

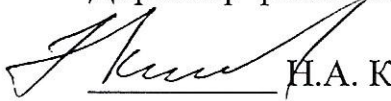
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (ПГУПС) в г. Рославле.



(Рославльский ж. д. техникум – филиал ПГУПС)

Одобрено
Решением Методического Совета
филиала
от « » _____ 2017 года
протокол № _____

Утверждаю
Директор филиала

Н.А. Кожанов
« » _____ 2017 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о библиотечном совете
Рославльского ж.д.техникума – филиала ПГУПС

1. Общие положения

- 1.1 Совет библиотеки избирается в целях оказания помощи библиотеке в ее работе из числа студентов и преподавателей.
- 1.2 Совет библиотеки работает в тесном контакте с учебно-воспитательным процессом, советом техникума.
- 1.3 Оказывает содействие библиотеке в работе по формированию и сохранности фонда, пропаганде книг, совершенствованию форм и методов обслуживания читателей.
- 1.4 Состав Библиотечного совета избирается открытым голосованием на собрании читателей по итогам работы библиотеки за год. На первом заседании распределяются обязанности между членами в зависимости от специализации и личных интересов, и выбирается председатель и секретарь.
- 1.5 Срок полномочия данного состава 1-2 года. По мере выбытия отдельных членов, на их место руководитель библиотеки, назначает новых.
- 1.6 Заседание Библиотечного совета проводятся в установленные сроки (раз в квартал).

2. Задачи и функции Библиотечного совета

- 2.1 Члены Библиотечного совета (председатели предметных комиссий) ежегодно просматривают фонд с целью выделения малоиспользуемых документов для их списания из фонда.
- 2.2 Принимают активное участие в разработке и практическом осуществлении мероприятий в помощь библиотеки: рассматривает и обсуждает план и отчетность о деятельности библиотеки, участвует в работе по улучшению обслуживания, по совершенствованию книжных фондов в соответствии с учебным планом техникума и программ, в подготовке и проведении массовых мероприятий, оказывает содействие в проведении мероприятий, связанных с сохранностью библиотечного фонда.
- 2.3 В обязанности членов Библиотечного совета входит (по необходимости)
 - дежурство в библиотеке (в отделе обслуживания)
 - обслуживание читателей в нестационарных формах;
 - сбор отзывов и предложений от читателей по улучшению работы библиотеки;
 - подготовка и оформление «Календаря знаменательных и памятных дат»

Подготовил:
Зав.библиотекой

А.А. Корякина

Согласовано:
Заместитель директора по УВР

С.И. Лысков