

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**«Петербургский государственный университет путей сообщения  
Императора Александра I»  
(ФГБОУ ВО ПГУПС)**

**Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ  
ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП. 09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для специальности

08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство

Базовая подготовка

Рославль  
2017

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
2. ПЛАН РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СООБЩЕНИЙ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ, КОНСПЕКТА.....	7
4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	9
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	22

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно ФГОС СПО самостоятельная работа является одним из видов внеаудиторной учебной работы по освоению основной профессиональной программы и имеет большое значение в формировании специалиста.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- освоения компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальностям;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Самостоятельная работа – это путь к профессиональной карьере, которая формирует профессиональную самостоятельность и мобильность выпускников, а задача преподавателей, правильно ее организовать.

Методические указания по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы по учебной дисциплине ОП. 09 Правое обеспечение профессиональной деятельности предназначены для студентов, обучающихся по специальности 08.02.10 Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство.

Учебная дисциплина ОП. 09 Правое обеспечение профессиональной деятельности ставит своей целью формирование правовой культуры специалиста - выпускника в рамках законодательства РФ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовые отношения в процессе профессиональной деятельности.

**ПЛАН РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**  
**ОП. 09 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Раздел (тема) по учебной программе	Число часов			Виды самостоятельной работы
	теории	практических занятий	самостоятельной работы	
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1 Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения).
Тема 1.1 Транспортное право как составная часть гражданского права	2	-	1	Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения).
Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта	4	-	2	Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения).
Тема 1.3 Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте	2	-	1	Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)
<b>Раздел 2 Правовое регулирование деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)
Тема 2.1 Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте	2	2	2	Подготовка к практическому занятию
Тема 2.2 Договорные отношения, возникающие при оказании услуг	2	2	2	Подготовка к практическому занятию
Тема 2.3 Правовое регулирование защиты лиц в сфере оказания услуг транспорта	2	-	1	Подготовка к тестированию. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)
<b>Раздел 3 Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.

Тема 3.1 Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта	10	4	7	Подготовка к практическому занятию.
Тема 3.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта	2	2	2	Подготовка к практическому занятию. Подготовка к зачету.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СООБЩЕНИЙ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ, КОНСПЕКТА

### Требования к оформлению сообщений

Цель создания сообщения – углубить, систематизировать и закрепить теоретические знания, получить навыки самостоятельной обработки, обобщения и краткого, систематизированного изложения материала, развить исследовательские умения. В дальнейшем эти умения и навыки помогают приступить к написанию более сложных текстов, например, курсовых работ или дипломной работы.

Этапы подготовки сообщения:

1. Подготовка и планирование.
2. Выбор и осознание темы.
3. Подбор источников и литературы.
4. Работа с выбранными источниками и литературой.
5. Систематизация и анализ материала.
6. Составление рабочего плана.
7. Письменное изложение материала по параграфам.
8. Редактирование, переработка текста.
9. Оформление.
10. Выступление.

Сообщение выполняется на листах бумаги формата А-4 в Microsoft Word; объем: 5-10 страниц текста, (приложения к работе не входят в ее объем). Размер шрифта – 14; интервал – 1,5; с нумерацией страниц сверху страницы посередине, абзацный отступ на расстоянии 1,25 см от левой границы поля. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. Количество источников: не менее 5-8 различных источников. При оформлении работы соблюдаются поля: левое – 20 мм; правое – 10 мм; нижнее – 20 мм; верхнее – 20 мм.

### Требования к оформлению презентаций

**Презентация** (от лат. *praesento* — представление) - документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо.

**Компьютерная презентация** - это набор слайдов, посредством которого осуществляется визуальное сопровождение устного или письменного доклада. Это позволяет улучшить восприятие информации посредством представления ключевых моментов.

Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Презентация может представлять собой сочетание текста, гипертекстовых ссылок, компьютерной анимации, графики, видео, музыки и звукового ряда (но не обязательно всё вместе), которые организованы в единую среду. Кроме того, презентация имеет сюжет, сценарий и структуру, организованную для удобного восприятия информации. Отличительной особенностью презентации является её интерактивность, то есть создаваемая для пользователя возможность взаимодействия через элементы управления.

#### **Виды компьютерных презентаций.**

Несмотря на то, что это достаточно распространенное явление, далеко не все определенно знают, какие бывают компьютерные презентации. Так, на данный момент выделяют следующие основные виды:

- **слайдовые презентации** относятся к разряду статичных, ведь они демонстрируют неподвижное изображение, которое может сменяться только через определенные действия пользователя;

- **потокковые (динамичные) презентации** представляют собой наборы кадров, которые самостоятельно сменяются через промежуток времени, длящийся меньше одной секунды. Могут быть также выделены такие понятия, как презентация интерактивная и со сценарием. В первом случае докладчик активно взаимодействует с компьютерным устройством с целью поиска

подходящей информации. Если же говорить о сценарии, то речь идет о четкой последовательности слайдов, которые сменяются через определенный промежуток времени.

Рекомендации по разработке.

**Компьютерная презентация** - это визуальное сопровождение текстового доклада, содержащее наглядную информацию. Чтобы она воспринималась лучше, нужно руководствоваться следующими рекомендациями:

- использование кратких предложений и слов, которые доступны для понимания; должно применяться как можно меньше предлогов и вводных слов;

- используйте яркие заголовки, которые привлекают внимание и отражают суть содержимого;

- рекомендуется размещать в рамках одного слайда не более трех информационных объектов;

- под ключевые моменты доклада выделяйте отдельные слайды, а не старайтесь уместить всю информацию в один;

- лучше всего воспринимаются слайды с горизонтальной ориентацией; ключевая информация должна располагаться в центральной части экрана;

- подписи к картинкам должны быть под, а не над ними;

- старайтесь располагать на слайде не более 8 строк, каждая из которых содержит около 30 символов;

- для хорошей читаемости текста используйте шрифты крупного размера без засечек;

- все слайды должны быть выдержаны в единой стилистике; -

- для цветового оформления лучше выбирать холодные тона;

- не злоупотребляйте анимационными эффектами, чтобы они не отвлекали внимание от основной информации.

#### **Этапы создания**

Для того чтобы создать качественный материал, проходят через следующие этапы создания компьютерной презентации:

- разработка структуры будущего информационного файла, а также общей концепции;

- наметить послайдовый сценарий (он не будет являться окончательным, может быть подвергнут корректировке);

- добавление всех необходимых объектов (текстовых фрагментов, рисунков и так далее);

- настройка анимационных эффектов, которыми будет сопровождаться смена слайдов;

- последующее редактирование, а также сортировка слайдов с целью установления их правильной последовательности;

- запуск и предварительный просмотр.

Презентация должна носить образовательный, иметь познавательный характер.

#### **Требования к оформлению конспекта**

Различают четыре типа конспектов: плановый, тематический, текстуальный и свободный.

1) *Плановый конспект* - составляется на основе плана статьи или книги. Каждому пункту плана соответствует определенная часть конспекта.

2) *Тематический конспект* - составляется на основе ряда источников и представляет собой более исчерпывающий ответ на поставленный вопрос.

3) *Текстуальный конспект* - состоит в основном из цитат статьи или книги.

4) *Свободный конспект* - включает в себя выписки, цитаты, тезисы.

#### **Правила конспектирования**

1. Сделать в тетради для конспектов широкие поля.

2. Написать исходные данные источника, конспект которого будет составляться.

3. Прочитать весь текст или его фрагмент - параграф, главу.

4. Выделить информативные центры внимательно прочитанного текста.

5. Продумать главные положения, сформулировать их своими словами и записать.

6. Подтвердить отдельные положения цитатами или примерами из текста.

7. Можно выделять фрагменты текста, подчеркивать главную мысль, ключевые слова, используя разные цвета маркеров.
8. Активно использовать поля конспекта: на полях можно записывать цифры, даты, место событий, незнакомые слова, возникающие в ходе чтения вопросы, дополнения из выступлений сокурсников, выводы и дополнения преподавателя. Кроме того, на полях проставляют знаки, позволяющие быстро ориентироваться в тексте, например: ! - важно; etc - и Т.д.; ex - например; ? сомнение, вопрос; NB - важный теоретический материал; PS - приписка, написанная после; Δ- ново; O - выучить; и др.
9. Вносить в конспект во время семинарских занятий исправления и уточнения.
10. Объем конспекта не должен превышать одну треть исходного текста.

При составлении конспектов нередко используются цитаты. *Цитата* — точная, буквальная выдержка из какого-нибудь текста.

Приведем общие требования к цитате и основные правила ее оформления, а также способы введения цитаты в контекст.

**Общие требования к цитируемому материалу.** Цитата должна быть неразрывно связана с текстом (служить доказательством или подтверждением выдвинутых автором положений).

Цитата приводится в кавычках, точно по тексту первоисточника: с теми же знаками препинания и в той же грамматической форме.

Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании обозначается многоточием.

При цитировании не допускается объединение в одной цитате нескольких отрывков, взятых из разных мест. Каждый такой отрывок должен оформляться как отдельная цитата.

При цитировании каждая цитата должна сопровождаться указанием на источник (библиографическая ссылка).

## **ЗАДАНИЯ ДЛЯ ВНЕАУДИТОРНОЙ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **Раздел 1 Правовая основа деятельности федерального железнодорожного транспорта**

#### **Тема 1.1 Транспортное право как составная часть гражданского права**

##### *Задание*

1. Подготовка к тестированию по темам: «Виды организационно-правовых форм предпринимательской деятельности». Изучить ст. 50-123.28 Гражданского кодекса РФ (далее – ГК РФ). Законспектировать § 2, 4, 6, 7 ГК РФ. Рекомендуется воспользоваться Справочно-правовой системой «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>.
2. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)
  - 2.1 Подготовить сообщение на тему:
    - 2.1.1 Федеральные органы власти в области транспорта.
    - 2.1.2 Транспорт как основа экономики России.
    - 2.1.3 Виды транспорта и специфика правового регулирования его деятельности.
  - 2.2 Подготовить и создать презентацию на тему:
    - 2.2.1 Субъекты и объекты гражданского права.
    - 2.2.2 Гражданские правоотношения.
    - 2.2.3 Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности.

#### **Тема 1.2 Нормативно-правовое регулирование деятельности железнодорожного транспорта**

##### *Задание*

1. Подготовка к тестированию по темам: «Правовое регулирование имущественных отношений и особенностей приватизации объектов железнодорожного транспорта. Особенности государственного регулирования использования земель железнодорожного транспорта». Изучить Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ; Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества" (с изменениями и дополнениями) и провести анализ статей по теме. Рекомендуется воспользоваться Справочно-правовой системой «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>.
2. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)
  - 2.1 Подготовить сообщение на тему:
    - 2.1.1 Конституция РФ – Основной закон государства.
    - 2.1.2 Гражданский кодекс РФ.
    - 2.1.3 Земельный кодекс Российской Федерации.
    - 2.1.4 Закон РФ «О защите прав потребителей»
  - 2.2 Подготовить и создать презентацию на тему:
    - 2.2.1 ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
    - 2.2.2 ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
    - 2.2.3 Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
    - 2.2.4 ФЗ «О естественных монополиях».
    - 2.2.5 Закон РФ «О защите прав потребителей»

#### **Тема 1.3 Правовые вопросы обеспечения безопасной работы на железнодорожном транспорте**

##### *Задание*

1. Подготовка к тестированию по теме: Определение вида ответственности за нарушение правил технической эксплуатации и безопасности движения на железнодорожном транспорте. Изучить отдельные положения Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ; Уголовного кодекса РФ от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ об ответственности за нарушение правил технической эксплуатации и безопасности движения на железнодорожном транспорте. Рекомендуется

воспользоваться Справочно-правовой системой «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>.

2. Выполнение индивидуальных заданий (презентации, сообщения)

2.1 Подготовить сообщение на тему:

2.1.1 Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств.

2.2 Подготовить и создать презентацию на тему:

2.2.1 Транспортная безопасность в законодательстве РФ.

2.2.2 Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения

## Раздел 2 Правовое регулирование деятельности инфраструктуры железнодорожного транспорта

### Тема 2.1 Правовое регулирование оказания услуг на железнодорожном транспорте

#### Задание

1. Подготовка к практическому занятию № 1.

#### Практическое занятие № 1

Тема: «Договор возмездного оказания услуг».

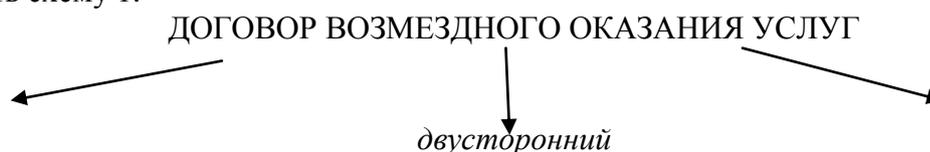
Цель: Изучить особенности договора возмездного оказания услуг по законодательству РФ.

Литература: Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2013.

Нормативные правовые акты: Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая, вторая, третья, четвёртая) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 25 декабря 2006 г. N 52 (часть I) ст. 5496 – с изменениями.

#### Ход занятия

1. Изучить инструкционную карту и учебную литературу.
2. Дать определение «договор возмездного оказания услуг».
3. Заполнить схему 1.



4. Указать субъективный состав договора.
5. Как законодатель определяет единственное **существенное условие** договора возмездного оказания услуг – **предмет**.
6. Заполнить таблицу 1

ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	
<b>обязанность исполнителя</b>	<b>обязанность заказчика</b>

7. Проведите **классификацию** договоров возмездного оказания услуг.
8. Опишите порядок распределения **рисков** между сторонами договора возмездного оказания услуг.
9. Опишите порядок отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг.
10. Контрольные вопросы:
  - 10.1 Каков срок исковой давности для требований, предъявляемых в связи с ненадлежащим качеством результата оказания любой услуги?

- 10.2 Перечислить важные условия договора возмездного оказания услуг.  
11. Сформулируйте выводы по проделанному занятию.

## **Тема 2.2 Договорные отношения, возникающие при оказании услуг**

### *Задание*

1. Подготовка к практическому занятию № 2.

### **Практическое занятие № 2**

Тема: Договор перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

Цель: Изучить особенности договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте по законодательству РФ.

Литература: Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2013.

Нормативные правовые акты:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая, вторая, третья, четвёртая) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 25 декабря 2006 г. N 52 (часть I) ст. 5496 – с изменениями.
- 2) Федеральный закон от 10.01.2003 N 17-ФЗ (с изменениями) "О железнодорожном транспорте в Российской Федерации" // "Собрание законодательства РФ", 13.01.2003, N 2, ст. 169.

### **Ход занятия**

1. Изучить инструкционную карту и учебную литературу.

2. **Решить задачу.**

*Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.*

***Условие:***

Хладокомбинат обратился с иском к перевозчику – Управлению Московской железной дороги и к поставщику – мясокомбинату о взыскании с надлежащего ответчика стоимости недостающего мяса. Груз прибыл в исправном вагоне, но без пломбы грузоотправителя. При вскрытии оказалось, что вагон загружен до полной вместимости и недостающее мясо вместиться не могло. Эти обстоятельства были подтверждены экспедитором мясокомбината и отражены в коммерческом акте.

Кто должен нести ответственность за недостачу груза?

Изменится ли решение, если вагон, загруженный отправителем, прибыл на станцию назначения в исправном состоянии и за его пломбами?

3. **Кейс задача**

20 июня завод «МИЛИТ» предъявил иск к Управлению Московской железной дороги о взыскании штрафа за невыполнение принятых заявок на перевозку грузов в феврале и марте и возмещении убытков, понесенных заводом в виде неустойки, уплаченной заводом своим покупателям за просрочку поставки продукции из-за неподачи дорогой вагонов.

#### ***3.1 Выбрать правильный ответ:***

Перевозка грузов осуществляется на основании:

- А) Договора перевозки.
- Б) Соглашения перевозки.
- В) Контракта перевозки.

- 3.2** По договору перевозки груза перевозчик обязуется доставить вверенный ему отправителем груз в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение груза лицу (получателю), а отправитель обязуется...**(продолжить)**

- А) забрать груз;
- Б) уплатить за перевозку груза установленную плату;
- В) уплатить и забрать груз.

**3.3** Заключение договора перевозки груза подтверждается составлением и выдачей отправителю груза... **(продолжить)**

- А) чековой книжкой;
- Б) транспортной накладной;
- В) акцией.

#### **4. Кейс задача**

Седов купил билет в плацкартный вагон поезда Рига - Воронеж. Придя в вагон, он обнаружил, что его место занято другим пассажиром, имевшим на руках билет на это же место. Седов попросил проводника освободить его место или предоставить другое. В связи с тем, что все места в вагоне были заняты, проводник предложил Седову пройти в соседний вагон и занять купейное место, уплатив разницу в стоимости билетов, или перейти в общий вагон. Седов занял купейное место, а от оплаты разницы в стоимости билетов отказался.

##### **4.1 Выбрать правильный ответ:**

По договору перевозки пассажира перевозчик обязуется перевезти пассажира в пункт назначения, а в случае сдачи пассажиром багажа также доставить багаж в пункт назначения и выдать его управомоченному на получение багажа лицу; пассажир обязуется:

- А) уплатить установленную плату за проезд, а при сдаче багажа и за провоз багажа.
- Б) уплатить установленную плату за проезд и багаж.
- В) уплатить установленную плату только за проезд.

##### **4.2 Заполнить пропуски**

Заключение договора перевозки пассажира удостоверяется \_\_\_\_\_, а сдача пассажиром багажа \_\_\_\_\_.

##### **4.3 Убрать лишнее**

Пассажир имеет право в порядке, предусмотренном соответствующим транспортным уставом или кодексом:

- перевозить с собой детей бесплатно или на иных льготных условиях;
- провозить с собой бесплатно ручную кладь в пределах установленных норм;
- перевозить с собой домашних животных;
- сдавать к перевозке багаж за плату по тарифу;
- сдавать домашних животных в специальные вагоны для перевозки животных;
- перевозить бесплатно совершеннолетнего родственника являющегося инвалидом I или II группы.

5. Сформулируйте выводы по проделанному занятию.

### **Тема 2.3 Правовое регулирование защиты лиц в сфере оказания услуг**

#### *Задание*

1. Подготовка к тестированию по теме: «Составление претензий и исков». Изучить главу 13 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ. Рекомендуется воспользоваться Справочно-правовой системой «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>.
2. Выполнение индивидуальных заданий:
  - 2.1 Подготовить сообщение на тему:
    - 2.1.1 Понятие и виды экономических споров.
    - 2.1.2 Претензионный порядок рассмотрения споров.
  - 2.2 Подготовить и создать презентацию на тему:
    - 2.2.1 История развития системы арбитражных судов в России.
    - 2.2.2 Состав арбитражного суда. Требования, предъявляемые к судьям арбитражных судов.
    - 2.2.3 Система арбитражных судов в России.
    - 2.2.4 Производство в арбитражном суде первой инстанции. Исковое производство.
    - 2.2.5 Производство по делам, связанным с выполнением арбитражными судами функций содействия и контроля в отношении третейских судов.

## Раздел 3 Правовое регулирование трудовых правоотношений на железнодорожном транспорте

### Тема 3.1 Правовое регулирование труда работников железнодорожного транспорта

#### Задание

1. Подготовка к практическому занятию № 3.
2. Подготовка к практическому занятию № 4.

#### Практическое занятие № 3

Тема: «Особенности трудового права на железнодорожном транспорте»

Цель: Изучить отдельные положения трудового кодекса РФ

Литература: Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2013.

Нормативные правовые акты:

- 1) Гражданский кодекс Российской Федерации (Часть первая, вторая, третья, четвертая) // Собрание Законодательства Российской Федерации от 25 декабря 2006 г. N 52 (часть I) ст. 5496 – с изменениями.
- 2) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. N 1 (часть I) ст. 3. – с изменениями.

#### Ход занятия

1. Изучить инструкционную карту и учебную литературу

2. **Решить задачу.**

*Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.*

Нестеров обратился к мировому судье с заявлением о незаконном отказе в приеме на работу по причине, как он считал негативного отношения работодателя к нему из-за разногласий, возникших между ними в прошлом, хотя Нестеров являлся прекрасным специалистом в своей области.

Мировой судья отказал Нестерову в приеме искового заявления и посоветовал ему обратиться в КТС (комиссия по трудовым спорам) предприятия, где и предпринимал попытку устроиться на работу Нестеров. Однако и в КТС Нестерову было отказано в приеме заявления, так как он не являлся работником данного предприятия.

Кто должен был принять исковое заявление?

3. **Решить задачу.**

*Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.*

Бригада рабочих-котельщиков была приглашена для монтажа резервуаров хранения нефтепродуктов. Трудовые книжки на рабочих заведены не были, приказ о зачислении на работу не издавался. Вознаграждение выплачивалось за каждый смонтированный резервуар. Через пять месяцев работа была окончена и котельщики потребовали выплатить им компенсацию за неиспользованный отпуск и выходное пособие.

Распространяются ли нормы ТК РФ на данные отношения? Подлежат ли удовлетворению эти требования.

4. **Решить задачу.**

*Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.*

Можно ли перевести работника, работающего по трудовому договору, заключённому на неопределённый срок, на работу по срочному трудовому договору? Дайте развёрнутый ответ.

5. Сформулируйте выводы по проделанному занятию.

## **Практическое занятие № 4**

Тема: «Порядок проведения забастовки».

Цель: Рассмотреть особенности проведения забастовки как способа разрешения коллективного трудового спора.

Литература: Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2013.

Нормативно-правовые акты: Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. N 1 (часть I) ст. 3.

### **Ход занятия**

1. Изучить инструкционную карту, учебную литературу по данной теме.
2. Сформулировать определение «забастовка».
3. Какие нормативно-правовые акты признают право на забастовку? Укажите статьи.
4. Порядок принятия решения об объявлении забастовки?
5. Что необходимо указать в решении об объявлении забастовки?
6. Какой орган возглавляет забастовку? Имеет ли данный орган право приостанавливать и возобновлять забастовку?
7. Какие меры обязаны принять стороны коллективного трудового спора в ходе забастовки?
8. Перечислите случаи, когда забастовка является незаконной и не допускается.
9. Что такое локаут?
10. Какие гарантии сохраняются за работником в связи с проведением забастовки?
11. Какую ответственность несут работники за незаконную забастовку? Какую ответственность несут представители работодателей за уклонение от участия в примирительных процедурах и за неисполнении решений трудового арбитража?
12. Сформулируйте выводы по проделанному занятию.

## **Тема 3.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта**

### ***Задание***

1. Подготовка к практическому занятию № 5.
2. Подготовка к зачёту.

## **Практическое занятие № 5**

Тема: «Дисциплинарная и материальная ответственность работников железнодорожного транспорта»

Цель: Изучить порядок обжалования и снятия дисциплинарных взысканий по действующему трудовому законодательству РФ.

Литература: Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2013.

Нормативно-правовые акты: Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ // СЗ РФ от 7 января 2002 г. N 1 (часть I) ст. 3.

### **Ход занятия**

1. Изучить инструкционную карту, учебную литературу и главу 30 Трудового кодекса РФ.
2. Что такое дисциплинарный проступок?
3. Перечислите дисциплинарные взыскания по ТК РФ.
4. Изобразите в виде схемы порядок применения дисциплинарных взысканий.
5. Опишите порядок снятия и обжалования дисциплинарного взыскания.
6. Разрешите правовую ситуацию.

*Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.*

При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка вагонно-строительного завода «ВАГСТРОЙ» было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид; замечание; выговор; предупреждение; строгий выговор; лишение отпуска лиц, совершающих прогулы; штраф до 50% от размера заработной платы для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии; увольнение.

Правомерно ли такое предложение?

Кем разрабатываются и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка?

Кто и в каком порядке может опротестовать или отменить правила внутреннего трудового распорядка, если они приняты с нарушением норм права?

7. Разрешите правовую ситуацию.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Водитель АО РВРЗ Жиров по окончании рабочего дня самовольно использовал закрепленный за ним автомобиль с прицепом для перевозки дров частному лицу. В результате происшедшего по его вине транспортного происшествия были повреждены автомобиль, прицеп и частный жилой дом.

АО РВРЗ как владелец источника повышенной опасности понесло расходы по восстановлению жилого дома, а также ремонту автомобиля и прицепа. Кроме того, ОАО РВРЗ были причинены убытки в виде неполученных доходов, так как автомобиль не использовался по назначению в течение 16 рабочих дней.

Имеется ли основание для привлечения Жирова к материальной ответственности за ущерб, причиненный в данной ситуации? Если имеется, то в каком размере и в каком порядке будет возмещен ущерб?

8. Сформулируйте выводы по проделанному занятию.

## **Перечень вопросов к дифференцированному зачёту по учебной дисциплине ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

1. Федеральные органы власти в области транспорта.
2. Транспорт как основа экономики России.
3. Виды транспорта и специфика правового регулирования его деятельности.
4. Субъекты гражданского права.
5. Объекты гражданского права.
6. Гражданские правоотношения.
7. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности
8. Конституция РФ.
9. Гражданский кодекс РФ.
10. ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
11. ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
12. Устав открытого акционерного общества «Российские железные дороги».
13. ФЗ «О естественных монополиях».
14. Земельный кодекс Российской Федерации.
15. Закон РФ «О защите прав потребителей».
16. Организация обеспечения безопасности движения и эксплуатации транспортных средств.
17. Ответственность работников железнодорожного транспорта за техническую эксплуатацию и безопасность движения.
18. Понятие и сущность услуг, оказываемых на железнодорожном транспорте.
19. Правовое регулирование лицензирования деятельности в области оказания услуг на железнодорожном транспорте.
20. Правовое регулирование деятельности по оказанию услуг на железнодорожном транспорте.
21. Общие положения договора перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа на железнодорожном транспорте.

22. Перевозочные документы.
23. Права и обязанности сторон по договору перевозки пассажиров, багажа и грузобагажа.
24. Ответственность сторон по договору перевозки.
25. Понятие и виды экономических споров.
26. Претензионный порядок рассмотрения споров. Предъявление исков. Встречный иск.
27. Арбитражный и третейский суды.
28. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.
29. Правовой статус безработного.
30. Трудовой договор: понятие, виды, содержание.
31. Гражданско-правовые договоры в сфере труда и их отличие от трудовых договоров.
32. Изменение и расторжение трудового договора.
33. Рабочее время работников железнодорожного транспорта.
34. Время отдыха работников железнодорожного транспорта.
35. Трудовые споры на железнодорожном транспорте.
36. Законодательство о трудовых спорах.
37. Порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.
38. Подведомственность трудовых споров суду.
39. Забастовка. Незаконная забастовка.
40. Нормативные акты, регулирующие дисциплину работников железнодорожного транспорта.
41. Основание дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий.
42. Понятие, условия и виды материальной ответственности.
43. Материальная ответственность работодателя перед работником.
44. Материальная ответственность работника перед работодателем.

### **Кейс задания к дифференцированному зачёту по учебной дисциплине ОП.09 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

#### **Задание 1.**

Разрешить правовую ситуацию.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

При утверждении Правил внутреннего трудового распорядка вагонно-строительного завода «ВАГСТРОЙ» было предложено в перечень мер дисциплинарных взысканий включить: постановку на вид; замечание; выговор; предупреждение; строгий выговор; лишение отпуска лиц, совершающих прогулы; штраф до 50% от размера заработной платы для лиц, появившихся на работе в нетрезвом состоянии; увольнение.

Правомерно ли такое предложение?

Кем разрабатываются и утверждаются правила внутреннего трудового распорядка?

Кто и в каком порядке может опротестовать или отменить правила внутреннего трудового распорядка, если они приняты с нарушением норм права?

#### **Задание 2.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Наумов Иван Петрович поступил на работу осмотрщиком вагонов в организацию 8 августа 2014 г. В марте 2015 года он обратился к руководителю организации с просьбой предоставить ему отпуск на 28 календарных дней. Однако в предоставлении отпуска было отказано, так как он не проработал полный рабочий год, и, кроме того, руководство располагает информацией о том, что Наумов ведет переговоры о переходе с мая на работу в другую организацию. При таких обстоятельствах предоставлять ему отпуск на полный срок руководитель не вправе.

Правомерны ли действия руководства организации?

Вправе ли Наумов настаивать на предоставлении ему отпуска полной продолжительности?  
Каков порядок предоставления отпусков в первый год работы и в последующие годы?

### **Задание 3.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Согласно заключенному коллективному договору в организации работодатель должен был выплачивать работникам заработную плату ежемесячно два раза (5 и 21 числа). В связи с отсутствием возможности реализации готовой продукции, которую изготавливали работники организации, заработную плату работодатель не мог выплатить в течение 70 дней из-за отсутствия денежных средств на расчетном счете организации.

Несет ли материальную ответственность работодатель за задержку выплаты заработной платы в данной ситуации?

Какое решение должен вынести суд, если работники обратятся с иском о принудительном взыскании заработной платы с работодателя и возмещении им морального вреда?

### **Задание 4.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Ручьева Маргарита Анатольевна обратилась с просьбой принять ее на работу диспетчером на станции Рославль-1. Работодатель, узнав, что у Ручьевой есть двое детей (2 года и 7 лет), отказал ей в приеме на работу.

Может ли Ручьева обжаловать отказ в приеме на работу?

Какое решение может быть вынесено в случае признания отказа в приеме на работу необоснованным?

В каких случаях отказ в приеме на работу признается необоснованным?

### **Задание 5.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Дежурная диспетчер на станции Рославль-1 ушла в отпуск по графику с 20 мая 2015 г. на 28 календарных дней. 31 мая она была госпитализирована в связи с острым приступом аппендицита и находилась в больнице две недели.

Как следует решить вопрос о дальнейшем использовании отпуска?

### **Задание 6.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Борисенкова Анна Сергеевна закончила Рославльский ж.д. техникум – филиал МИИТ по специальности «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог» и получила диплом соответствующего образца. При поступлении на работу по специальности ей было предъявлено требование об установлении испытательного срока в течение трех месяцев для установления соответствия Борисенковой занимаемой должности. Работодатель объяснял свое требование тем, что Борисенкова еще не имеет соответствующих навыков работы и не может быть принята на общих условиях. По истечении испытательного срока Борисенковой было отказано в работе. Она обратилась за разъяснением к юристу.

Какие разъяснения должен дать юрист?

Охарактеризуйте действия работодателя. Имел ли право работодатель устанавливать испытательный срок для Борисенковой А.С. и почему?

### **Задание 7.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Бухгалтеру АО РВРЗ Любавиной А.А. и кассиру Беляевой Т.В. за опоздание на работу 13 октября объявили выговор. 5 ноября они снова опоздали на работу, за что были уволены с 5 декабря по п. 5 ст. 81 ТК РФ. Любавина в это время болела, а Беляева находилась в отгулах.

В какие сроки возможно увольнение за нарушение трудовой дисциплины?

Какие периоды не входят в установленный срок для увольнения?

При каких условиях работодатель может уволить работника по п. 5 ст. 81 ТК РФ?

### **Задание 8.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Васнецов С.С. обратился к мировому судье с заявлением о незаконном отказе в приеме на работу по причине, как он считал негативного отношения работодателя к нему из-за разногласий, возникших между ними в прошлом, хотя Васнецов являлся прекрасным специалистом в своей области.

Мировой судья отказал Васнецову в приеме искового заявления и посоветовал ему обратиться в КТС предприятия, где и предпринимал попытку устроиться на работу Васнецов. Однако и в КТС Васнецову было отказано в приеме заявления, так как он не являлся работником данного предприятия.

Правомерны ли действия мирового судьи? Что законодатель понимает под незаконным отказом в приеме на работу?

### **Задание 9.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Жуков в течение месяца дважды опаздывал на свое рабочее место один раз на полтора часа, второй на два, чем нарушал производственный процесс. Горевич опоздал на свое рабочее место без уважительной причины на пять часов, в связи, с чем его действия были квалифицированы как прогул, и работодатель расторгнул трудовой договор с Горевичем на основании п. 6 ст. 81 ТК РФ. Горевич обратился в комиссию по трудовым спорам, объясняя свое обращение дискриминацией по отношению к нему. Горевич считал, что Жуков за подобные нарушения, тоже должен быть уволен. Комиссия объяснила Горевичу, что его увольнение правомерно, а по отношению к Жукову было объявлено дисциплинарное взыскание.

Объясните кто прав в данной ситуации, ссылаясь на трудовое законодательство?

### **Задание 10.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

На вагонно-ремонтном заводе произошла авария. В связи с производственной аварией в ремонтном цехе токаря 4 разряда Изотова перевели на работу грузчиком на 2 месяца. В цехе ходовых частей из-за болезни разнорабочего Садова перевели в разнорабочие слесаря Большакова. Изотов и Большаков обратились в Комиссию по трудовым спорам с жалобами на незаконный перевод.

Каковы основания и условия перевода работника на другую работу по инициативе работодателя?

Правомерны ли действия работодателя?

### **Задание 11.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

На железной дороге произошел несчастный случай, жертвами которого оказались два человека. Комиссия по расследованию несчастного случая по просьбе администрации составила фиктивный акт, которым вся вина за несчастный случай была возложена на пострадавших. Об этом факте стало известно государственному инспектору по охране труда, который направил соответствующие материалы в прокуратуру.

Какое решение должен принять прокурор исходя из представленных ему материалов?

### **Задание 12.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Комиссия по охране труда профсоюзного комитета завода выявила факт утечки вредных веществ и приостановила работу одного из цехов, поскольку там возникла угроза для жизни и здоровья работников. Директор завода обратился с жалобой в городскую прокуратуру.

В роли прокурора дайте юридическую оценку действий комиссии.

### **Задание 13.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

При проверке государственным инспектором соблюдения правил по охране труда на заводе было выявлено значительное число несчастных случаев, связанных с производством. Основными причинами были следующие факторы:

а) отсутствие системы обеспечения безопасных условий труда;

б) непроведение инструктажей как при приеме на работу, так и в процессе трудовой деятельности.

Главный инженер завода объяснил такое положение дел тем, что на работу принимались только квалифицированные работники и в указанных мероприятиях просто не было никакой необходимости.

Основываются ли на законе объяснения главного инженера?

Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий труда?

Какие меры воздействия может применить государственный инспектор по охране труда к виновным?

### **Задание 14.**

Решить задачу.

Внимательно прочитайте условие задачи. Дайте развёрнутый ответ на поставленные вопросы, ссылаясь на статьи нормативных актов.

Государственный инспектор по охране труда, обнаружив на заводе ряд грубых нарушений правил охраны труда, в результате которых имели место несчастные случаи, принял следующие решения:

- 1) опломбировать несколько механизмов, находящихся в неисправном состоянии;
- 2) запретить работу на участке горячего литья, где загазованность воздуха в два раза выше допустимых пределов;

- 3) остановить работу сборочного цеха, где оборудование не имело защитных приспособлений и оградительных сеток;
- 4) потребовать от работодателя увольнения инженера по технике безопасности как не соответствующего занимаемой должности;
- 5) наложить штраф на начальника сборочного цеха.

Правомерны ли перечисленные действия государственного инспектора по охране труда?

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

### Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993. // "Российская газета" 25.12.1993. № 237- (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ). Форма доступа: <http://www.consultant>
2. Федеральный закон от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 1 (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
3. Федеральный закон от 26.01.1996 г. № 14-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 2 (ред. от 28.03.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
4. Федеральный закон от 26.11.2001 г. № 146-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 3) (ред. от 28.03.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
5. Федеральный закон от 18.12.2006 г. № 230-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации» (ГК РФ). Ч. 4 (ред. от 01.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
6. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
7. Федеральный закон от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» (КОАП РФ) (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
8. Федеральный закон от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ «Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации» (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
9. Федеральный закон от 25.10.2001 N 136-ФЗ «Земельный кодекс Российской Федерации» (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
10. Федеральный закон от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ «Уголовный кодекс Российской Федерации» (УК РФ) (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
11. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» (ред. от 26.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
12. Федеральный закон от 24.07.2002 г. № 95-ФЗ «Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации» (АПК РФ) (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
13. Федеральный закон от 21 декабря 2001 г. N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (ред. от 01.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
14. Федеральный закон от 10.01.2003 г. № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации» (ред. от 01.05.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
15. Федеральный закон от 17.08.1995 г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях» (ред. от 29.07.2017). Форма доступа: <http://www.consultant>
16. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. от 03.07.2016). Форма доступа: <http://www.consultant>
17. Постановление Правительства РФ от 18.09.2003 N 585 (ред. от 27.05.2017) «О создании открытого акционерного общества "Российские железные дороги"». Форма доступа: <http://www.consultant>

### Основные источники

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. М.: Издательский центр «Академия». 2017.

### Интернет - ресурсы и справочно-правовые системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Форма доступа: <http://www.consultant>
2. Сайт ОАО «РЖД». Форма доступа: <http://rzd.ru>

3. Сайт научно-технической библиотеки Петербургского государственного университета путей сообщения Императора Александра I. Форма доступа: <http://www.library.pgups.ru>