. Порядок отражения в отчетности дебиторской задолженности.
14. Порядок отражения в отчетности кредиторской задолженности.
15. Характеристика и отражение в балансе капитала и резервов.
16. Порядок представления в отчетности информации о капитале и резервах.
17. Порядок представления в отчетности информации о чистой прибыли. Реформация баланса.
18. Характеристика и отражение в балансе собственных средств.
19. Характеристика и отражение в балансе привлеченных средств.
20. Порядок расчета и отражение в отчетности резервов.
21. Порядок представления в отчетности информации по расходам.
22. Характеристика и порядок составления отчета о финансовых результатах.
23. Порядок заполнения раздела I отчета о финансовых результатах.
24. Характеристика и порядок представления в отчетности прочих доходов и расходов.
25. Характеристика и порядок составления отчета об изменениях капитала.
26. Понятие чистых активов организации, методика их расчета на примере акционерных обществ.

27. Методика составления отчета о движении денежных средств.
28. Характеристика и порядок заполнения пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
29. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.

Практическое занятие №3 «Заполнение форм № 1 и 2 бухгалтерской отчетности»
Практическое занятие №4 «Заполнение формы № 3 и 4 бухгалтерской отчетности»
Практическое занятие №5 «Заполнение формы № 5 бухгалтерской отчетности, пояснительной записки и аудиторского заключения»

Цель занятий:

Научиться составлять бухгалтерскую отчетность предприятия.

Ход занятия:

На основании приведенной деятельности ООО «Мода» за IV квартал отчетного года требуется:

- 1) заполнить соответствующие журналы-ордера и ведомости за декабрь;
- 2) заполнить главную книгу за декабрь;
- 3) составить оборотную ведомость по синтетическим счетам за декабрь
- 4) составить бухгалтерскую отчетность за отчетный год:
 - а) баланс за 1 января
 - б) отчет о прибылях и убытках;
 - в) приложения к балансу и отчету о прибылях и убытках.

СКМ 4

Вопросы по теме 1.4. События, существенно влияющие на показатели отчетности

1. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/1998.
2. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010.
3. Условные факты хозяйственной деятельности и события после отчетной даты, порядок их отражения в бухгалтерской отчетности.

СКМ 5

Вопросы по теме 1.5. Налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет

1. Порядок представления отчетности налогоплательщиками.
2. Порядок изменения налоговой отчетности.
3. Порядок заполнения декларации по НДС.
4. Порядок заполнения декларации по налогу на прибыль организаций.
5. Порядок заполнения декларации по налогу на имущество организаций.
6. Налоговая ответственность налогоплательщиков за нарушение налогового учета и отчетности.
7. Составление налоговых деклараций по НДФЛ.
8. Составление налоговых деклараций по транспортному налогу.

Практическое занятие №6 «Составление налоговой декларации по налогу на прибыль организаций»

Цель занятий:

Научиться составлять налоговую отчетность по налогу на прибыль организаций.

Ход занятия:

1. Изучить инструкцию по заполнению налоговой декларации (Приказ ФНС РФ от 15 декабря 2010 г. №ММВ-7-3/730@).
2. При составлении налоговой декларации использовать данные практического занятия №4 МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Сделать вывод по выполненному практическому занятию.

Практическое занятие №7 «Составление налоговой декларации по налогу на имущество организаций»

Цель занятий:

Научиться составлять налоговую отчетность по налогу на имущество организаций.

Ход занятия:

1. Изучить инструкцию по заполнению налоговой декларации (Приказ ФНС РФ от 24 ноября 2011 г. №ММВ-7-11/895@).
2. При составлении налоговой декларации использовать данные практического занятия №9 МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Сделать вывод по выполненному практическому занятию.

СКМ 6

Вопросы по теме 1.6. Сводная и сегментарная отчетность организации

1. Состав и структура сводной бухгалтерской отчетности.
2. Правила составления консолидированной отчетности.
3. Метод покупки, метод слияния (поглощения), первичная консолидация баланса при приобретении менее 100% капитала по балансовой стоимости.
4. Статистическая отчетность. Формы, объем, сроки представления и порядок составления.
5. Международные профессиональные организации бухгалтерского учета, их деятельность по созданию международной системы учета и отчетности.
6. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010.

Практическое занятие №8 «Международные стандарты финансовой отчетности»

Цель занятий:

Выяснит общие черты и отличия национальной системы отчетности и международных стандартов отчетности.

Ход занятия:

1. Дать определение финансовой отчетности.
2. Пояснить какие стандарты финансовой отчетности приняты в России.
3. Какие стандарты финансовой отчетности приняты международным сообществом.
4. Общие черты и отличия этих видов стандартов. Покажите соответствие российских стандартов международным.
5. Сделайте вывод по выполненному практическому занятию.

Вопросы
для подготовки к промежуточной аттестации
по МДК.04.01. Технология составления бухгалтерской отчетности

1. Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности.
2. Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности.
3. Классификация и состав отчетности.
4. Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности.
5. Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности.
6. Инвентаризация: сущность, этапы проведения, периодичность по видам имущества и обязательств.
7. Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.
8. Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных.
9. Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса.
10. Характеристика и порядок заполнения актива баланса.
11. Характеристика и порядок заполнения пассива баланса.
12. Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса.
13. Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса.
14. Порядок отражения в отчетности амортизируемого имущества.
15. Порядок отражения в отчетности оборотных активов организации.
16. Отражение материально-производственных запасов в балансе.
17. Порядок отражения в отчетности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
18. Порядок отражения в отчетности денежных средств.
19. Порядок отражения в отчетности дебиторской задолженности.
20. Порядок отражения в отчетности кредиторской задолженности.
21. Характеристика и отражение в балансе капитала и резервов.
22. Порядок представления в отчетности информации о капитале и резервах.
23. Порядок представления в отчетности информации о чистой прибыли. Реформация баланса.
24. Характеристика и отражение в балансе собственных средств.
25. Характеристика и отражение в балансе привлеченных средств.
26. Порядок расчета и отражение в отчетности резервов.
27. Порядок представления в отчетности информации по расходам.
28. Характеристика и порядок составления отчета о финансовых результатах.
29. Порядок заполнения раздела I отчета о финансовых результатах.
30. Характеристика и порядок представления в отчетности прочих доходов и расходов.
31. Характеристика и порядок составления отчета об изменениях капитала.
32. Понятие чистых активов организации, методика их расчета на примере акционерных обществ.
33. Методика составления отчета о движении денежных средств.
34. Характеристика и порядок заполнения пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету

о финансовых результатах.

35. Учетная политика и ее отражение в отчетности.
36. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
37. Состав и структура сводной бухгалтерской отчетности.
38. Правила составления консолидированной отчетности.
39. Метод покупки, метод слияния (поглощения), первичная консолидация баланса при приобретении менее 100% капитала по балансовой стоимости.
40. Статистическая отчетность. Формы, объем, сроки представления и порядок составления.
41. Роль статистической отчетности в системе деловой информации. Порядок составления статистической отчетности.
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008.
43. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/1999.
44. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/1998.
45. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010.
46. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/1999.
47. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/1999.
48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008.
49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010.
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000.
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/2002.
52. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/2008.
53. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010.
54. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.
55. Международные профессиональные организации бухгалтерского учета, их деятельность по созданию международной системы учета и отчетности.

Примерный перечень вопросов, задач, тестов для текущего контроля по МДК.04.02.

Основы анализа бухгалтерской отчетности

Тема 2.1 Бухгалтерская (финансовая) отчетность основа анализа финансового состояния организации.

Вопросы для самопроверки

1. Что понимается под анализом бухгалтерской (финансовой) отчетности?
2. Какие задачи могут решаться на основе анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности?
3. Какие задачи можно отнести к числу основных стратегических задач развития любой организации?
4. Назовите участников внешней и внутренней групп пользователей бухгалтерской отчетности.
5. На примере финансовой модели хозяйственной деятельности назовите возможные варианты принятия управленческих решений.
6. Перечислите основные направления анализа бухгалтерской отчетности.
7. Какова последовательность анализа бухгалтерской отчетности?
8. Нормативная база составления бухгалтерской отчетности.
9. Требования к достоверности формирования бухгалтерской отчетности.
10. От чего зависит качество финансового анализа?
11. Как влияют на принятие управленческих решений принципы полноты и достоверности формирования бухгалтерской отчетности?
12. Какие направления аналитического исследования необходимо выполнить для:
 - обеспечения текущей платежеспособности;
 - принятия решения о привлечении и использовании финансовых ресурсов;
 - прогнозирования будущих доходов и расходов?
13. Какие проблемы формирования качественного информационного обеспечения относятся к объективным, а какие — к субъективным?
14. Какова роль «человеческого фактора» в составлении бухгалтерской отчетности?
15. Какими критериями определяется надежность информации?
16. Отличительные особенности приемов «вуалирование» и «фальсификация».
17. Какие искажения в бухгалтерской отчетности можно отнести к приемам «вуалирование»?
18. Какие искажения в бухгалтерской отчетности можно отнести к приемам «фальсификация»?
19. Приведите пример приема вуалирования бухгалтерской отчетности: объединение разнородных сумм в одной балансовой статье.
20. Приведите пример приема вуалирования бухгалтерской отчетности: погашение статей актива и пассива путем неправильного зачета требований и обязательств.
21. Приведите пример приема фальсификации бухгалтерской отчетности: не включение в баланс тех или иных статей.
22. К каким приемам искажения отчетности относится произвольная оценка статей баланса?
23. В чем смысл прямой фальсификации, являющейся результатом сговора ответственных лиц?
24. На основе какого приема финансового анализа по отчету о прибылях и убытках можно сформулировать, за счет чего получена прибыль (убыток) отчетного и предыдущих периодов?
25. Особенности факторного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

ЗАДАЧА № 1

Провести факторный анализ экономической эффективности от кап. вложений, Если капвложения на развитие пропускной способности составляют по плану 18 млн. рублей, по факту 17, 8 млн. рублей. Размер получаемой дополнительной прибыли от перевозок по плану составит 6 млн. рублей по факту 6, 4 млн. рублей.

ЗАДАЧА № 2

Провести факторный анализ подвижного состава, если известно

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛЬ	ОТЧЕТНЫЙ ГОД		
		План	Факт.	%
1	Среднесуточная производительность вагона			
2	Динамическая нагрузка груженого вагона	30	41	
3	Среднесуточный пробег	251	169	
4	Процент порожнего пробега к груженому, %	12	14	

ЗАДАЧА № 3

Сделать анализ материалоемкости по прямым затратам. Расчет факторов проводить методом цепной подстановки. Выпуск продукции (без НДС): план – 21200 тыс. руб., факт – 21430 тыс. руб. Прямые материальные затраты: план – 8692 тыс. руб., факт – 8465.

ЗАДАЧА №4.

Провести анализ выполненного плана перевозок.

№ п/п	Показатели	Предшествующий год	Отчетный год		% к		Изменения +, -	
			план	факт	Предшествующий год	плану	С планом	С предшествующим годом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Количество перевезенных тыс. т.	2000	2050	2058				
2	Средняя дальность перевозки, км.	300	304	305				
3	Тарифные млн. ткм	600	623, 2	627, 7				

ЗАДАЧА №5

Провести факторный анализ выполнения плана перевозок

№	Показатели	Отчетный год		Изменение	
		План	факт	Общее	За счет влияния факторов
1	Кол-во перевезенных грузов	1000	1010		
2	Средняя дальность перевозки, км	200	204		
3	Грузооборот млн.т. км	200	206		

ЗАДАЧА № 6

Провести факторный анализ фондорентабельности, если прибыль от перевозок По плану составляет 8150 тыс. рублей, по факту 10400 тыс. рублей. Стоимость основных производственных фондов по плану 45000 рублей, По факту 40000 рублей

ЗАДАЧА № 7

Доход от перевозок по плану 10000 млн. рублей, по факту 12000 млн. рублей. Средняя стоимость ОПФ по плану 13000 млн. рублей, а по факту 16000 млн. рублей. Определить какие факторы и как повлияли на фондоотдачу.

ЗАДАЧА №8

Объем перевозок по плану 2000 пр. млрд. т. км., по факту 2200 пр. млрд. т. км. Средняя стоимость ОПФ по плану 8000 млрд. рублей, а по факту 8100 млрд. рублей. Определить какие факторы и как повлияют на фондоемкость.

ЗАДАЧА №9

Сделать анализ материалоемкости по прямым затратам. Расчет факторов проводить методом цепной подстановки. Выпуск продукции (без НДС): план – 25000 тыс. руб., факт – 26505 тыс. руб. Прямые материальные затраты: план – 12692 тыс. руб., факт – 13000.

ЗАДАЧА № 10

Планом экономического и социального развития дороги предусмотрены :

Грузо и пассажирооборот 10 млрд. прив. т. км.

Эксплуатационные расходы 240 млрд. рублей.

Как изменится себестоимость перевозок при уменьшении объема работы в пределах запаса пропускной способности до 8 млрд. пр. т. / км, т.е. на 20% , при условии постоянства качественных показателей использования подвижного состава и расходных норм

На единицу работы, если известно, что зависящие от движения расходы составляют по плану 40%.

Провести факторный анализ изменения себестоимости перевозок.

ЗАДАЧА № 11

Планом экономического и социального развития отделения дороги предусмотрены:

грузо и пассажирооборот 30 млрд. прив. т. км,

Эксплуатационные расходы 520 млрд. руб.

Как изменится себестоимость перевозок при увеличении объема работы в пределах запаса пропускной способности до 32 млрд. прив. т. км, т. 2 на 6,6% при условии постоянства качественных показателей использования подвижного состава и расходных норм на единицу работы, если известно, что зависящие от движения расходы составляют по плану 60%. Проведите факторный анализ изменения себестоимости перевозок.

ЗАДАЧА № 12

Определить, какая часть продукции освоена за счет роста производительности труда, если приведенная продукция дороги в отчетном году составила 96млрд ткм., а эксплуатационный контингент 55 тыс. чел.

В планируемом году приведенная продукция возрастает до 105, 6 млрд ткм. , а эксплуатационный контингент до 58 тыс. чел.

ЗАДАЧА № 13

Провести факторный анализ прибыли от перевозок , если приведенные

Млн. т. км. По плану составляют 39500, по факту 40843. Доходная ставка за 10прив. т.км. по плану3, 70 рубля , по факту3, 75 руб.

Расходы составляют млн. руб. по плану 123290, по факту 123300

ЗАДАЧА № 14

Провести факторный анализ рентабельности, прибыль от перевозок составляет

По плану 22300 тыс. рублей, по факту 28600 тыс. рублей , себестоимость

От перевозок по плану составляет 124240 тыс. рублей , по факту 123346 тыс. рублей.

ЗАДАЧА №15

Провести факторный анализ фондорентабельности, если прибыль от перевозок по плану составляет 16200 тыс. рублей, по факту 19400 тыс. рублей.

Стоимость основных производственных фондов по плану 54000 тыс. рублей, по факту 56000 тыс. рублей.

практическое занятие № 1 тема «Решение практических примеров на расчет влияния факторов на результат с применением методов факторного анализа».

Цель: практически научиться применять приемы факторного анализа для решения производственных задач.

Порядок выполнения занятия:

Записать исходные данные для факторного анализа объемов перевозок с помощью таблицы 1;

Провести факторный анализ:

2.1 способом цепной подстановки;

2.2 способом абсолютных разниц;

2.3 способом относительных разниц;

3. Результаты факторного анализа записать в таблицу 2;

4. Сделать вывод.

Тема 2.2 Анализ формы №1 «Бухгалтерский баланс».

Вопросы для самопроверки

1. Назовите относительные показатели для оценки бухгалтерского баланса на предмет его ликвидности.

2. Назовите оценочные критерии при оценке бухгалтерского баланса «удовлетворительный».

3. Назовите показатели, которые определяют характер финансовой устойчивости.

4. Какой показатель финансовой устойчивости является обобщающим?

5. Назовите сходства и различия в оценке бухгалтерского баланса при помощи неравенств, относительных и абсолютных показателей.

6. Сущность показателя «Полный оборотный капитал» и алгоритм его расчета.

7. Какова последовательность анализа структуры актива баланса?

8. Назовите особенности анализа структуры пассива бухгалтерского баланса.

Тесты для самопроверки знаний по МДК 04.02.

1. Какой фактор определяет эффективность использования оборотных активов:

1) рост собственных оборотных активов,

2) ускорение оборачиваемости оборотных активов,

3) оба?

2. Коэффициент промежуточной ликвидности определяется как отношение:

1) денежных средств и быстро реализуемых ценных бумаг к краткосрочным обязательствам,

2) текущих (оборотных) активов к краткосрочным обязательствам,

3) денежных средств, ценных бумаг и дебиторской задолженности к краткосрочным обязательствам.

3. Коэффициент текущей ликвидности должен быть не ниже:

1) 0,2,

2) 1,

3) 2.

4. Какие активы относят к долгосрочным (внеоборотным) активам:

1) материальные активы, дебиторскую задолженность и нематериальные активы,

2) материальные активы и долгосрочные финансовые вложения,

- 3) материальные активы, нематериальные активы и долгосрочные финансовые вложения?
5. К труднореализуемым активам относятся:
- 1) залежалые запасы материалов, незавершенное производство, готовая продукция,
 - 2) залежалые запасы материалов; продукция, не пользующаяся спросом; дебиторская задолженность,
 - 3) сомнительная дебиторская задолженность; незавершенное производство; продукция, не пользующаяся спросом; залежалые запасы материалов.
6. Коэффициент финансирования определяется отношением:
- 1) собственных и заемных средств,
 - 2) собственных средств и валюты баланса-нетто,
 - 3) собственных средств, долгосрочных заемных средств и валюты баланса-нетто.
7. Коэффициент финансовой устойчивости показывает:
- 1) удельный вес тех источников финансирования, которые предприятие использует длительное время,
 - 2) удельный вес тех источников финансирования, которые предприятие использует в своей деятельности ограниченное время.
8. Какое значение коэффициента финансирования свидетельствует о высоком финансовом риске:
- 1) менее 1,
 - 2) более 1,
 - 3) более 2?
9. Промежуточный коэффициент ликвидности должен быть:
- 1) меньше 1,
 - 2) равен или больше 1.
10. Минимальный риск у тех предприятий, чья деятельность обеспечивается преимущественно:
- 1) заемными источниками финансирования,
 - 2) заемными и собственными источниками финансирования,
 - 3) собственными источниками финансирования.
11. К долгосрочным пассивам относят:
- 1) долгосрочные займы,
 - 2) долгосрочные кредиты,
 - 3) оба вышеупомянутых.
12. Краткосрочные обязательства включают расчеты:
- 1) за товары и услуги, по оплате труда, с бюджетом,
 - 2) за товары и услуги, по оплате труда, по внебюджетным фондам, с бюджетом,
 - 3) по оплате труда, с бюджетом, внебюджетными фондами, имущественному и личному страхованию, за товары и услуги, с прочими кредиторами.
13. Коэффициент маневренности определяется как отношение:
- 1) оборотного капитала и источников собственных средств,
 - 2) оборотного капитала и источников привлеченных средств,
 - 3) оборотного капитала и источников собственных и привлеченных средств.
14. Система показателей ликвидности включает коэффициенты:
- 1) абсолютной ликвидности, финансовой устойчивости,
 - 2) абсолютной ликвидности, промежуточной ликвидности, финансовой устойчивости,
 - 3) абсолютной ликвидности, текущей ликвидности, промежуточной ликвидности.
15. Анализ финансового состояния решает задачи:
- 1) дает оценку полученных результатов деятельности предприятия и ликвидности баланса,
 - 2) дает оценку полученных результатов деятельности, формирует финансовую стратегию и меры ее реализации,
 - 3) оба вышеупомянутых.
16. Какой из элементов оборотных активов является наименее ликвидным:

- 1) производственные запасы,
 - 2) дебиторская задолженность,
 - 3) незавершенное производство,
 - 4) денежные средства?
17. Что является основным источником формирования привлеченных средств:
- 1) ссуды банка и коммерческий кредит,
 - 2) ссуды банка, коммерческий кредит, бюджетные средства,
 - 3) коммерческий кредит и бюджетные средства?
18. При каком значении коэффициента соотношения собственных и заемных средств предприятие может потерять финансовую независимость от кредиторов:
- 1) менее 1,
 - 2) более 1,
 - 3) более 2?
19. Какие затраты подлежат возмещению из чистой прибыли:
- 1) сумма затрат на оплату труда персонала, коммерческие расходы, проценты по просроченным ссудам банка,
 - 2) сверхнормативные затраты на рекламу, представительские расходы, расходы на командировку, страховые платежи, штрафные проценты по просроченным кредитам?
20. Что способно радикально повлиять на динамику показателя массы чистой прибыли:
- 1) снижение себестоимости единицы продукции,
 - 2) ускорение оборачиваемости оборотных активов,
 - 3) оба вышеупомянутых?
21. Почему при анализе эффективности используется преимущественно обратный показатель:
- 1) он более понятен,
 - 2) дает четкий ответ на поставленный вопрос,
 - 3) он более аналитичен.
22. Коэффициент независимости характеризует:
- 1) долю привлеченных средств в имуществе предприятия,
 - 2) долю средств, вложенных собственником в общую стоимость имущества,
 - 3) оба вышеупомянутых.
23. Предприятие считается ликвидным, если, реализовав текущие (оборотные активы), погашает свои обязательства:
- 1) по оплате труда, перед бюджетом,
 - 2) по оплате труда, перед бюджетом, внебюджетными фондами,
 - 3) перед поставщиками,
 - 4) все краткосрочные обязательства.
24. Коэффициент абсолютной (срочной) ликвидности должен быть не ниже:
- 1) 2,
 - 2) 1,
 - 3) 0,2.
25. Предприятие имеет оборотный капитал в том случае, если:
- 1) оборотные (текущие) активы меньше краткосрочных обязательств,
 - 2) оборотные активы больше краткосрочных обязательств.
26. В основу выделения баланса-нетто положен признак:
- 1) объект отражения учетных данных,
 - 2) источник составления,
 - 3) способ очистки баланса,
 - 4) время составления.
27. В активе баланса отражаются хозяйственные средства:
- 1) по источникам формирования,
 - 2) по составу,

- 3) оба вышеупомянутых.
28. Финансовую устойчивость определяют исходя из:
- 1) собственных средств и оборотных активов,
 - 2) заемных средств и оборотных активов,
 - 3) собственных и заемных средств.
29. Какой элемент оборотных активов обладает абсолютной ликвидностью:
- 1) ценные бумаги, краткосрочные финансовые вложения и денежные средства,
 - 2) дебиторская задолженность,
 - 3) готовая продукция,
 - 4) легко реализуемые материальные запасы?
30. Обязательства предприятия группируются:
- 1) по степени ликвидности,
 - 2) по степени срочности
31. Исходя из функций управления, анализ делят на:
- 1) полный, локальный, тематический,
 - 2) оперативный, текущий, перспективный,
 - 3) комплексный, системный, выборочный.
32. К внеучетным источникам относят:
- 1) материалы ревизий, аудита, проверок, печати, совещаний, собраний,
 - 2) бухгалтерский, статистический, оперативный учет и отчетность, данные выборочного наблюдения.
33. Внутренний анализ — это: s
- а) часть финансового учета,
 - б) часть управленческого учета,
 - в) часть управленческого и внутреннего учета.
34. Относительные величины отражают:
- а) соотношение между размерами общественных явлений в отвлеченной форме отношения,
 - б) суммарное число единиц либо суммарное свойство объекта,
 - в) типический размер значений признака всех единиц совокупности.
34. Что не относится к способам и приемам детерминированного анализа:
- а) способ относительных разниц
 - б) методы корреляционного анализа,
 - в) способ цепной подстановки,
 - г) способ абсолютных разниц.
- 35 По полноте и содержанию изучаемых вопросов выделяют анализа
- а) годовой, квартальный, месячный,
 - б) сравнительный, сплошной, комплексный,
 - в) систематический, полный, локальный.
- 36 Абсолютные величины, используемые в анализе, отражают:
- а) суммарное число единиц или суммарное свойство объекта,
 - б) соотношение между размерами общественных явлений в отвлеченной форме отношения,
 - в) оба фактора.
- 37 Особенностью текущего анализа является:
- а) ... выявленные резервы означают навсегда потерянные возможности роста,
 - б) ... позволяет постоянно оценивать итоги и вовремя устранять неполадки,
 - в) ... рассмотрение процессов хозяйственной деятельности с позиций будущего.
38. Относительные величины измеряются:
- а) в килограммах, тоннах, метрах,
 - б) в процентах, коэффициентах,
 - в) оба пункта.

практические занятия № 2-3 темы «Решение практических примеров по данным формы №1» «Анализ платежеспособности и ликвидности предприятия».

«Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1» «Составление аналитического баланса».

Цель: практически, используя теоретические знания научиться находить ликвидность баланса, рассчитывать относительные коэффициенты ликвидности и давать их оценку.

Порядок выполнения занятия:

1. Используя алгоритм расчета составить таблицу аналитический баланс;
2. используя необходимые данные баланса формы 1, сгруппировать его по пассивам и по активам;
3. сопоставить итоги групп по активу и по пассиву и определить считается ли баланс абсолютно ликвидным;
4. рассчитать относительные коэффициенты платежеспособности предприятия;
5. результаты расчетов записать с помощью таблицы и провести ее анализ;
6. наметить пути улучшения платежеспособности предприятия

Тема 2.3 Анализ формы №2 «Отчет о прибылях и убытках».

Вопросы для самопроверки

1. Назовите особенности формирования расходов и доходов в форме «Отчет о прибылях и убытках».
2. В чем особенности анализа формы «Отчет о прибылях и убытках»?
3. В чем значимость анализа статей «Управленческие расходы» и «Коммерческие расходы»?
4. Охарактеризуйте этапы факторного анализа прибыли от продаж.
5. Цель и задачи анализа маржинального дохода.
6. В чем состоит эффект операционного рычага?
7. В чем тождественность понятий «финансовый рычаг» и «финансовый риск»?
8. В чем значимость показателя «точка критического объема продаж» в оценке «качества» прибыли от продаж?
9. Алгоритм расчета показателя «запас финансовой прочности», его экономический смысл в оценке «качества» прибыли от продаж?

Тесты

Тест 1. Анализ отчета о прибылях и убытках позволяет получить общее представление:

- а) — об эффективности работы организации;
— стратегии руководства (в отношении объема продаж, ценообразования продукции, контроля над расходами и получения прибыли);
- б) — о результатах финансовой деятельности;
— стратегии руководства (в отношении объема продаж, ценообразования продукции, инвестиционной привлекательности, получения прибыли);
- в) — о характере финансовой устойчивости организации;
— стратегии руководства (в отношении объема продаж, ценообразования продукции, контроля над расходами и поиска рынков сбыта).

Тест 2. Почему при исчислении себестоимости проданных товаров принимают в расчет начальные и конечные запасы продукции?

- а)
 - себестоимость проданных товаров зависит от количества купленных или произведенных товаров в течение операционного цикла;
 - издержки списывают, даже если товары не проданы;
- б)
 - себестоимость проданных товаров не зависит от количества купленных или произведенных товаров в течение операционного цикла;
 - пока товары не проданы, издержки не списывают;
- в)
 - себестоимость проданных товаров зависит от количества купленных или произведенных товаров в течение операционного цикла;
 - пока товары не проданы, издержки не списывают.

Тест 3. Изменение прибыли от продаж может происходить под влиянием следующих факторов:

- а)
 - объема выручки от реализации товаров, продукции (работ, услуг);
 - себестоимости произведенных товаров;
 - коммерческих расходов;
 - управленческих расходов;
 - цен на реализацию продукции (работ, услуг);
 - структуры реализованной продукции;
- б)
 - объема выручки от реализации товаров, продукции (работ, услуг);
 - себестоимости проданных товаров; коммерческих расходов;
 - управленческих расходов; цен на реализацию продукции (работ, услуг);
 - структуры реализованной продукции;
- в)
 - объема выручки от реализации товаров, продукции (работ, услуг);
 - себестоимости проданных товаров; коммерческих доходов;
 - управленческих расходов; цен на реализацию продукции (работ, услуг);
 - структуры реализованной продукции.

Тест 4. Чтобы рассчитать темпы роста объема продаж в сопоставимых ценах, необходимо:

- а)
 - рассчитать выручку от продаж по ценам и затратам предыдущего года;
 - по форме «Отчет о прибылях и убытках» выяснить сумму выручки от продаж отчетного года;
- б)
 - рассчитать выручку от продаж по ценам и затратам предыдущего года;
 - по форме «Отчет о прибылях и убытках» выяснить сумму выручки от продаж предыдущего года;
- в)
 - рассчитать выручку от продаж в сопоставимых ценах;
 - по форме «Отчет о прибылях и убытках» выяснить сумму выручки от продаж предыдущего года.

Тест 5. Чтобы определить влияние структурных изменений в реализации продукции на изменение прибыли от продаж, необходимо рассчитать:

- б) коммерческие расходы по ценам отчетного и затратам предыдущего года;
- в) коммерческие расходы по ценам и затратам предыдущего года.

Тест 9. Основными показателями, характеризующими качественный уровень достижения определенных финансовых результатов организацией, являются:

- а)
— маржинальный доход;
— операционный рычаг;
— финансовый леверидж;
— точка критического объема продаж;
— запас финансовой прочности и др.;
- б)
— маржинальный доход;
— операционный рычаг;
— финансовый рычаг;
— точка критического объема продаж;
— запас финансовой прочности и др.;
- в)
— маржинальный доход;
— производственный леверидж;
— финансовый рычаг;
— точка критического объема продаж;
— запас финансовой прочности и др.

Тест 10. Экономический смысл маржинального дохода заключается в том, что он:

- а) обеспечивает покрытие постоянных расходов;
б) уравнивает соотношение постоянных и переменных расходов;
в) оптимизирует уровень переменных расходов.

Тест 11. В случае недостаточности маржинального дохода организация:

- а) терпит убытки;
б) получает прибыль;
в) не имеет ни прибыли, ни убытка (финансовый результат равен нулю).

Тест 12. Эффект операционного рычага основан:

- а) на удельном весе постоянных затрат в структуре затрат;
б) на соотношении постоянных и переменных расходов организации;
в) на удельном весе переменных затрат в структуре затрат;

Тест 13. Финансовый рычаг — это:

- а) потенциальная возможность влиять на прибыль организации путем изменения объема и структуры обязательств;
б) потенциальная возможность влиять на формирование активов организации путем изменения объема и структуры обязательств;
в) потенциальная возможность влиять на финансовый результат организации путем изменения объема и структуры обязательств;

Тест 14. Объем выручки от продажи зависит:

- а) от ассортимента реализуемой продукции и ее цены;
б) от количества реализуемой продукции и ее цены;
в) от качества реализуемой продукции и ее цены.

Тест 15. Запас финансовой прочности характеризует:

- а) финансовую устойчивость организации;
б) характер финансовой устойчивости организации;
в) зону безопасной работы предприятия.

практическое занятие № 4-5 тема «Работа с программой «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1». «Решение практических примеров по данным формы №2 «Анализ балансовой прибыли».

Цель занятия: практически, используя теоретические знания, научиться анализировать состав и структуру балансовой прибыли, рассчитать какие факторы влияют на прибыль от реализации продукции.

Порядок выполнения.

1. Провести анализ состава и динамики балансовой прибыли с помощью таблицы 1.
2. Провести расчет влияния факторов на изменение суммы прибыли от реализации продукции с помощью таблицы 2.
3. Результаты анализа записать с помощью таблицы 3.
4. Сделать вывод.

Тема 2.4 Анализ формы №3 «Отчет об изменениях капитала» и формы №4 «Отчет о движении денежных средств».

Вопросы для самопроверки

1. Дайте характеристику разделов Отчета об изменениях капитала.
2. Назовите задачи анализа структуры капитала.
3. За счет каких источников формируется капитал организации?
4. Охарактеризуйте источники привлечения заемного капитала.
5. Каковы приоритеты у источника собственного капитала «нераспределенная прибыль»?
6. Как вы понимаете дефиницию «оптимизация структуры капитала».
7. Какие особенности необходимо учитывать при анализе кредиторской задолженности?
8. Назовите особенности аналитической составляющей каждого этапа анализа структуры капитала.
9. Назовите факторы, влияющие на формирование структуры капитала.
10. Сформулируйте управленческие решения по результатам анализа структуры капитала.
11. Каковы структура и содержание отчета о движении денежных средств?
12. Какова последовательность анализа формы «Отчет о движении денежных средств»?
13. Охарактеризуйте предварительный этап анализа отчета о движении денежных средств.
14. Назовите критерии оценки качества чистого денежного потока.
15. Назовите факторы, влияющие на формирование чистого денежного потока.
16. В чем сущность анализа денежных средств по коэффициентам рентабельности?
17. В чем сущность коэффициентного анализа формы «Отчет о движении денежных средств»?
18. Каковы особенности и необходимость анализа денежных средств по видам деятельности?
19. Каковы особенности анализа от текущих видов деятельности?
20. В чем заключается анализ синхронности (сбалансированности) денежных потоков?

Тесты

Тест 1. Анализ отчета о движении денежных средств ориентирован на оценку:

- а) достаточности потоков денежных средств от основной деятельности;
- б) сбалансированности денежных потоков от основной, инвестиционной, финансовой деятельности;
- в) чистого притока денежных средств.

Тест 2. Роль и значимость анализа денежных потоков для принятия управленческих решений руководством организации обусловлена рядом причин:

- а)
 - денежные потоки обслуживают функционирование организации практически во всех аспектах деятельности;
 - оптимальные денежные потоки обеспечивают самофинансирование организации;
 - рационализация денежных потоков способствует достижению ритмичности производственно-коммерческого процесса организации;

- эффективное управление денежными потоками способствует привлечению заемного капитала;
- оптимизация денежных потоков является предпосылкой ускорения оборачиваемости капитала организации в целом;
- рациональное использование денежных средств способствует расширению масштабов производства и росту выручки от продажи продукции, товаров (работ, услуг), получению дополнительных доходов;

б)

- денежные потоки обслуживают функционирование организации практически во всех аспектах деятельности; оптимальные денежные потоки обеспечивают финансовую устойчивость и платежеспособность организации; рационализация денежных потоков способствует достижению ритмичности производственно-коммерческого процесса организации;

— эффективное управление денежными потоками увеличивает потребность организации в наращивании собственного капитала;

— оптимизация денежных потоков способствует ускорению оборачиваемости активов организации;

— рациональное использование денежных средств способствует расширению масштабов производства и росту выручки от продажи продукции, товаров (работ, услуг), получению дополнительных доходов;

— денежные потоки обслуживают функционирование организации практически во всех аспектах деятельности;

— оптимальные денежные потоки обеспечивают финансовую устойчивость и платежеспособность организации;

— рационализация денежных потоков способствует достижению ритмичности производственно-коммерческого процесса организации;

— эффективное управление денежными потоками сокращает потребность организации в привлечении заемного капитала;

— оптимизация денежных потоков является предпосылкой ускорения оборачиваемости капитала организации в целом;

— рациональное использование денежных средств способствует расширению масштабов производства и росту выручки от продажи продукции, товаров (работ, услуг), получению дополнительных доходов.

Тест3 Рассматривая динамику объема формирования положительного денежного потока организации (притока денежных средств) в разрезе отдельных источников, особое внимание необходимо уделить:

а)

-удельному весу собственных источников в общей структуре источников;

-выявлению степени зависимости от внешних источников;

б)

-соотношению источников образования положительного денежного потока как внутренних (выручки от продаж), так и внешних (полученных займов, кредитов);

- выявлению темпов роста поступления средств по видам деятельности;

в)

— соотношению источников образования положительного денежного потока как внутренних (выручки от продаж), так и внешних (полученных займов, кредитов);

— выявлению степени зависимости от внешних источников.

Тест 4. Высокий уровень качества чистого денежного потока характеризуется:

а)

— ростом удельного веса чистой прибыли, полученной за счет выручки от продаж;

- снижением удельных постоянных затрат;
- б)
 - ростом удельного веса чистой прибыли, полученной за счет выручки от продаж;
 - снижением себестоимости;
- в)
 - ростом удельного веса чистой прибыли, полученной за счет выручки от основных средств;
 - снижением себестоимости.

Тест 5. Критерием оценки эффективности использования денежных средств являются показатели рентабельности:

- а)
 - рентабельность притока денежных средств;
 - рентабельность израсходованных денежных средств;
 - рентабельность поступивших денежных средств;
- б)
 - рентабельность остатка денежных средств;
 - рентабельность израсходованных денежных средств;
 - рентабельность поступивших денежных средств;
- в)
 - рентабельность оттока денежных средств;
 - рентабельность израсходованных денежных средств на производственные нужды;
 - рентабельность поступивших денежных средств.

Тест 6. Показатели рентабельности денежных средств позволяют увязать: а) эффективность использования денежных средств с экономической эффективностью предприятия;

- б) эффективность использования денежных средств с экономической эффективностью использования оборотных средств;
- в) эффективность использования денежных средств с деловой активностью предприятия.

Тест 7. Анализ движения денежных средств от текущей деятельности предполагает:

- а) сопоставление прироста дебиторской задолженности или запасов с потребностью в финансировании этих операций;
- б) сопоставление чистого дохода с потребностью в финансировании текущей деятельности;
- в) сопоставление величины денежных потоков, обеспечиваемой прибыльными операциями, с потребностью в финансировании этой деятельности.

Тест 8. Сущность анализа качества поступлений денежных средств заключается: а)

- в оценке надежности представленных данных о прибыли;
- как эти данные получены и каковы методы учета;
- б)
 - в информации представленных данных об источниках формирования прибыли;
 - каковы методы учета;
- в)
 - в оценке каналов поступления денежных средств и их влияния на формирование прибыли;
 - как эти данные получены и каковы методы учета.

Тест 9. Если отчет о движении денежных средств свидетельствует о приросте оборотных активов (расходовании денежных средств), аналитику следует выяснить:

- а) пропорционален ли такой прирост увеличению источников финансирования или же речь идет о недостатках управления;
- б) пропорционален ли такой прирост увеличению выручки или же речь идет о недостатках управления либо изменении стратегии организации;

в) пропорционален ли такой прирост увеличению денежных средств на расчетных счетах или же речь идет о недостатках управления либо изменении стратегии организации.

Тест 10. Если же оборотные активы предприятия сократились (источник денежных средств), необходимо уточнить:

а) отражает ли это снижение уменьшение выручки или это сознательное решение руководства изменить подход к управлению этой группой активов;

б) отражает ли это снижение уменьшение прибыли или это сознательное решение руководства изменить подход к управлению этой группой активов;

в) отражает ли это снижение уменьшение денежных средств на расчетных счетах или это сознательное решение руководства изменить подход к управлению этой группой активов.

Тест 11. Если счета к оплате уменьшаются (использование денежных средств), следует проверить:

а) стало ли это результатом сокращения продаж или результатом изменения политики в области получения кредитов, займов;

б) стало ли это результатом увеличения себестоимости проданных товаров, оказанных услуг или результатом изменения политики в области получения кредитов, займов;

в) стало ли это результатом сокращения производства или результатом изменения политики в области получения кредитов, займов.

Тест 12. Основные цели расчетов показателей для анализа денежного потока могут быть следующими:

а)

- определение чистого денежного потока;

- оценка синхронности (сбалансированности) формирования различных видов денежных потоков;

- оценка эффективности использования денежных средств;

б)

- определение достаточности создаваемого организацией чистого денежного потока с учетом финансируемых потребностей;

- оценка структуры формирования различных видов денежных потоков; -- оценка эффективности использования денежных средств;

в)

-определение достаточности создаваемого организацией чистого денежного потока с учетом финансируемых потребностей;

-оценка синхронности (сбалансированности) формирования различных видов денежных потоков;

-оценка эффективности использования денежных средств.

Тест 13. Амортизационные отчисления от используемых собственных и основных средств и нематериальных активов:

а) увеличивают сумму собственного капитала;

б) не увеличивают сумму собственного капитал;

в) являются средством реинвестирования собственного капитала

Тест 14. К прочим формам собственного капитала относятся:

а) доходы от сдачи в аренду имущества;

б) расчеты с учредителями;

в) доход от продажи нематериальных активов.

Тест 15. Анализ структуры собственных и заемных средств необходим для:

а) оценки рыночной устойчивости организации;

б) рациональности формирования источников финансирования его деятельности;

в) планирования потребности в оборотных средствах.

Тест 16. Чем выше доля собственного капитала в общей сумме капитала организации, тем для нее:

а) меньше риск потери платежеспособности;

- б) меньше риск потери финансовой независимости предприятия;
- в) больше вероятность увеличения финансового результата на следующий год.

Тест 17. Если наблюдается прирост собственного капитала за счет реинвестирования прибыли или за счет переоценки основных средств, дается оценка:

- а) способности предприятия к самофинансированию;
- б) потери платежеспособности и финансовой устойчивости;
- в) вероятности возникновения риска банкротства.

Тест 18. Анализируя источники формирования заемного капитала, необходимо изучить:

- а) состав, давность появления кредиторской задолженности, наличие, частоту и причины образования просроченной задолженности поставщикам, персоналу по оплате труда, бюджету, определить сумму выплаченных пеней за просрочку платежей;
- б) состав, структуру дебиторской задолженности, наличие, частоту и причины образования просроченной задолженности поставщикам, персоналу по оплате труда, бюджету, определить сумму невыплаченных пеней за просрочку платежей;
- в) состав кредиторской задолженности, наличие и причины образования просроченной дебиторской задолженности, персоналу по оплате труда, бюджету.

Тест 19. Коэффициент независимости характеризует:

- а) долю средств, вложенных собственниками в общую стоимость имущества;
- б) долю средств, вложенных собственниками в стоимость основных средств;
- в) качество формирования собственных источников капитала.

Тест 20. Величина коэффициента финансирования меньше единицы может свидетельствовать об:

- а) опасности неплатежеспособности;
- б) риске неполучения кредита;
- в) неспособности своевременно погашать краткосрочные обязательства.

Тест 21. Если предприятие не располагает заемными средствами, привлекаемыми на длительной основе, то основные средства и прочие внеоборотные активы должны быть сформированы:

- а) за счет собственного капитала;
- б) за счет амортизационных отчислений;
- в) за счет кредиторской задолженности.

Тест 22. Чем больше величина условно-постоянных расходов в себестоимости продукции, тем:

- а) выше риск неплатежеспособности предприятия, если по каким-либо причинам его доходы падают;
- б) выше уровень оборачиваемости текущих активов;
- в) выше уровень рентабельности собственного капитала.

практическое занятие № 6 тема «Решение практических примеров по данным формы №3».

Цель: практически научиться проводить анализ структуры источников собственного и заемного капитала

Исходные данные: форма 1,2,3 финансовой отчетности

Порядок выполнения занятия:

1. используя исходные данные таблицы 1 рассчитать:
 - 1.1 структуру собственного капитала
 - 1.2 структуру заемного капитала
 - 1.3. полученные данные свести в таблице 1
 - 1.4 исследовать динамику капитала за ряд лет
 - 1.5 дать характеристику его формирования
2. рассчитать показатели, характеризующие структуру капитала
3. полученные данные свести в таблицу 2 и ее проанализировать, в выводе отразить какие факторы повлияли на формирование структуры капитала

4. сделать вывод

практическое занятие № 7 тема «Решение практических примеров по данным формы №4 с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие - Бухгалтерия предприятия 8.1».

Цель: практически научиться проводить анализ формы «Отчет о движении денежных средств»

Порядок выполнения занятия:

На основании данных формы 4 выполнить:

1. определить достаточность чистого денежного потока с учетом финансируемых потребностей, используя коэффициентных метод факторного анализа в оценке движения денежных средств, если прирост МОА составил 3% от текущей стоимости МОА;
2. дать оценку достаточности чистого денежного потока;
3. при помощи коэффициентов рентабельности дать оценку эффективности использования денежных средств от текущей деятельности;
4. дать оценку синхронности денежных потоков по видам деятельности на основе коэффициентов рентабельности;
5. определить эффективности использования денежных средств на основе показателей рентабельности;
6. заполнить таблицу 1 Выполнить анализ поступления и использования денежных средств.
7. сделать вывод и дать рекомендации.

Тема 2.5 Анализ формы №5 «Приложения к бухгалтерскому балансу».

Вопросы для самопроверки

1. Чем вызвана необходимость формирования пояснительной информации к годовой бухгалтерской отчетности?
2. Какая информация в бухгалтерской (финансовой) отчетности должна быть раскрыта для целей анализа?
3. Обоснуйте раскрытие информации о сегментах бизнеса.
4. Приведите примеры раскрытия событий, имевших место после отчетной даты, но до даты представления отчетности.
5. Охарактеризуйте содержание разделов пояснительной информации и ее аналитическую ценность.

Тесты

Тест 1. Сущность и ценность пояснительной информации заключается в том, что она позволяет:

а)

- охарактеризовать статьи бухгалтерского отчета;
- детализировать отчетные данные;
- обеспечить сопоставимость показателей отчетности;
- повысить деловую активность предприятия;
- выделить главные сферы и направления развития бизнеса;

б)

- охарактеризовать статьи бухгалтерского отчета;
- детализировать отчетные данные;
- обеспечить сопоставимость показателей отчетности;
- повысить аналитическую ценность бухгалтерской отчетности;
- выделить главные сферы и направления развития бизнеса;

в)

- сформировать базу данных для бухгалтерской (финансовой)

отчетности;

-детализировать отчетные данные;

-обеспечить сопоставимость показателей отчетности;

-повысить аналитическую ценность бухгалтерской отчетности;

-выделить главные сферы и направления развития бизнеса.

Тест 2. Необходимость раскрытия фактов изменения в учетной политике для аналитика обусловлена:

а) получением достоверных результатов анализа об имущественном положении и финансовых результатах, так как любой пункт учетной политики влияет на представление данной информации;

б) необходимостью выявить, насколько изменилась величина, материальных затрат, вследствие изменения учетной политики;

в) многовариантностью учетной политики.

Тест 3. Необходимость обоснования отклонений в учетной информации от действующих отчетных форм обусловлена:

а) для раскрытия информации, которая отсутствует в бухгалтерской отчетности;

б) необходимостью сопоставимости следующих друг за другом форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) для выполнения стратегического анализа.

Тест 4. Раскрытие информации о сегментах бизнеса в пояснительной информации необходимо:

а) чтобы ограничить предпринимательский риск и обеспечить финансовую устойчивость хозяйствующему субъекту в условиях меняющейся конъюнктуры рынка;

б) для анализа товарных рынков;

в) чтобы выполнять маркетинговые исследования.

Тест 5. Объяснение тенденций изменения основных финансовых показателей в пояснительной информации вызвано тем, что:

а) дается неоднозначная оценка тенденций конкретного аспекта хозяйственной деятельности с общей оценкой результативности;

б) необходима дополнительная информация для факторного анализа финансового состояния;

в) преследуется цель достоверного получения результативных показателей.

Тест 6. Какова цель раскрытия редких статей бухгалтерской отчетности в пояснительной информации, искажающих реальное состояние организации? В каких формах бухгалтерской отчетности они имеют место?

а) в Бухгалтерском балансе. Главная цель — анализ для принятия управленческих решений;

б) в Отчете о прибылях и убытках. Главная цель — использовать отчет для прогноза будущих финансовых результатов;

в) в Отчете о прибылях и убытках. Главная цель - детализированный анализ.

Тест 7. По результатам налоговой проверки от 18 декабря 2011 г. на организацию были наложены штрафные санкции за неправильный расчет НДС. Так как неправильный расчет НДС был проведен в 2010 г., следовательно, условие существовало на дату составления баланса, т.е. на 31 декабря 2010 г. и событие произошло до даты подписания отчетности. В каком случае последствия такого события следовало бы отражать в отчетности прошлого года, чтобы аналитик дал объективную оценку финансового состояния организации за 2010 г.?

а) если сумма штрафных санкций не окажет существенного влияния на финансовый результат и финансовое положение;

б) если сумма штрафных санкций окажет существенное влияние на финансовый результат и финансовое положение;

в) в любом случае последствия такого события можно отразить в отчетности следующего года, а раскрыть его в пояснительной информации прошлого года.

Тест 8. 31 декабря 2010 г. организация списала дебиторскую задолженность покупателя, считавшегося банкротом. Однако в феврале 2011 г. покупатель оплатил задолженность, т.е. списанная дебиторская задолженность была погашена после отчетной даты, но до даты подписания отчетности. В этом случае:

- а) списание задолженности должно быть восстановлено в отчетном периоде (п. 9 ПБУ 7/98);
- б) списание задолженности должно быть отражено в пояснительной информации (п. 10 ПБУ 7/98);
- в) списание задолженности должно быть отражено в пояснительной информации к годовой бухгалтерской отчетности на 1 января 2011 г. и бухгалтерском балансе на 1 января 2011 г.

Тест 9. В феврале 2010 г. на материальном складе организации возник пожар, что повлекло за собой убытки на сумму 10 млн руб., от которых организация не была застрахована. Отчетность организации была подписана 10 марта 2011 г. Как правильно должно быть оформлено событие, чтобы объективно оценить финансовое состояние отчетного и последующего периодов?

- а) факт свершившегося события должен быть отражен в бухгалтерском балансе по состоянию на 31 декабря 2010 г.;
- б) факт свершившегося события должен быть отражен в пояснительной информации к бухгалтерской отчетности на 31 декабря 2010 г.
- в) ущерб не должен быть отражен в балансе по состоянию на 31 декабря 2010 г., так как данное условие не существовало на дату составления отчетности. В данном случае факт свершившегося события должен быть отражен в пояснительной информации.

Тест 10. В январе 2010 г. организацией был приобретен крупный пакет акций компании А за счет полученного кредита. Условия по данному факту не существовали на отчетную дату (за 2010 г.), событие произошло до даты подписания бухгалтерской отчетности. Имеется вероятность начисления санкций за непогашение кредита, что повлечет за собой снижение финансовой устойчивости и платежеспособности организации. Каким образом должны быть отражены и событие, и его последствия в бухгалтерской отчетности?

- а) событие должно быть отражено в пояснительной информации к годовой бухгалтерской отчетности 2010 г., а последствий — в бухгалтерском балансе 2011 г.;
- б) аналитик должен убедиться, что в пояснительной записке к бухгалтерской отчетности за 2010 г. нашли отражение и событие, и его последствия;
- в) и событие, и последствия должны быть отражены в бухгалтерской отчетности 2010 г.

практическое занятие № 8 тема «Решение практических примеров по данным формы №5 «Анализ дебиторской и кредиторской задолженности».

Цель: практически научиться анализировать дебиторскую задолженность.

Порядок выполнения занятия:

1. провести анализ состава и движения дебиторской задолженности хозяйствующего субъекта с помощью таблицы 1;
2. сгруппировать дебиторскую задолженность по срокам возникновения с помощью таблицы 2;
3. используя данные таблицы 2, определить неоправданную дебиторскую задолженность;
4. провести анализ оборачиваемости дебиторской задолженности;
5. сделать вывод.

Тема 2.6 Особенности анализа консолидированной отчетности.

практическое занятие № 9 тема «Выработка практических предложений по изменению деятельности организации по результатам анализа финансового состояния».

Цель: практически, используя теоретические знания, научиться применять виды сравнительного анализа для анализа консолидированной бухгалтерской отчетности

Порядок выполнения занятия:

1. записать для анализа исходную информацию, построить по ней таблицы;
2. провести горизонтальный анализ, используя данные таблицы1 и таблицы2;
3. провести трендовый анализ финансовых результатов группы и материнской компании
4. провести сравнительный анализ, ключевых показателей группы и материнской компании
5. сделать вывод.

Тема 2.7 Система планирования и финансирования хозяйственной деятельности организации.

Вопросы для самопроверки

1. В чем заключается деятельность предприятия в условиях рынка.
2. Как проводится оценка рыночной позиции предприятия.
3. Что такое финансовый план предприятия.
4. Как составляется финансовый план предприятия.
5. Как проводится анализ вероятностных денежных потоков.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской отчетности

1. Что понимается под анализом бухгалтерской (финансовой) отчетности?
2. Какие задачи могут решаться на основе анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности?
3. Назовите участников внешней и внутренней групп пользователей бухгалтерской отчетности.
4. На примере финансовой модели хозяйственной деятельности назовите возможные варианты принятия управленческих решений.
5. Перечислите основные направления анализа бухгалтерской отчетности.
6. Какова последовательность анализа бухгалтерской отчетности?
7. Нормативная база составления бухгалтерской отчетности.
8. Требования к достоверности формирования бухгалтерской отчетности.
9. От чего зависит качество финансового анализа?
10. Как влияют на принятие управленческих решений принципы полноты и достоверности формирования бухгалтерской отчетности?
11. Какие направления аналитического исследования необходимо выполнить для обеспечения текущей платежеспособности; принятия решения о привлечении и использовании финансовых ресурсов; прогнозирования будущих доходов и расходов?
12. Какие проблемы формирования качественного информационного обеспечения относятся к объективным, а какие — к субъективным?
13. Какова роль «человеческого фактора» в составлении бухгалтерской отчетности?
14. Какими критериями определяется надежность информации?
15. На основе какого приема финансового анализа по отчету о прибылях и убытках можно сформулировать, за счет чего получена прибыль (убыток) отчетного и предыдущих периодов?
16. Особенности факторного анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
17. Анализ ликвидности баланса.
18. Основные аналитические коэффициенты обобщенной оценки ликвидности.
19. Основные черты финансового анализа.
20. Пути улучшения платежеспособности предприятия.
21. Оценка имущественного положения предприятия.
22. Сущность финансовой устойчивости и классификация ее типов.
23. Оценка финансовой устойчивости предприятия.
24. Сущность и виды сравнительного анализа.
25. Анализ прибыли предприятия.
26. Анализ рентабельности предприятия.
27. Оценка деловой активности предприятия.
28. Основные принципы построения бухгалтерской отчетности
29. Абсолютные показатели, характеризующие деловую активность предприятия «золотое правило экономической деятельности»
30. Бухгалтерская отчетность как средство коммуникации.
31. Назовите относительные показатели для оценки бухгалтерского баланса на предмет его ликвидности.
32. Назовите оценочные критерии при оценке бухгалтерского баланса «удовлетворительный».
33. Назовите показатели, которые определяют характер финансовой устойчивости.
34. Какой показатель финансовой устойчивости является обобщающим?
35. Назовите сходства и различия в оценке бухгалтерского баланса при помощи

неравенств, относительных и абсолютных показателей.

36. Сущность показателя «Полный оборотный капитал» и алгоритм его расчета.
37. Какова последовательность анализа структуры актива баланса?
38. Назовите особенности анализа структуры пассива бухгалтерского баланса.
39. Каковы структура и содержание отчета о движении денежных средств?
40. Какова последовательность анализа формы «Отчет о движении денежных средств»?
41. Охарактеризуйте предварительный этап анализа отчета о движении денежных средств.
42. Назовите критерии оценки качества чистого денежного потока.
43. Назовите факторы, влияющие на формирование чистого денежного потока.
44. В чем сущность анализа денежных средств по коэффициентам рентабельности?
45. В чем сущность коэффициентного анализа формы «Отчет о движении денежных средств»?
46. Каковы особенности и необходимость анализа денежных средств по видам деятельности?
47. Каковы особенности анализа от текущих видов деятельности?
48. В чем заключается анализ синхронности (сбалансированности) денежных потоков?
49. Назовите задачи анализа структуры капитала.
50. Назовите особенности аналитической составляющей каждого этапа анализа структуры капитала.

Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности в форме защиты курсовой работы

Проверяемые результаты обучения:

ПК 4.4., ОК 2-5, ОК8

Основные требования:

Требования к структуре и оформлению проекта (работы):

Требования к структуре:

- Титульный лист
- Задание на курсовой проект
- Оглавление (Содержание)
- Введение
- Теоретическая часть
- Расчетная часть (анализ конкретного предприятия)
- Заключение
- Литература (Библиографический список)
- Приложения
- Рецензия преподавателя с оценкой

Требования к оформлению:

1. Курсовая работа выполняется на стандартных листах писчей бумаги формата А4 (210*297 мм). Допускается не выполнять рамку рабочего поля и основную надпись. В этих случаях текст следует размещать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 5 мм, нижнее - не менее 20 мм. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту курсовой работы. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце.
2. Абзацы в тексте начинаются отступом в тексте, равным пяти ударам пишущей машинки (15-17мм).

Требования к оформлению титульного листа

1. Курсовая работа начинается титульным листом, все надписи на котором выполняются тушью или чернилами чёрного цвета или машинописным способом.
2. Особое внимание следует обратить на расположение на титульном листе должности, подписи, даты и фамилии.
3. Титульный лист является первым листом курсовой работы. Номер страницы титульного листа не проставляют. После титульного листа подшивают задание.

Требования к оформлению ОГЛАВЛЕНИЯ (содержания)

1. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка (симметрично тексту) прописными буквами. Наименования, включённые в содержание, записываются строчными буквами (кроме первой прописной). Содержание включает и наименования разделов и подразделов с указанием номеров листов, с которых они начинаются.
2. Библиографический список и приложения включают в оглавление (содержание) документа.

Требования к текстовой части курсовой работы

1. Текст курсовой работы при необходимости разделяют на разделы и подразделы.

2. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей текстовой части курсовой работы, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номера подразделов состоят из номера раздела и подраздела, разделённых точкой. В конце номера подраздела точка не ставится.
 3. Если курсовая работа не имеет подразделов, то нумерация пунктов в нём должна быть в пределах раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделённых точкой. В конце номера пункта точка не ставится, например:
 4. Внутри пунктов или подпунктов могут быть приведены перечисления. Перед каждой позицией следует ставить строчную букву, после которой ставится скобка. Для дальнейшей детализации перечислений необходимо использовать арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа, как показано в примере:
 5. Каждый пункт и перечисление записываются с абзаца.
 6. Наименование разделов и подразделов должны быть краткими. Наименование разделов и подразделов записывают в виде заголовков (с абзаца) строчными буквами (кроме первой прописной). Переносы слов в заголовках не допускаются. Точку в конце заголовка не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.
 7. Расстояние между заголовком и текстом при выполнении курсовой работы машинописным способом должно быть равно 3–4 интервала, при выполнении рукописным способом 15 мм. Расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала (8–10 мм).
 8. Каждый раздел курсовой работы рекомендуется начинать с нового листа.
 9. Нумерация страниц (листов) работы и приложений, входящих в её состав, должна быть сквозная.
- Требования к защите проекта (работы): доклад с использованием презентации (регламент – 5 минут).

Показатели оценки работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Актуальность выбранной темы для работодателя	
	Степень раскрытия темы:	
	– выполнение обязательных расчетов	
	– выявление причин отклонений	
	– выработка предложений и рекомендаций	
	– использование материала конкретного предприятия	
	– полнота охвата основной литературы: нормативной, учебной, научной, методической.	
	– полнота охвата дополнительной литературы: справочной, периодических изданий, электронные ресурсы (в т.ч. курсы лекций, интерактивные учебники, практикумы, Интернет ресурсы)	
	Последовательность и логика изложения материала	
ОК 2. Организовывать собственную	Качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень работы	
	– выбор метода и способа решения	

деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации; – оценка эффективности и качества выполнения в соответствии с темой курсовой работы	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной задачей;	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	– информация, подобранная из разных источников в соответствии с темой курсовой работы	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программных продуктов (1С-Бухгалтерия) с темой курсовой работы	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- оценка собственного продвижения, личностного развития при ведении диалога с сотрудниками предприятия и при самостоятельной работе по выполнению курсовой работы.	

Показатели оценки защиты работы (проекта)

Коды и наименования проверяемых компетенций или их сочетаний	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	Доклад, раскрывающий актуальность и обладающий информационной емкостью представляемой темы.	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обоснование выбора метода и способа подбора материала, обеспечивающие полноту раскрытия темы курсовой работы	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	1. Презентация, созданная с использованием специализированного программного обеспечения с элементами наглядности (диаграммы, схемы, таблицы, графики), диагностики.	
	2. Презентация соответствует докладу.	

Вопросы
для подготовки к собеседованию по результатам прохождения производственной
практики (по профилю специальности)

1. Каков вид экономической деятельности предприятия?
2. Какова организационная структура предприятия?
3. Структура и состав бухгалтерии предприятия.
4. Должностные обязанности сотрудников бухгалтерии.
5. Применяемая форма бухгалтерского учета на предприятии.
6. Особенности приказа об учетной политике на предприятии (применение счетов 15 и 16 при заготовлении материальных ценностей, 40 при определении фактической себестоимости готовой продукции, и др.).
7. Рабочий план счетов бухгалтерского учета, применяемый на предприятии.
8. Распорядок дня принятый на предприятии.
9. Какие формы бухгалтерской отчетности представляются предприятием, и в какой срок?
10. В чем заключаются подготовительные работы перед составлением бухгалтерской отчетности?
11. Поясните порядок формирования чистой прибыли принятый на предприятии.
12. Как чистая прибыль предприятия отражается в форме №2 бухгалтерской отчетности?
13. Каковы соответствия между формами № 1,2,3,4,5 бухгалтерской отчетности?
14. Как по финансовой отчетности определить платежеспособность и ликвидность предприятия?
15. Как по финансовой отчетности определить финансовую устойчивость предприятия?
16. Как по финансовой отчетности определить деловую активность организации?
17. Дайте характеристику финансового состояния предприятия, на котором Вы проходили производственную практику.
18. По формам финансовой отчетности дайте оценку эффективности деятельности предприятия.
19. Какую статистическую отчетность представляет предприятие?
20. Какова ответственность за несвоевременное представление отчетности или представление ее с несоответствующими данными?
21. Система налогообложения, применяемая на предприятии.
22. Особенности исчисления налога....
23. Сроки предоставления налоговой отчетности.

Вопросы
для подготовки к экзамену (квалификационному) по ПМ.04. Составление и использование
бухгалтерской отчетности

1. Понятие отчетности, порядок ее составления и представления. Сроки и правила представления отчетности.
2. Нормативная база регулирования бухгалтерского учета и порядка составления отчетности.
3. Классификация и состав отчетности.
4. Требования, предъявляемые к составлению и содержанию отчетности.
5. Подготовительный этап, предшествующий составлению отчетности.
6. Инвентаризация: сущность, этапы проведения, периодичность по видам имущества и обязательств.
7. Классификации баланса и требования, предъявляемые к составлению балансу.
8. Строение баланса, его роль в системе обобщения учетных данных.
9. Общая характеристика баланса и правила оценки статей баланса.
10. Характеристика и порядок заполнения актива баланса.
11. Характеристика и порядок заполнения пассива баланса.
12. Содержание статей, отражающих внеоборотные активы баланса.
13. Содержание статей, отражающих оборотные активы баланса.
14. Порядок отражения в отчетности амортизируемого имущества.
15. Порядок отражения в отчетности оборотных активов организации.
16. Отражение материально-производственных запасов в балансе.
17. Порядок отражения в отчетности долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений.
18. Порядок отражения в отчетности денежных средств.
19. Порядок отражения в отчетности дебиторской задолженности.
20. Порядок отражения в отчетности кредиторской задолженности.
21. Характеристика и отражение в балансе капитала и резервов.
22. Порядок представления в отчетности информации о капитале и резервах.
23. Порядок представления в отчетности информации о чистой прибыли. Реформация баланса.
24. Характеристика и отражение в балансе собственных средств.
25. Характеристика и отражение в балансе привлеченных средств.
26. Порядок расчета и отражение в отчетности резервов.
27. Порядок представления в отчетности информации по расходам.
28. Характеристика и порядок составления отчета о финансовых результатах.
29. Порядок заполнения раздела I отчета о финансовых результатах.
30. Характеристика и порядок представления в отчетности прочих доходов и расходов.
31. Характеристика и порядок составления отчета об изменениях капитала.
32. Понятие чистых активов организации, методика их расчета на примере акционерных обществ.
33. Методика составления отчета о движении денежных средств.
34. Характеристика и порядок заполнения пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
35. Учетная политика и ее отражение в отчетности.
36. Влияние выбранных принципов учетной политики на структуру бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.
37. Состав и структура сводной бухгалтерской отчетности.

38. Правила составления консолидированной отчетности.
39. Метод покупки, метод слияния (поглощения), первичная консолидация баланса при приобретении менее 100% капитала по балансовой стоимости.
40. Статистическая отчетность. Формы, объем, сроки представления и порядок составления.
41. Роль статистической отчетности в системе деловой информации. Порядок составления статистической отчетности.
42. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008.
43. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/1999.
44. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/1998.
45. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010.
46. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/1999.
47. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/1999.
48. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008.
49. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010.
50. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000.
51. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» ПБУ 18/2002.
52. Положение по бухгалтерскому учету «Изменение оценочных значений» ПБУ 21/2008.
53. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010.
54. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011.
55. Международные профессиональные организации бухгалтерского учета, их деятельность по созданию международной системы учета и отчетности.
56. Предмет и объект финансового анализа.
57. Методы финансового анализа.
58. Информационное обеспечение анализа.
59. Основные черты финансового анализа.
60. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия, цели и задачи.
61. Анализ прибыли предприятия ф. № 2.
62. Анализ рентабельности предприятия.
63. Понятие финансового состояния и финансовой устойчивости предприятия.
64. Показатели, характеризующие финансовое состояние предприятия.
65. Показатели финансовой устойчивости предприятия порядка расчета.
66. Анализ состава и структуры имущества предприятия.
67. Показатели ликвидности и платежеспособности предприятия.
68. Показатели деловой активности предприятия.
69. Показатели рентабельности деятельности предприятия.
70. Порядок проведения финансового анализа.
71. Анализ движения денежных средств ф. № 4.
72. Анализ оборотных средств предприятия.
73. Обобщение результатов анализа деятельности предприятия.
74. Мероприятия по улучшению финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
75. Анализ платежеспособности предприятия.
76. Маржинальный анализ затрат на производство.

ЛИСТ
согласования фонда оценочных средств профессионального модуля

СОГЛАСОВАНО

Организация-партнер:

АО «Рославльский вагоноремонтный завод»
(наименование)
Главный бухгалтер
(должность)
А.Г. Романенкова
(Ф.И.О.)
(подпись)
« 30 » августа 2017 г.

Специальность: 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
(Шифр и наименование)

Программа подготовки: Базовая
(базовая, углубленная)

Профессиональный модуль: ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности
(Шифр и наименование)

Форма обучения: Очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Учебный год: 2017-2018

РЕКОМЕНДОВАН на заседании цикловой комиссии профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

протокол № 1 от "28" августа 2017 г.

Председатель комиссии: С.А. Камзалов

Исполнители:

Преподаватель первой категории: С.А. Камзалов

Преподаватель первой категории: О.О. Сырцова

ОДОБРЕН на заседании методического совета филиала

протокол № 1 от "30" 08 2017 г.

Председатель методического совета –
заместитель директора филиала по
учебно-воспитательной работе



С.И. Лысков