

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I»
(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС



Н.А. Кожанов
2017г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по самостоятельной работе студентов
Дисциплина
ОП.01 Экономика организации

для специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Базовая подготовка

2017

Очная форма обучения.

Методические материалы по самостоятельной работе студентов рассмотрены и одобрены на заседании цикловой комиссии профессионального цикла специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол № 1 от « 28 » августа 2017 г.

Председатель цикловой комиссии  С.А. Камалов

Методические материалы по самостоятельной работе студентов рассмотрены и одобрены на заседании Методического совета филиала.

Протокол № 1 от « 30 » августа 2017 г.

Председатель – заместитель директора филиала по учебно-воспитательной работе  С.И. Лысков

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Общие методические рекомендации по видам работ и критерии их оценки	4
3. Тематический план самостоятельной работы	8
4. Содержание заданий самостоятельной работы студентов по ОП 01. Экономика организации	9
5. Рекомендованная литература	19
6. Приложения	

1. Общие положения

Задания для самостоятельной работы направлены на:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать и находить информацию о применении информационных технологий в процессе обработки банковской информации в различных источниках (учебниках, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах, ресурсах сети Интернет) и критически ее оценивать;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- развитие исследовательских умений;
- формирование и развитие общих компетенций, определенных в ФГОС СПО;
- формирование профессиональных компетенций.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Задания разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности, Рабочей программой учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая подготовка)

2. Общие методические рекомендации по видам работ и критерии их оценки

Форма самостоятельной деятельности:

изучение учебной литературы, подготовка сообщений, схем-конспектов по проблемным вопросам учебного материала; систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной нормативной литературы; подготовка к практическим работам, оформление практических работ, подготовка к их защите.

Форма выполнения и вид представления работы выбирается студентом самостоятельно.

Сообщение может быть подготовлено в виде доклада или реферата.

Требования к оформлению самостоятельной работы:

1. Подготовка сообщений в виде доклада или реферата.

Доклад - это устное выступление на заданную тему.

Цели доклада:

1. Научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме. (Эффективно продавать свой интеллектуальный продукт).

2. Донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;

- актуальные местные события;
- личные происшествия;
- истории, вызывающие шок;
- цитаты, пословицы;
- возбуждение воображения;
- оптический или акустический эффект;
- неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) - привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения.

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы: обобщение, прогноз, цитата, пожелания, объявление о продолжении дискуссии, просьба о предложениях по улучшению, благодарность за внимание.

Форма контроля и критерии оценки

«**Отлично**» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 5-6 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, доклад написан грамотно, без ошибок. При защите доклада студент продемонстрировал отличное знание материала работы, приводил соответствующие доводы, давал полные развернутые ответы на вопросы и аргументировал их.

«**Хорошо**» выставляется в случае, когда объем доклада составляет 4-5 страниц, текст напечатан аккуратно, в соответствии с требованиями, встречаются небольшие опечатки, полностью раскрыта тема доклада, информация взята из нескольких источников, реферат написан грамотно. При защите доклада студент продемонстрировал хорошее знание материала работы, приводил соответствующие доводы, но не смог дать полные развернутые ответы на вопросы и привести соответствующие аргументы.

«**Удовлетворительно**» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада раскрыта не полностью, информация взята из одного источника, реферат написан с ошибками. При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог привести соответствующие доводы и аргументировать свои ответы.

«**Неудовлетворительно**» - в случае, когда объем доклада составляет менее 4 страниц, текст напечатан неаккуратно, много опечаток, тема доклада не раскрыта, информация взята из 1 источника, много ошибок в построении предложений. При защите доклада студент продемонстрировал слабое знание материала работы, не смог раскрыть тему, не отвечал на вопросы.

Доклады и рефераты оформляются в текстовом процессоре MicrosoftWord, объемом 3-5 страниц – для доклада, 10-15 страниц – для реферата. Рекомендации по оформлению и структуре текста см. Приложение Б.

Требования к оформлению схемы конспекта см. Приложение В.

При выполнении работы, можно использовать рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

Требование к содержанию: в содержании доклада или реферата должны быть освещены основные дидактические единицы по теме с пояснениями и примерами.

Форма и метод контроля: защита творческой работы в устной форме, индивидуальный опрос.

2. Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, подготовка к их защите.

Практическое занятие – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях. Особое внимание на практических занятиях уделяется выработке учебных или профессиональных навыков. Такие навыки формируются в процессе выполнения конкретных заданий – упражнений, задач и т. п. – под руководством и контролем преподавателя.

Подготовка к практическому занятию заключается в повторении теоретических сведений, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подбор необходимой учебной и справочной литературы.

Практические задания и типовые задачи представляют собой набор организованных определенным образом требований (задач) по выполнению трудовых операций и действий, соответствующих содержанию трудовых функций и необходимым для их выполнения профессиональным и общим компетенциям.

Практические работы направлены на овладение обучающимися умений решения стандартных задач и приобретение навыков практических действий.

Основные требования к содержанию практических работ и типовых задач:

- 1) соответствие содержания практических заданий изученному теоретическому материалу учебной дисциплины;
- 2) максимальное приближение содержания практических заданий к реальной действительности;
- 3) поэтапное формирование умения, т.е. движение от знания к умению, от простого умения к сложному и т.д.;
- 4) использование типовых документов, инструкций, бланков и т.п.;
- 5) использование последних версий программного обеспечения.

Памятка для выполнения учебно-практических заданий и типовых задач:

1. Изучить содержание задания.
2. Подобрать литературу для получения ответов на задания.
3. Составить план выполнения задания:
 - 3.1 Выбрать вопросы для изучения.
 - 3.2 Определить сроки выполнения задания.
 - 3.3 Согласовать с преподавателями намеченный план или со студентами группы.
4. Выполнить составленный план.
5. Убедиться, что задание выполнено:
 - 5.1. Оценить, в полном ли объеме материал.
 - 5.2. Обдумать собранную информацию, обобщите ее.
 - 5.3. Выяснить дополнительные вопросы, возникшие в ходе выполнения задания.
 - 5.4. Изложить результаты выполнения задания в соответствии с указанием

преподавателя.

Для того чтобы практические занятия и типовые задачи приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнение и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что только после усвоения лекционного материала с определенной точки зрения (а именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на практических занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

Форма контроля и критерии оценки

«Отлично» выставляется если при решении задачи студентом демонстрируется высокая техника выполнения всех операций и обоснования выбранного способа решения фактам из теории. При безукоризненном ответе допускается вычислительная ошибка или другой небольшой недочет, не влияющие на конечный результат, которые легко исправляются самим отвечающим. Выводы сформулированы верно и стилистически грамотно.

«Хорошо» выставляется если практическая часть имеет единичные несущественные недочеты. Студент при решении демонстрирует хорошее знание формул и зависимостей, правильное (но не всегда рациональное) использование этих знаний в новой ситуации, недостаточное владение методикой оформления результатов выполненной работы, некоторые неточности в выводах.

«Удовлетворительно» в случае, когда при решении задачи допускается более чем одна ошибка или два-три недочета в вычислениях, в выборе метода решения, что приводит в отдельных случаях к неверному конечному результату и, соответственно неточно сформулированным выводам, но верным по существу.

«Неудовлетворительно» в случае, когда усвоены лишь отдельные понятия и факты программного материала. Наличие грубых ошибок в ответе. Практические навыки отсутствуют. Неспособность указать формулы необходимые для решения задачи.

3. Тематический план самостоятельной работы

Наименование темы ПМ	Вид самостоятельной работы	Кол-во часов	Форма и методы контроля СР
Раздел 1. Организация в условиях рынка.			
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики.	Повторение изученного материала, выполнение домашнего задания. Подготовка к тестированию по теме. Написание реферата по теме.	2	конспект выполнение занятия в рабочей тетради
Тема 1.2. Организация производственного процесса.	Повторение изученного материала, выполнение домашнего задания. Написание рефератов по теме.	2	ВЗ в рабочей тетради.
Тема 1.3. Планирование деятельности организации.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по теме. Написание реферата по теме.	4	конспект ВЗ в рабочей тетради
Раздел 2. Материально-техническая база организации.			
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по теме. На основе СМИ подготовить сообщения о влиянии конкуренции на ускорение обновления основных фондов.	4	ВЗ в рабочей тетради
Тема 2.2. Оборотный капитал.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по теме. На основе СМИ подготовить сообщения о резервах экономии оборотных средств на предприятии.	4	ВЗ в рабочей тетради
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовить доклады о значении приобретения нематериальных активов организацией, о значении и роли финансовых, реальных инвестиций для развития организации.	3	конспект самоотчет семинар тестирование
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по теме. На основе СМИ подготовить сообщения о проблемах дифференциации оплаты труда в России..	3	конспект самоотчет семинар контрольная работа
Тема 3.2. Организация оплаты труда.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию по теме. На основе СМИ подготовить сообщения о совершенствовании тарифной и бестарифной систем оплаты труда, о методах совершенствования организации труда на предприятии.	3	конспект самоотчет семинар контрольная работа

Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность -основные показатели деятельности организации.			
Тема 4.1. Издержки производства.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовить доклад о причинах высокой себестоимости производства в России.	2	ВЗ в рабочей тетради
Тема 4.2. Цена и ценообразование.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовить доклад о формировании ценовой политики на предприятиях различных форм собственности.	2	ВЗ в рабочей тетради
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.	Повторение изученного материала, подготовка к практическому занятию. Подготовить доклад о факторах, влияющих на повышение уровня рентабельности организации.	2	ВЗ в рабочей тетради
Тема 4.4. Финансы организации	Повторение изученного материала, выполнение домашнего задания.	2	ВЗ в рабочей тетради
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации.			
Тема 5.1. Основные формы внешнеэкономических связей.	Повторение изученного материала, выполнение домашнего задания, работа с конспектом и литературой.	2	ВЗ в рабочей тетради

4. Содержание практических заданий самостоятельной работы студентов по ОП.01. Экономика организации

Раздел 1. Организация в условиях рынка.

Тема 1.1. Организация - основное звено экономики.

Цель: Изучение организационно - правовых форм организаций.

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.27-41)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Что такое предпринимательская деятельность: сущность, виды.
2. Значение отрасли в условиях рыночной экономики.
3. Что такое организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций

Написание реферата по теме: «Виды предпринимательства и их развитие»; доклады о развитии и роли малого бизнеса в экономике России, о проблемах и тенденции развития акционерных обществ.

Тема 1.2. Организация производственного процесса.

Цель: Изучение организации производственного процесса

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.324-332)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Дать характеристику производственного процесса.
2. Что такое производственная структура организации, опишите виды
3. Назовите формы организации производства.
4. Что такое производственный цикл.
5. Определите сущность и этапы технической подготовки производственного процесса.

Тема 1.3. Планирование деятельности организации

Цель: Изучение процесса планирование деятельности организации

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.51-57)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. В чем сущность внутрифирменного планирования, виды планов, структура бизнес - плана.
2. Дать характеристику экономических показателей организации.
3. Определить основные показатели производственной программы.
4. Как определяется производственная мощность - основа производственной программы.
5. Логистика: ее роль в выполнении производственной программы предприятия

Написание рефератов по теме: «Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования предприятия».

Раздел 2. Материально-техническая база организации

Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.

Цель: Изучение основного капитала и его показателей.

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.112-122)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Понятие, состав и структура основных фондов.
2. Оценка и износ основных фондов.
3. Амортизация основных фондов.
4. Оценка наличия, состояния и движения основных фондов.
5. 4 Показатели эффективности использования основных фондов, пути их повышения.
6. Воспроизводство основных фондов.
7. Что такое нематериальные активы.

Решение задачи

Определить полную первоначальную стоимость основных фондов на конец года, среднегодовую стоимость основных фондов, остаточную стоимость фондов на начало года, износ основных фондов, коэффициент износа и обновления основных фондов по следующим данным:

Первоначальная стоимость основных фондов на начало года $\Phi_{п.н.г}$ – 3,0 млн руб.

Стоимость вновь введенных фондов $\Phi_{в.в}$ – 0,1 млн руб.

Стоимость выбывших фондов $\Phi_{выб}$ – 0,35 млн руб.

Затраты на капремонт $Z_{кр}$ – 0,25 млн руб.

Остаточная стоимость выбывших фондов $\Phi_{ос.выб}$ – 0,15 млн руб.

Износ основных фондов на начало года $q_{из.н.г}$ – 20%

Норма амортизации $q_{в}$ – 6%.

Решение.

1. Определяем первоначальную стоимость основных фондов на конец года:

$$\Phi_{п.к.г.} = \Phi_{п.н.г.} + \Phi_{в.в.} - \Phi_{выб}$$

$$\Phi_{п.к.г.} = (3,0 + 0,1 - 0,35) * 10^6 = 2,75 \text{ млн руб}$$

2. Определяем среднюю первоначальную стоимость основных фондов:

$$\Phi_{п.ср} = \frac{\Phi_{п.н.г} + \Phi_{п.к.г.}}{2}$$

$$\Phi_{п.ср} = \frac{(3,0 + 2,75)}{2} = 2,875 \text{ млн руб}$$

3. Определяем амортизационные отчисления:

$$A = \frac{\text{Фп. ср} * \text{qa}}{100}$$

$$A = \frac{2,875 * 10^6}{100} = 0,172 \text{ млн руб}$$

4. Определяем остаточную стоимость основных фондов на начало года:

$$\text{Фос. н. г.} = \text{Фп. н. г.} - (\text{Фп. н. г.} * \text{qиз. нг})$$

$$\text{Фос. н. г.} = 3,0 * 10^6 + \left(\frac{30 * 10^6 * 20}{100} \right) = 3 * 10^6 + 0,6 * 10^6 = 3,6 \text{ млн руб.}$$

5. Определяем остаточную стоимость основных фондов на конец года:

$$\text{Фос. к. г.} = \text{Фос. н. г.} + \text{Фвв} - A + \text{Зкр} - \text{Фвыб} + \text{Фос. выб}$$

$$\text{Фос. к. г.} = (306 + 0,1 - 0,172 + 0,25 - 0,35 + 0,15) * 10^6 = 3,578 \text{ млн руб}$$

6. Определяем коэффициент износа основных фондов на конец года:

$$\text{Киз} = \frac{\text{Физ. кг}}{\text{Фп. н. г.}}$$

$$\text{Киз} =$$

7. Определяем коэффициент обновления основных фондов на конец года:

$$\text{Кобн} = \frac{\text{Фвв}}{\text{Фп. к. г.}}$$

$$\text{Кобн} = \frac{0,1 * 10^6}{2,75 * 10^6} = 0,036$$

Тема 2.2. Оборотный капитал.

Цель: Изучение оборотного капитала предприятия

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.136-149)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования.
2. Кругооборот оборотных средств.
3. Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.
4. Нормирование оборотных средств.
5. Показатели эффективности использования оборотных средств
6. Пути ускорения оборачиваемости.

На основе СМИ подготовить сообщения о резервах экономии оборотных средств на предприятии.

Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.

Цель: Изучение оборотного капитала предприятия

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.159-168)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Что такое инновационная деятельность организации.
2. Инвестиционная деятельность организации.
3. Экономическая эффективность капитальных вложений.
4. Лизинг - капиталосберегающая форма инвестиций.

Подготовить доклады о значении приобретения нематериальных активов организацией, о значении и роли финансовых, реальных инвестиций для развития организации.

Решение задачи.

Определить расчётный срок окупаемости дополнительных капитальных вложений в более дорогой вариант при условии, что капитальные вложения по первому варианту составят 210 млн руб (электрическая тяга), а по второму варианту – 150 млн руб (тепловозная тяга); годовые эксплуатационные расходы по первому варианту составят 25 млн руб, по второму варианту – 35 млн руб.

Решение.

Определяем срок окупаемости дополнительных капитальных вложений по формулам:

$$T_{\text{ок}} = \frac{K1 - K2}{C2 - C1} (\text{лет}),$$

где K1 — капиталовложения по более дорогому варианту;

K2 — капиталовложения по менее дорогому варианту;

C1 — годовые эксплуатационные расходы по менее дорогому варианту;

C2 — годовые эксплуатационные расходы по более дорогому варианту.

$$T_{\text{ок}} = \frac{(210 - 150) * 10^6}{(35 - 25) * 10^6} = \frac{60 * 10^6}{10 * 10^6} = 6 \text{ лет}$$

Полученный срок окупаемости не превышает нормативного для сооружения железнодорожного транспорта в современных условиях, не более 10 лет.

Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации

Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда.

Цель: Изучение персонала организации, показателей движения, нормирование труда и его производительности.

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.192-205)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Персонал организации: понятие, классификация.
2. Показатели движение кадров.
3. Нормирование труда, определение его показателей.
4. Производительность труда и методы ее расчета.

На основе СМИ подготовить сообщения о проблемах дифференциации оплаты труда в России.

Решение задачи.

Определить производительность труда работников железной дороги по плану и отчёту, если грузооборот в отчётном году составит 9500 млн т. км., пассажирооборот 500 млн пассажиро-км, эксплуатационный контингент 8500 чел. Как изменится производительность труда, если в планируемом году грузооборот увеличится на 8%, пассажирооборот на 5%, грузооборот на 3%.

Решение.

1. Определяем производительность труда по плану:

$$\text{Ппл тр} = \frac{\sum \text{Pl} + \sum \text{al}}{\text{4экспл}}$$
$$\text{Ппл тр} = \frac{(9500 + 500) * 10^6}{8500} = 1,176 * 10^6 \frac{\text{приб т км}}{\text{чел}}$$

2. Определяем производительность труда по отчету:

$$\text{Потч тр} = \frac{(9500 * 1,08 + 500 * 1,05) * 10^6}{8500 * 1,03} = \frac{(10260 + 525) * 10^6}{8755} =$$
$$= 1,23 * 10^6 \frac{\text{приб т км}}{\text{чел}}$$

Тема 3.2. Организация оплаты труда.

Цель: Изучение организации оплаты труда

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.214-225)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Сущность и принципы оплаты труда.
2. Тарифная система и ее элементы.
3. Формы и системы платы труда.
4. Бестарифная система оплаты труда.
5. Планирование годового фонда заработной платы организации.

Решение задач

Задача 1. Определить среднемесячную заработную плату машиниста 1-го класса, работающего в пассажирском движении, если

часовая тарифная ставка составит 140,6 руб,

доплата за работу в ночное время – 20% тарифной ставки,

за класс квалификации – 30% тарифной ставки,

за работу в праздничные дни – 2,25% тарифной ставки,

премия – 70% суммы месячной тарифной ставки и доплаты за работу в ночное время.

Среднегодовая норма часов в 2015 г – 164,17 часа.

Решение.

1. Определяем месячную тарифную ставку машиниста.

$$Тмес = 140,6 \times 164,17 = 23082,3 \text{ руб.}$$

2. Определяем доплату за работу в ночное время:

$$Дн = 23082,3 \times 0,2 = 4616,46 \text{ руб.}$$

3. Определяем доплату за класс квалификации:

$$Дкл = 23082,3 \times 0,3 = 6924,69 \text{ руб.}$$

4. Определяем доплату за праздничные дни:

$$Дпр = 23082,3 \times 0,0225 \times 2 = 1038,7 \text{ руб.}$$

5. Определяем размер премии:

$$Ппрем = (23082,3 + 4616,46) \times 0,7 = 19389,13 \text{ руб.}$$

6. Определяем общий заработок одного машиниста:

$$\text{Зобщ} = 23082,3 + 4616,46 + 6924,69 + 1038,7 + 19389,13 = 55051,28 \text{ руб.}$$

Задача 2.

Определить среднемесячную заработную плату помощника машиниста с правами управления, работающего в пассажирском движении, если

часовая тарифная ставка составит 106,57 руб,

доплата за работу в ночное время – 20% тарифной ставки,

за право управления – 10% тарифной ставки,

за работу в праздничные дни – 2,25% тарифной ставки,

премия – 70% суммы месячной тарифной ставки и доплаты за работу в ночное время.

Среднегодовая норма часов в 2015 г – 164,17 часа.

Решение.

Определяем месячную тарифную ставку помощника машиниста.

$$\text{Тмес} = 140,6 \times 106,57 = 17492,6 \text{ руб.}$$

Определяем доплату за работу в ночное время:

$$\text{Дн} = 17492,6 \times 0,2 = 3499,12 \text{ руб.}$$

Определяем доплату за права управления:

$$\text{Дпр упр} = 17492,6 \times 0,1 = 1749,56 \text{ руб.}$$

Определяем доплату за праздничные дни:

$$\text{Дпр} = 17492,6 \times 0,0225 \times 2 = 787,3 \text{ руб.}$$

Определяем размер премии:

$$\text{Ппрем} = (17492,6 + 3499,12) \times 0,7 = 14696,3 \text{ руб.}$$

Определяем общий заработок одного машиниста:

$$\text{Зобщ} = 17492,6 + 3499,12 + 1749,56 + 787,3 + 14696,3 = 38227,88 \text{ руб.}$$

Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность -основные показатели деятельности организации.

Тема 4.1. Издержки производства.

Цель: Изучение издержек производства

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.242-256)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Понятие расходов организации, их состав.
2. Понятие себестоимости продукции, ее виды.
3. Смета затрат на производство продукции.
4. Группировка затрат по статьям калькуляции.
5. Методы калькулирования.
6. Управление издержками на предприятии.

Решение задачи.

Определить фактическую и плановую себестоимость по следующим данным:

1. Т км тариф – 9200 млн. т км.
2. Пассажир км – 800 млн пас. км.
3. Эксплуатационные расходы по грузовым перевозкам – 18,4 млрд руб.
4. Эксплуатационные расходы по пассажирским перевозкам – 4,0 млрд руб.
5. Расходы, зависящие от размеров движения – 45%.
6. Плановое задание на увеличение размеров перевозок – 14%, пассаж. – 16%.

Решение.

1. Определяем фактические эксплуатационные расходы по грузовым перевозкам:

$$\begin{aligned} \text{Егр ф} &= (18,4 * 0,45 * 1,14 + 18,4 * 0,55) * 10^9 = (9,43 + 10,12) * 10^9 = \\ &= 19,55 \text{ млрд руб.} \end{aligned}$$

2. Определяем фактические эксплуатационные расходы по пассажирским перевозкам:

$$\text{Егр пасс} = (4 * 0,45 * 1,16 + 4 * 0,55) * 10^9 = (2,09 + 2,2) * 10^9 = 4,29 \text{ млрд руб.}$$

3. Определяем себестоимость по плану:

$$\text{Спл 10т км} = \frac{\text{Егр}}{\sum \text{Pl}} * 10; \quad \text{Спл 10ткм} = \frac{17,4 * 10^9}{9200 * 10^6} * 10 = 20 \text{ руб}$$

$$\text{Спл 10пасс км} = \frac{\text{Епасс}}{\sum \text{al}} * 10; \quad \text{Спл 10пасс км} = \frac{4,0 * 10^9}{800 * 10^6} * 10 = 50 \text{ руб}$$

$$\begin{aligned} \text{Спл 10прив т км} &= \frac{\text{Е}}{\sum \text{Pl} + \sum \text{al}} * 10; \quad \text{Спл 10прив т км} = \frac{(18,4 + 4,0) * 10^9}{(9200 + 800) * 10^6} * 10 \\ &= 22,4 \text{ руб} \end{aligned}$$

4. Определяем себестоимость по отчёту:

$$\text{Сотч 10ткм} = \frac{19,55 \cdot 10^9}{9200 \cdot 1,14 \cdot 10^6} \cdot 10 = 18,64 \text{ руб}$$

$$\text{Сотч 10пасс км} = \frac{4,29 \cdot 10^9}{800 \cdot 1,16 \cdot 10^6} \cdot 10 = 46,23 \text{ руб}$$

$$\text{Сотч 10прив т км} = \frac{(19,55 + 4,29) \cdot 10^9}{(9200 \cdot 1,14 + 800 \cdot 1,16) \cdot 10^6} \cdot 10 = 20,88 \text{ руб}$$

Тема 4.2. Цена и ценообразование.

Цель: Изучение порядка ценообразования

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.265-277)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Понятие, функции, виды цен.
2. Классификация цен.
3. Порядок ценообразования.

Подготовить доклад о формировании ценовой политики на предприятиях различных форм собственности.

Тема 4.3. Прибыль и рентабельность.

Цель: Изучение основных финансовых результатов предприятия

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.293-304)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Понятие доходов организации, их состав.
2. Формирование прибыли.
3. Чистая прибыль и ее распределение.
4. Рентабельность и ее виды.

Тема 4.4. Финансы организации

Цель: Изучение составления финансового плана организации

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.312-318)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Понятие, функции, классификация финансов.
2. Финансовые ресурсы организации.
3. Финансовый план.

Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации.

Цель: Изучение составление финансового плана организации

Задание: Составление конспекта по учебнику по ОП. 01. Экономика организации 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (базовая и подготовка) (автор В.Д Грибов стр.378-390)

Порядок выполнения задания: проработать учебник «Экономика организации (предприятия)» для подготовки к опросу, а затем в рабочих тетрадях по данной дисциплине законспектировать следующие вопросы:

1. Виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчетов.
2. Государственное регулирование ВЭД.

5. Рекомендованная литература

1. Нормативно-правовые акты
2. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 1 (ред. от 29.07.2017).
3. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 2 (ред. от 28.03.2017).
4. Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 3) (ред. от 28.03.2017).
5. Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 4 (ред. от 01.07.2017).
6. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ред. от 29.07.2017).
7. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (ред. от 26.07.2017).
8. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (ред. от 01.07.2017).
9. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ред. от 01.05.2017).

10. Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1734-р от 22.11.2008 г. «Транспортная стратегия РФ на период до 2030 года».

Основные источники:

1. Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. Экономика организации. – М.: КНОРУС, 2015.

Дополнительные источники:

1. Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум. [Электронный ресурс] : учеб. / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 400 с. — Форма доступа: <http://e.lanbook.com/book/69134>

2. Лопарева, А.М. Экономика организации (предприятия). [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — М. : Финансы и статистика, 2014. — 208 с. — Форма доступа: <http://e.lanbook.com/book/69181>

Интернет-ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Гарант». Форма доступа: <http://www.garant.ru>
2. Справочно-правовая система «Консультант+». Форма доступа: <http://www.consultant.ru>
3. Справочно-правовая система «Кодекс». Форма доступа: <http://www.kodeks.ru>
4. Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: <http://rzd.ru>
5. Сайт научно-технической библиотеки Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I. Форма доступа: <http://www.library.pgups.ru>

Общие рекомендации к оформлению.

Требования к структуре документа:

1. Титульный лист;
2. Текст доклада;
3. Перечень используемых источников Рекомендации по оформлению текста:

Размер бумаги - А4 (210x297мм).

Параметры страницы:

Поля: верхнее - 2см; нижнее - 2см; левое - 3см; правое - 1,5см.

Типшрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт;

Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт;

Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт;

Заголовки без нумерации форматируются по центру, нумерованные заголовки форматируются по ширине страницы.

Межстрочный интервал: одинарный; межсимвольный интервал: обычный.

Нумерация страниц: внизу страницы; от центра.

ПриложениеБ

Схема-конспект - это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок».

В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» - от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в «овал», который составляет «тело паучка». Затем продумывается, какие понятия являются основными, их записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Опорный конспект может быть представлен и системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др.

Составление схем-конспектов способствует не только запоминанию материала, такая работа развивает способность выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Для создания Схемы-конспекта:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.

2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.

3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.

4. Заполните схему данными.

При создании опорного конспекта можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.