

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Петербургский государственный университет путей сообщения
Императора Александра I» в г. Рославле**

(Рославльский ж. д. техникум филиал ПГУПС)

Одобрено
Решением Методического совета
от «*30*» *августа* 2017 года
протокол № *01*



Утверждаю
Директор филиала
Н.А. Кожанов
«*30*» *августа* 2017 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА ОРГАНИЗАЦИЕЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ,
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**Рославль
2017**

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение входит в состав документов системы менеджмента качества.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I».

Положение о Рославльском ж.д. техникуме - филиале ПГУПС.

3. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

техникум –

филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» в г. Рославле (Рославльский ж.д. техникум - филиал ПГУПС);
СМК - система менеджмента качества;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОПОП СПО - основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

(Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), 5.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Настоящее Положение принимается решением Совета техникума и утверждается и вводится в действие приказом директора техникума. 5.2. Ответственность за реализацию данного Положения несут заместитель директора по учебной, учебно-производственной работе, заведующие отделениями.

5. Общие положения

5.1. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.2. Под зачётом в настоящем Положении понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

5.3. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

6. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

6.1. Зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ освоенных студентом в процессе предшествующего обучения в других образовательных организациях осуществляется по личному заявлению обучающегося на основании справки об обучении.

6.2. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы могут быть зачтены при обязательном соблюдении следующих условий: - установление соответствия содержания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, указанных в справке об обучении, ФГОС СПО и ОПОП СПО по специальности; - установление соответствия освоенных образовательных результатов результатам, определенным ОПОП СПО по данной специальности.

6.3. Техникум проводит сравнительный анализ содержания указанных в заявлении и справке об обучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и, освоенных обучающимся образовательных результатов, устанавливает их эквивалентность.

6.4. При переводе обучающегося из другой образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, сравнительный анализ проводит аттестационная комиссия, создаваемая приказом директора техникума, которая протоколирует свое мнение и выдает директору рекомендации о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

7.5. При зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимся Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС в процессе его предшествующего обучения в других образовательных организациях, заместитель директора по учебной работе и заведующий соответствующим отделением (с учетом мнения председателя цикловой комиссии), проводят сравнительный анализ содержания указанных в заявлении и справке об обучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ и освоенных обучающимся образовательных результатов и устанавливают их эквивалентность. Заместитель директора по учебной работе и заведующий отделением согласовывают заявление студента с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, рекомендуемых к зачету.

7.6. Решение о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора техникума.

7.7. Если какие-либо отдельные части или весь объем учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ не могут быть зачтены обучающемуся, то он обязан освоить учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, дополнительные образовательные программы и пройти промежуточную аттестацию в течение года.

7.8. В зачетную книжку обучающегося и другие учетные документы вносятся записи о зачетных учебных предметах, курсах, дисциплинах (модулях), практиках, дополнительных образовательных программах с проставлением оценок.

7.9. Дисциплины, не предусмотренные учебным планом Рославльского ж.д. техникума - филиала ПГУПС не подлежат рассмотрению и зачету.

7.10. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации в Рославльском ж.д. техникуме - филиале ПГУПС.

7.11. Освоение обучающимся основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования может осуществляться по индивидуальному учебному плану, который разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе рабочего учебного плана профессиональной образовательной организации и приказа о зачете учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.